	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Методические указания по выполнению научного доклада

Факультет Агротехнологий и землеустройства

Методические указания
по выполнению научного доклада об основных результатах
подготовленной
научно-квалификационной работы

Направление подготовки кадров высшей квалификации
35.06.01 Сельское хозяйство

Направленность
Общее земледелие, растениеводство

Квалификация
Исследователь. Преподаватель - исследователь

Екатеринбург 2018

В соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры – стажировки, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227», представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является обязательным экзаменационным испытанием государственной итоговой аттестации выпускников аспирантуры.

Научный доклад - это доклад аспиранта перед государственной экзаменационной комиссией об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации. В научном докладе излагаются основные идеи и выводы научно-квалификационной работы, показывается вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований.

Общие требования к научному докладу об основных результатах научно-исследовательской работы (диссертации) аспиранта

Тема научного доклада должна совпадать с утвержденной темой научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта, а содержание научного доклада должно свидетельствовать о готовности аспиранта к представлению научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Представление научного доклада должно начинаться с названия темы и формулировки цели научно-квалификационной работы (диссертации). Далее необходимо перечислить, как эта цель была достигнута. При этом примерно 80% времени необходимо посвятить этапам проведения собственных исследований (расчетов, экспериментов) с акцентом на их новизну, практическую значимость.

В процессе доклада необходимо ссылаться на подготовленный иллюстративный материал. Демонстрационный материал может быть представлен в виде:

- презентационного материала на электронном носителе (20-25 слайдов);
- таблиц, графиков, диаграмм, представленных на бумажном носителе.

В докладе необходимо указать

- Актуальность исследования
- Степень разработанности проблемы
- Цель исследования заключается в *разработке, теоретическом обосновании и экспериментальной проверке*
- Объект исследования:

- Предмет исследования:
- Гипотеза исследования:
- Задачи исследования:
- Методологическая основа исследования *базируется на ...*
- Теоретическая основа исследования
- Методы исследования
- База исследования:
- Этапы исследования
 1. На первом этапе
 2. На втором этапе
 3. На третьем этапе и т.д.
- Научная новизна исследования *заключается в следующем:*
- Теоретическая значимость исследования *состоит в том, что Практическая значимость исследования состоит в том, что Личный вклад автора заключается ...*
- Достоверность и обоснованность результатов диссертационного исследования *обеспечиваются ...*
- Положения, выносимые на защиту:
- Апробация и внедрение результатов исследования *осуществлялись ...*
- Структура диссертации

Основное содержание диссертационного исследования отражено в статьях в ведущих рецензируемых научных журналах из Перечня ВАК:

- статьях и тезисах докладов научно-практических конференций:
- свидетельствах о государственной регистрации программ для ЭВМ и баз данных:
- и т.д.

Таким образом, в научном докладе излагаются основные идеи и выводы научно-квалификационной работы, показываются вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований.

Требования к структуре научного доклада

Материалы научного доклада должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист (Приложение А)
- общая характеристика работы
- актуальность
- степень разработанности проблемы
- проблема исследования, цель, объект, предмет, гипотеза исследования, задачи исследования
- методологическая основа исследования
- теоретическая основа исследования

Общая характеристика научного доклада

- введение
- основная часть (главы, параграфы, пункты, подпункты)
- выводы по главам
- заключение
- список использованных источников литературы;
- положения, выносимые на защиту
- апробация и внедрение результатов исследования

Требования к оформлению научного доклада

Научный доклад выполняется с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А 4, шрифт - Times, 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5. Объем научного доклада составляет 1 авторский лист.

Страницы научного доклада должны иметь следующие поля: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

Все страницы научного доклада, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений.

Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

Научный доклад представляется на выпускающую кафедру в печатном виде в одном экземпляре, а также в электронном виде на компакт-диске не менее, чем за две недели до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) для размещения в электронной системе «Антиплагиат. ВУЗ».

Рецензирование научного доклада

Результаты подготовленного аспирантом научного доклада подлежат рецензированию. Рецензенты определяются научным руководителем аспиранта не позднее, чем за 1 месяц до государственной итоговой аттестации. На основании представлений от заведующих выпускающих кафедр или деканов факультетов/директоров институтов издается распоряжение об утверждении списка рецензентов. Работы рецензируют 2 сотрудника кафедры (доктора или кандидаты наук), являющиеся специалистами в обсуждаемой научной теме. Рецензенты проводят анализ работы аспиранта и не позднее, чем за 10 дней до ее защиты, представляют на соответствующую кафедру свои письменные рецензии о проведенных обучающимся исследованиях. Копии рецензий вручаются заведующим кафедрой аспиранту не позднее чем за 3 дня до защиты доклада.

Подготовка к представлению и представление научного доклада

На подготовку к представлению доклада отводится время (количество недель) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению и в соответствии с учебным планом по направлению и профилю обучения.

Полностью подготовленная к защите научно-квалификационная работа представляется научному руководителю в сроки, предусмотренные индивидуальным планом аспиранта.

Научный руководитель подготавливает отзыв, отражающий работу аспиранта над научно-квалификационной работой и его индивидуальные качества, в государственную экзаменационную комиссию. Отзыв научным руководителем представляется на кафедру не позднее, чем за 2 недели до представления доклада.

К научно-квалификационной работе может быть приложен акт о внедрении результатов научно-квалификационной работы.

Представление научного доклада является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

Научный доклад (защита научно-квалификационной работы) проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Оформление структурных элементов научного доклада (автореферата)

Оформление обложки

На обложке научного доклада приводят:

- статус документа – «на правах рукописи»;
- фамилию, имя, отчество диссертанта;
- название научно-квалификационной работы (диссертации);
- шифр и наименование специальности (по номенклатуре специальностей научных работников);
- искомую степень и отрасль науки;
- место и год написания научно-квалификационной работы (диссертации).

Оформление текста научного доклада

Общая характеристика работы включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования
- степень её разработанности;
- цели и задачи;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;

- степень достоверности и апробацию результатов.


Основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) научно-квалификационной работы (диссертации).

В заключении излагают итоги данного исследования, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

Список работ, опубликованных автором по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

Библиографические записи оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

Приложение А

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Научный доклад

Факультет Агротехнологий и землеустройства

Ф.И.О. аспиранта

Наименование темы научного доклада

Направление подготовки: 35.06.01 – Сельское хозяйство

Направленность программы 06.01.01. - «Общее земледелие, растениеводство»
Квалификация – «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Научный руководитель: Ф.И.О., уч. степень, уч. звание

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы защищен с оценкой: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Секретарь
ГЭК _____

Екатеринбург 20 ____ г.