УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ О.Г. Лоретц
31 октября 2017г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы
«Технология туроператорских и турагентских услуг»

Уровень подготовки
бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Екатеринбург 2017

	Должность	*Фамилия/ Подпись*	*Дата*
Разработал:	*Доцент, К.Э.Н.*	*Юдина Е.А.*	31.10.2017
Согласовали:	*Зав. кафедрой сервиса и туризма*	*Юдина Е.А.*	31.10.2017
	Председатель учебно-методической комиссии института экономики, финансов и менеджмента	*Сорокина Н.И.*	31.10.2017

Содержание

1. Способ и формы проведения практик 3
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП 3
3. Место практики в структуре ОП 3
4. Объем и продолжительность практики 8
5. Содержание практики 8
6. Формы отчетности по практике 9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 10
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики 10
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики 11
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики 11

1. Способ и формы проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности может быть как стационарной, так и выездной.

Практика проводится дискретно по видам практик – для студентов очной и заочной форм обучения.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающийся должен освоить следующие компетенции:

- ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах; (3 этап)
- ОК-4 - способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; (3 этап)
- ОК-5 - способность к самоорганизации и самообразованию; (3 этап)
- ОК-6 - способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права; (3 этап)
- ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта (2 этап);
- ОПК-3 - способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов (2 этап);
- ПК-13 - способность к общению с потребителями туристского продукта, обеспечение процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов (2 этап).

3. Место практики в структуре ОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части блока 2 «Практики» и является типом производственной практики.

Траектория формирования компетенций выделяет этапы (курсы) формирования в соответствии с календарным графиком учебного процесса, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении практики является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) практики. Изучение каждого раздела (темы) предполагает

овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе (таблица 1).

Таблица 1

Этапы формирования компетенций

1 этап		2 этап		3 этап	
семестр	Название дисциплины	семестр	Название дисциплины	семестр	Название дисциплины
ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах					
4	Экономика	5	Маркетинг в туристской индустрии	6	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
ОК-4 - способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия					
1	Социальная адаптация студентов (ФТД)	1	Психология управления	4	ФТД (Особенности взаимоотношений лиц с ограниченными возможностями в трудовом коллективе)
1	Психология делового общения в туризме	3	Социология	4,6	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
1	Культурология	3	Человек и его потребности		
2	Психология	4	Мировая культура и искусство		
1	Управление персоналом в туристской индустрии	4	Основы социального государства		
2	Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков,				

	том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности				
ОК-5 - способность к самоорганизации и самообразованию					
1	Социальная адаптация студентов (ФТД)	2	Менеджмент в туристской индустрии	4,6	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
1	Психология делового общения в туризме	3	Человек и его потребности		
2	Психология	2	Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		
2	Учебно-исследовательская деятельность				
ОК-6 - способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права					
1	Правоведение	5	Правовое обеспечение туризма	6	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Основы социального государства				
ОПК-1 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта					
1,2	Информатика	6	Информационные технологии в туристской индустрии	8	Производственная практика: Преддипломная практика
3	Основы делопроизводства в	4,6	Производственная практика: Практика		

	туроператорской и турагентской деятельности		по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
2	Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	7	Поиск и обработка информации средствами офисных приложений		
		7	Профессиональные компьютерные программы		
ОПК-3 - способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов					
1	Введение в профессиональную деятельность	7	Транспортное обслуживание в туризме	8	Организация туристской деятельности
2	Сервисная деятельность в туризме	7	Туристские формальности	8	Производственная практика: Преддипломная практика
4	Технология и организация досуговой деятельности	7	Технология и организация экскурсионной деятельности	8	ГИА
6	Технология и организация деятельности предприятия питания	4,6	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
5	Технология и организация въездного, выездного и внутреннего туризма				
ПК-13 - способность к общению с потребителями туристского продукта, обеспечение процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов					
1-6	Иностранный язык	7	Технология и организация экскурсионной деятельности	5-8	Иностранный язык - 2
5-8	Иностранный язык -	1-6	Иностранный язык	8	Организация

	2				туристской деятельности
5-6	Иностранный язык профессиональный	5-8	Иностранный язык - 2	8	Производственная практика: Преддипломная практика
1	Речевые коммуникации в туристской индустрии	5-6	Иностранный язык профессиональный		
1	Психология делового общения в туризме	7	Социально-психологический тренинг		
3	Русский язык и культура речи	4,6	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		

Производственная практика бакалавра, в соответствии с ОП, основывается на полученных знаниях по таким дисциплинам как «Планирование на предприятиях туризма», «Технология и организация въездного, выездного и внутреннего туризма», «Транспортное обслуживание в туризме», «Технология и организация экскурсионной деятельности», «Менеджмент в туристской индустрии», «Технологии продаж туристического продукта», «Маркетинг в туристской индустрии», «Экономика туризма», «Основы рекламной деятельности в туризме», «Бухгалтерский учет в туризме»..

Содержание производственной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью производственной практики является, в первую очередь, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

Основные навыки, полученные в ходе прохождения практики, могут быть использованы в дальнейшем при изучении блока дисциплин профессионального цикла, а также при прохождении преддипломной практики.

В процессе похождения производственной практики основной задачей является приобретение следующих профессиональных навыков:

– владения основными коммуникативными методами и приемами делового общения в профессиональной среде;

– построения взаимоотношений между туроператорами и турагентами;

– формирования и продвижения туристских продуктов и услуг;

– разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации туристского продукта;

– мониторинга предприятий туристской отрасли;

– эффективных продаж туристского продукта;

– оценки удовлетворенности потребителей услугами индустрии туризма, соответствия стандартов качества на туристических предприятиях требованиям нормативной документации;

– организации работы исполнителей и принятия управленческих решений.

4. Объем и продолжительность практики

Согласно учебному плану продолжительность и сроки производственной практики следующие (таблица 2).

Таблица 2

Объем и продолжительность практики

Форма обучения		Трудоемкость практики		
		зачетные единицы	академические часы	недели
Очная форма	4 сем	6	216	4
	6 сем	6	216	4
Заочная форма	3 курс	6	216	4
	4 курс	6	216	4

5. Содержание практики

4 семестр (для очной формы), 3 курс (для заочной формы)

№ п/п	Содержание деятельности
1	2
1 этап. Подготовительный	Организационное собрание (план производственной практики, правила оформления дневника практики, отчетность и аттестация по итогам производственной практики). Встреча с руководителем производственной практики для согласования задания на прохождение практики. Инструктаж по технике безопасности.
2 этап. Ознакомительный	Проведение инструктажей по технике безопасности, противопожарной профилактике на предприятии. Ознакомление с внутренним распорядком дня предприятия. Экскурсия по подразделениям предприятия. Распределение по рабочим местам. Ознакомление с производством (учредительные документы, устав, организационная структура, нормативная документация и др.). Изучение основных направлений деятельности предприятия, функциональных обязанностей сотрудников предприятия
3 этап. Производственный	Работа студентов в подразделениях предприятия по выполнению индивидуальных заданий, выполнение заданий и поручений руководителя практики от организации: – знакомство с сайтом компании –изучение турпродукта ведущих туроператоров по основным направлениям массового туризма – организация взаимодействия с коллегами с использованием коммуникативной техники и технологии делового общения, участие во всех мероприятиях компании

	– организация взаимодействия с коллегами с использованием коммуникативной техники и технологии делового общения, участие во всех мероприятиях компании – подбор тура по заявке потребителя с обоснованием предложенного варианта, оформление заявок на бронирование тура у туроператора
4 этап. Отчетный	Обработка и анализ полученной в ходе практики информации
5 этап. Заключительный	Подготовка к аттестации по итогам производственной практики.

6 семестр (для очной формы), 4 курс (для заочной формы)

№ п/п	**Содержание деятельности**
1	2
1 этап. Подготовительный	Организационное собрание (план производственной практики, правила оформления дневника практики, отчетность и аттестация по итогам производственной практики). Встреча с руководителем производственной практики для согласования задания на прохождение практики. Инструктаж по технике безопасности.
2 этап. Ознакомительный	Проведение инструктажей по технике безопасности, противопожарной профилактике на предприятии. Ознакомление с внутренним распорядком дня предприятия. Экскурсия по подразделениям предприятия. Распределение по рабочим местам. Ознакомление с производством (учредительные документы, устав, организационная структура, нормативная документация и др.). Изучение основных направлений деятельности предприятия, функциональных обязанностей сотрудников предприятия
3 этап. Производственный	– подбор тура по заявке потребителя с обоснованием предложенного варианта, оформление заявок на бронирование тура у туроператора – работа в системе бронирования туруслуг, турпродуктов ведущих туроператоров – подготовка информации по турпродукту для потребителя (письмо, листовка, план личной беседы/встречи) – работа с клиентами с применением эффективных технологий продаж – подготовка документации для турагентов и частных лиц – участие в семинарах и вебинарах туроператоров – прослушать вебинары ведущих туроператоров по направлениям (архив вебинаров) –оценка и анализ рынков сбыта, потребителей, конкурентов компании
4 этап. Отчетный	Обработка и анализ полученной в ходе практики информации
5 этап. Заключительный	Подготовка к аттестации по итогам производственной практики.

6. Формы отчетности по практике

Аттестация по итогам прохождения производственной практики проходит в виде дифференцированного зачета. На зачет представляются: оформленный дневник

практики, характеристика с места прохождения практики и отчет о прохождении практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (приложение 1)

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 448 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70657

Косолапов, А.Б. Практикум по организации и менеджменту туризма и гостиничного хозяйства. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Б. Косолапов, Т.И. Елисеева. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 200 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53306

Каурова, О.В. Бухгалтерский учет и экономический анализ гостиничного предприятия (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.В. Каурова, А.Н. Малолетко, О.С. Юманова. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 264 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53299.

б) дополнительная литература

Веткин, В.А. Технология создания турпродукта: пакетные туры. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.А. Веткин, Е.В. Винтайкина. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2013. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53805

Валеева, Е.О. Современные технологии организации туристической деятельности. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — СПб. : , 2015. — 194 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90661

Велединский, В.Г. Сервисная деятельность (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2013. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53291

Каурова, О.В. Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии. [Электронный ресурс] : учеб. / О.В. Каурова, А.Н. Малолетко. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53305

Каурова, О.В. Финансово-экономический анализ предприятия туристской индустрии. [Электронный ресурс] / О.В. Каурова, А.Н. Малолетко, Е.Н. Подсевалова. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2011. — 216 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53289 .-

2) ресурсы сети «Интернет»:

ЭБС «Лань» – Режим доступа: http://e.lanbook.com.

ЭБС «КнигаФонд» - Режим доступа: http://www.knigafund.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) применяются следующие **информационные технологии**.

1. *Мультимедийные технологии,* для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов преддипломной практики и подготовки отчета.

3. *Компьютерные технологии и программные продукты,* необходимые для сбора и систематизации технико-технологической и организационно-управленческой информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т. д.

Программное обеспечение:

- Базовый пакет для сертифицированной ОС ОС Windows XP Professional - Договор № 09921373/13 от 11 июня 2013 года. (лицензия бессрочная)
- Лицензия Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition - Договор № 34-ЕП на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 11 февраля 2016 года (лицензия бессрочная)

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа: http://www.garant.ru/
- Справочная правовая система «Консультант Плюс»

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Рабочее место на предприятии должно быть оборудовано необходимой офисной техникой для выполнения задач производственной практики (рабочий стол, стул, телефон, компьютер с выходом в интернет).

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с нозологией.

11. Программа проверена на соответствие профессиональному стандарту «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 539н от 04.08.2014 г.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
на 2017- 2018 учебный год

Внести в рабочую программу следующие изменения и дополнения:

1. Раздел 7:

Пункт а) «Основная литература» читать в следующей редакции:

Казакевич, Т. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : учебное пособие для вузов / Т. А. Казакевич. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 185 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00107-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7FF838B6-FF04-4623-86D8-8591E2EDC4BD.

Морозов, М. А. Экономика организации туризма : учебник для академического бакалавриата / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05472-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F4B33787-BDD1-40FD-B48F-FBC5C67BE604.

Пункт б) «Дополнительная литература» читать в следующей редакции:

Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 442 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3A7D0FAE-6682-4CA7-9927-B05B60813B95.

Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 389 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04623-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0DBD5942-934C-4DD1-9992-D425F14E4FB2

Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 445 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04468-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C71FDF73-9743-4AD8-B1A1-A4EE93824444.

Раздел 8 «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины» читать в следующей редакции:

1) интернет-ресурсы библиотеки:
- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронный каталог Web ИРБИС;
- электронные библиотечные системы: ЭБС «Лань» – Режим доступа: http://e.lanbook.com., ЭБС «IPRbooks» - режим доступа: http://iprbookshop.ru; ЭБС «РУКОНТ» - режим доступа: http://lib.rucont.ru; ЭБС «Юрайт» - режим доступа http://biblio-onlaine.ru;
- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».

2) Справочная правовая система «Консультант Плюс»

3) научная поисковая система - ScienceTehnology,

В систему ЭИОС на платформе Moodle внесены задания для проведения текущей аттестации студентов.

Дополнения и изменения внесли: _____ Д.И. Шевелева

СОГЛАСОВАНО:
Председатель учебно-методической комиссии института экономики, финансов и менеджмента, кандидат педагогических наук, доцент _____ Н.И. Сорокина
Протокол заседания учебно-методической комиссии института экономики, финансов и менеджмента № 5 от 09.01.2018

Утверждено
Решением Ученого совета университета
ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
протокол 08 от 27 апреля 2020 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины Б2.П.1 «Производственная практика: практика по получений профессиональный умений и опыта профессиональной деятельности»

43.03.02 Туризм

Направленность программы «Технология туроператорских и турагентских услуг»

В рабочую программу дисциплины Б2.П.1 «Производственная практика: практика по получений профессиональный умений и опыта профессиональной деятельности» внесены следующие изменения:

Лицензионное программное обеспечение:

– Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 2434200303114629153107 1, срок 14.03.2022 г.

Информационные ресурсы:

– Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).

Дополнения и изменения внесли:

Образовательная программа рассмотрена и утверждена на Ученом совете Института экономики, финансов и менеджмента от 27.04.2020, протокол №9 _____ О.А. Рущицкая