



АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРАКТИК

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.Б.01 «УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ»**

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирование глубоких знаний закономерностей развития современной экономики; общих принципов поведения экономических агентов в условиях рынка; теоретических знаний и практических навыков по обоснованию принимаемых решений для реализации финансово-инвестиционной политики и управления производством; формирование экономического мышления на примере достижений экономической мысли, раскрытие проблематики и внутренней логики основных направлений экономической науки.

Задачи дисциплины:

- освоение навыков исследования и оценки экономической ситуации на макро- и микроэкономическом уровнях в интересах принятия грамотных управленческих решений в сфере профессиональной компетенции;
- способность оценивать принимаемые решения и прогнозировать результаты их реализации;
- способность к реализации системы мер, направленных на повышение эффективности системы управления субъектами экономических отношений на уровне предприятия, отрасли, региону, экономики в целом;

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.Б.01 «Управленческая экономика и философия науки» относится к циклу профессиональных дисциплин (базовая часть).

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-1.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

Знать: механизмы функционирования рынка и экономического поведения участников рыночных отношений в условиях различных рыночных структур; закономерности формирования спроса на продукцию фирмы; основы философии хозяйствования, способы развития абстрактного мышления

Уметь: оценивать издержки производства и применять их для выработки управленческих решений; оценивать преимущества и недостатки различных организационных форм предпринимательства и различных типов внутренней организационной структуры; пользоваться базовыми методами оценки эффективности инвестиций; увязывать деятельность предприятий с макроэкономическими факторами.

Владеть: навыками формирования экономической цели и стратегии фирмы; методами анализа и синтеза

4. Краткое содержание дисциплины:

Государственное и муниципальное управление. Экономика и принятие управленческих решений. Современная банковская система. Истоки и история возникновения науки. Развитие теории и методологии. Организация труда и управления – эволюция научного управления. Роль науки в формировании концепций, моделей и методов исследования. Научные открытия и научные революции – от практики к науке и от науки к практике. Организация науки - зарубежный и отечественный опыт. Организация фундаментальных исследований. Организация прикладных исследований. Актуальные научные проблемы в различных областях



менеджмента. Методология проблем историко-научного исследования.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.02 «МАКРО И МИКРОКРОЭКОНОМИКА (ПРОДВИНУТЫЙ КУРС)»

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирование экономического мышления, приобретение глубоких знаний о механизмах функционирования рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- подготовка к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью основной образовательной программы магистратуры и видам профессиональной деятельности в области аналитической работы в сфере микроэкономики, организационно-управленческой;
- углубление знаний в области микро и макроэкономической теории; национальной экономики и макроэкономической политики; совершенствование навыков эмпирических исследований микро и макроэкономических проблем.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.Б.02 «Макро и микроэкономика (продвинутый курс)» относится к циклу профессиональных дисциплин (базовая часть).

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-3.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне и макроуровне;
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам микроэкономики и макроэкономики;
- основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;
- основные понятия и модели неоклассической и институциональной микро и макроэкономической теории;

уметь:

- проявлять готовность к саморазвитию, самореализации по анализу процессов и явлений, происходящих в обществе;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
- проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели;
- использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);

владеть:

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- навыками самостоятельной исследовательской работы, используя теоретический потенциал;
- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.

4. Краткое содержание дисциплины:

Модуль 1. Введение в микроэкономику

Модуль 2. Введение в макроэкономику



Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.03 «ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: основной целью изучения курса деловых коммуникаций магистрантами всех направлений является приобретение и дальнейшее развитие языковой и речевой коммуникативной компетенции, необходимой для квалифицированной профессиональной деятельности в различных сферах производственной и научной работы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Задачи дисциплины:

- изучение иностранного языка как средства межкультурного общения;
- формирование умений использовать иностранный язык для практической работы по специальности; повышение профессионального уровня; осуществление деловой и межличностной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.Б.03 «Деловые коммуникации» относится к циклу профессиональных дисциплин (базовая часть).

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-1.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- виды деловых писем, лексику, характерную для деловой корреспонденции; требования к составлению резюме, виды резюме; разговорные формулы этикета делового общения.

Уметь:

- вести деловую переписку по форме, принятой в стране изучаемого языка; составлять резюме в зависимости от цели и вида трудоустройства; понимать монологическую речь (средний темп воспроизведения) в сфере делового общения; понимать диалогическую речь (средний темп воспроизведения) в сфере делового общения.

Владеть:

- деловой лексикой и фразеологией иностранного языка; навыками деловой переписки; навыками написания резюме, сопроводительного письма, рекомендательного письма, визитной карточки; навыками написания сообщения/доклада; основами публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); навыками устной коммуникации и применять эти навыки для делового общения.

4. Краткое содержание дисциплины:

Курс состоит из 4 модулей, каждый из которых соответствует определенной сфере общения: «Деловая переписка», «Устройство на работу», «Презентации и выступления», «Телефонные разговоры и переговоры».

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.Б.04 «КОРПОРАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - необходимый объем знаний и практических навыков в области корпоративного менеджмента, позволяющий успешно работать в качестве менеджера высшего



или среднего звена на российских предприятиях в соответствии с современными международными требованиями.

Задачи дисциплины:

- изучение принципов, форм и методов корпоративного менеджмента;
- освоение современной концепции корпоративного менеджмента;
- изучение механизма корпоративного управления и контроля;
- освоение методов прогнозирования и сценарного планирования в системе корпоративного менеджмента и устойчивого развития компании.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.Б.04 «Корпоративный менеджмент» относится к циклу профессиональных дисциплин (базовая часть).

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-2, ОПК-2, ОПК-3.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- основные понятия корпоративного менеджмента;
- содержание и взаимосвязь основных элементов корпоративного менеджмента;
- теоретические и практические подходы к формированию эффективного механизма корпоративного управления и контроля;

уметь:

- диагностировать организационные особенности корпорации, выявлять её сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по её совершенствованию;
- проводить ситуационный анализ и оценивать стоимость бизнеса крупной корпорации;
- применять сценарный подход для обеспечения устойчивого развития компании;

владеть:

- навыками разработки прогнозных программ развития корпорации;
- методами корпоративного управления;
- инструментами проектирования эффективных организационных структур, направленных на реализацию устойчивого развития корпорации.

4. Краткое содержание дисциплины:

Базовые положения корпоративного менеджмента. Корпоративная форма организации её альтернативы. Корпоративные организационные структуры. Основные элементы корпоративного менеджмента. Механизмы корпоративного управления и контроля. Диагностика компании. Оценки качества корпоративного управления.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01 «МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: – формирование у будущих магистрантов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации финансового контроля в организациях разных отраслей экономики, в органах государственной и муниципальной власти; адаптация полученных знаний и навыков к конкретным условиям функционирования экономических, финансовых, аналитических служб, фирм различных форм собственности.



Задачи изучения дисциплины:

В процессе изучения курса необходимо решить следующие задачи:

- формирование знаний о видах финансового контроля как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначении;
- приобретение системы знаний о содержании финансового контроля в разных отраслях экономики как одной из функций предпринимательской деятельности;
- усвоение теоретических основ организации финансового контроля;
- представление о современных подходах методов контроля, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система
- изучение сущности и основных характеристик организации финансового контроля за рубежом на основе сравнительного анализа налоговых систем;
- приобретение навыков практической работы и использования полученных теоретических знаний для решения конкретных проблем по выполнению контрольных функций.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.01 «Методология и организация финансового контроля» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающегося следующих компетенций: ОК-3, ПК-9, ПК-10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3

знать способы саморазвития, использования своего творческого потенциала для правильного выбора метода и способа проведения контроля, в т.ч. на основании анализа контрольной деятельности зарубежных стран;

уметь использовать творческий потенциал при выборе метода и способа проведения контроля, анализе контрольной деятельности зарубежных стран;

владеть инструментами саморазвития и самореализации выборе метода и способа проведения контроля, анализе контрольной деятельности зарубежных стран.

ПК-9

знать методы и способы анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов при планировании контрольной деятельности;

уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов при планировании контрольной деятельности;

владеть методами и способами анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов при планировании контрольной деятельности.

ПК-10

знать способы и методы формирования прогноза основных социально-экономических показателей в ходе планирования контрольной деятельности;

уметь составлять прогноз основных социально-экономических показателей в ходе планирования контрольной деятельности;

владеть методикой формирования прогноза основных социально-экономических показателей в ходе планирования контрольной деятельности.

4. Краткое содержание дисциплины:

Курс состоит из двух модулей. Модуль 1. Теоретические аспекты финансового контроля. Модуль 2. Планирование и организация контрольных мероприятий в системе АПК



Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.02 «ВНЕШНИЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у будущих магистрантов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации внешнего финансового контроля.

Задачи изучения дисциплины:

В процессе изучения курса «Внешний финансовый контроль» необходимо решить следующие задачи:

- формирование знаний о видах и содержании внешнего финансового контроля, его принципах и назначении;
- приобретение системы знаний о проведении внешнего финансового контроля;
 - представление о современных подходах внешнего финансового контроля, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база.
- формирование комплексного подхода к анализу явлений финансово-хозяйственной деятельности;
- соединение полученных теоретических знаний с практическими навыками и умениями в учетной сфере;
- овладение различными формами применения специальных экономических и бухгалтерских познаний в хозяйственном праве.
- изучение сущности и основных характеристик внешнего финансового контроля;
- приобретение навыков практической работы и использования полученных теоретических знаний для решения конкретных проблем в области контроля, аудита, ревизии и др.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.02 «Внешний финансовый контроль» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающегося следующих компетенций: ПК-8, ПК-10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-8

знать приемы и способы подготовки аналитической информации для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на макроуровне и формирования программ внешнего финансового контроля;

уметь готовить аналитическую информацию для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на макроуровне и формирования программ внешнего финансового контроля;

владеть способностью интерпретации аналитической информации для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на макроуровне и формирования программ внешнего финансового контроля;

ПК-10

знать методы и способы анализа основных социально-экономических показателей на макроуровне и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов в рамках контрольных мероприятий внешнего финансового контроля;



уметь анализировать основные социально-экономические показатели на макроуровне и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов в рамках контрольных мероприятий внешнего финансового контроля;

владеть методами и способами анализа основных социально-экономических показателей на макроуровне и использования различных источников информации в рамках контрольных мероприятий внешнего финансового контроля.

4. Краткое содержание дисциплины:

Курс состоит из двух модулей. Модуль 1. Планирование направлений внешнего финансового контроля. Модуль 2. Организация контрольных мероприятий на основе прогноза основных социально-экономических показателей отрасли АПК

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.03 «СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у будущих магистрантов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации финансового учета и отчетности в организациях, использованию финансовой информации для составления бухгалтерской отчетности применительно к конкретным условиям функционирования организаций.

Задачи изучения дисциплины:

В процессе изучения необходимо решить следующие задачи:

- формирование знаний о содержании стандартов финансового учета, его принципах и назначении;

-приобретение системы знаний о финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;

-усвоение теоретических основ об объектах учета, отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели о деятельности организации;

-представление о современных подходах финансового учета, в условиях изменения внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы;

-использование информации финансового учета для составления бухгалтерской отчетности.

2.Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.03 «Стандарты финансового учета и отчетности» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основы финансового учета и формирования отчетности;

уметь использовать данные финансового учета и отчетности в контрольном мероприятии;

владеть методикой анализа данных финансового учета и отчетности в ходе контрольного мероприятия.

4. Краткое содержание дисциплины:



Курс состоит из пяти модулей. Модуль 1. Законодательное и нормативно-правовое регулирование финансового учета и отчетности. Модуль 2. Учет внеоборотных активов. Модуль 3. Учет оборотных активов и обязательств. Модуль 4. Учет доходов и расходов. Модуль 5. Бухгалтерская (финансовая отчетность).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.04 «ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у будущих магистрантов теоретических знаний и практических навыков по организации внутреннего финансового контроля, умений применять экономические и бухгалтерские знания, назначать и проводить ревизии и планово-экономические экспертизы, а также навыков эффективного использования и анализа различных источников информации учетно-экономического и правового характера.

Задачи изучения дисциплины:

В процессе изучения курса «Внутренний финансовый контроль» необходимо решить следующие задачи:

- формирование знаний о содержании внутреннего финансового контроля, его принципах и назначении;
- приобретение системы знаний об организации системы внутреннего финансового контроля направленной на повышение эффективности работы предприятия;
- представление о современных подходах внутреннего финансового контроля в условиях изменения внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы и системы налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.04 «Внутренний финансовый контроль» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-8, ПК-10, ПК-11.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-8

знать приемы и способы подготовки аналитической информации для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на микроуровне и формирования программ внутреннего финансового контроля;

уметь готовить аналитическую информацию для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на микроуровне и формирования программ внутреннего финансового контроля;

владеть способностью интерпретации аналитической информации для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на микроуровне и формирования программ внутреннего финансового контроля.

ПК-10

знать методы и способы анализа основных социально-экономических показателей на микроуровне и использования различных источников информации для проведения



экономических расчетов в рамках контрольных мероприятий внутреннего финансового контроля;

уметь анализировать основные социально-экономические показатели на микроуровне и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов в рамках контрольных мероприятий внутреннего финансового контроля;

владеть методами и способами анализа основных социально-экономических показателей на микроуровне и использования различных источников информации в рамках контрольных мероприятий внутреннего финансового контроля.

ПК-11

знать принципы построения и организации службы внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности и органах власти;

уметь руководить службой внутреннего контроля в предприятиях различных форм собственности и органах власти;

владеть приемами и способами организации системы внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности и органах власти.

4. Краткое содержание дисциплины:

Курс состоит из двух модулей. Модуль 1. Планирование направлений внутреннего финансового контроля. Модуль 2. Организация контрольных мероприятий на основе прогноза основных социально-экономических показателей предприятий АПК

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.05 «АНАЛИЗ ЭКОНОМИЧЕСКИХ РАСЧЕТОВ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ В АПК»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: - формирование у магистрантов целостного представления об экономическом анализе как одной из важнейших функций управления и приобретение практических навыков использования методик анализа по различным направлениям на основе понимания сути методов анализа, применяемых для разработки и принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) приобретение системы знаний о методах и приемах управленческого и финансового анализа;
- 2) формирование показателей информационной системы для экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий АПК;
- 3) использование показателей информационной системы комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности для принятия управленческих решений и оценки их эффективности;
- 4) построение факторных моделей и проведения факторного анализа прибыли, рентабельности, затрат, объема производства и продаж и применение результатов аналитических расчетов в обосновании повышения эффективности хозяйственной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.05 «Анализ экономических расчетов и прогнозирование показателей в АПК» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.



Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-9, ПК-10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-9

знать приемы и способы проведения экономических расчетов и прогнозных значений;

уметь проводить анализ экономических расчетов и прогнозных значений;

владеть методикой анализа экономических расчетов и прогнозных значений.

ПК-10

знать приемы и способы формирования прогнозов основных социально-экономических показателей в сфере АПК;

уметь составлять прогноз основных социально-экономических показателей в сфере АПК;

владеть методикой прогнозирования основных социально-экономических показателей в сфере АПК.

4. Краткое содержание дисциплины:

Модуль 1. Методика и методология управленческого анализа

Модуль 2. Использование прогнозирования в отрасли АПК

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.06 «КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающимися комплекса компетенций, необходимых для понимания принципов и содержания контроля в системе управления государственными и муниципальными закупками.

Задачи изучения дисциплины: правовые нормы, регулирующие общественные отношения, возникающие в процессе контроля в сфере закупок.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.06 «Контроль в сфере закупок» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основные принципы функционирования контрактной системы как источника информации для проведения экономических расчетов с целью выявления рисков областей и последующего планирования контрольных мероприятий;

уметь анализировать и использовать информацию в сфере закупок для проведения экономических расчетов с целью выявления рисков областей и последующего планирования контрольных мероприятий;

владеть методикой анализа и использования информации в сфере закупок для проведения экономических расчетов с целью выявления рисков областей и последующего планирования контрольных мероприятий.

4. Краткое содержание дисциплины:



Курс состоит из двух модулей. Модуль 1. Основные аспекты применения законодательства о контрактной системе. Модуль 2. Основные аспекты организации контроля в сфере закупок.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.07 «НАЛОГОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ В АПК»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации налогового планирования, прогнозирования и контроля в организациях; правильному исчислению налогов и своевременной их уплате.

Задачи изучения дисциплины:

В процессе изучения необходимо решить следующие задачи:

- формирование знаний о содержании налогового планирования, прогнозирования организаций АПК;
- приобретение системы знаний о содержании налогового контроля в деятельности организаций АПК;
- представление о современных подходах налогового контроля, при внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы и системы налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;
- составление плана по налогам как составляющая часть общего плана предприятия АПК;
- возможность оптимизации налоговых платежей.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.07 «Налоговое планирование, прогнозирование и контроль в АПК» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать** методику анализа и использования данных налогового учета для проведения экономических расчетов при планировании и проведении налогового контроля;
- уметь** анализировать и использовать данные налогового учета и отчетности для проведения экономических расчетов при планировании и проведении налогового контроля;
- владеть** методикой анализа и использования данных налогового учета для проведения экономических расчетов при планировании и проведении налогового контроля.

4. Краткое содержание дисциплины:

Курс состоит из двух модулей. Модуль 1. Налоговое планирование и прогнозирование в АПК. Модуль 2. Налоговый контроль

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК»



1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: развитие профессиональных компетенций в области экономики, формирование «экономического мышления» – понимания влияния экономических факторов на результаты предпринимательской деятельности, умения адекватной оценки этого влияния и способности учитывать взаимосвязи экономических факторов в процессе принятия управленческих решений на предприятиях АПК.

Задачи изучения дисциплины:

сформировать системное представление о базовых экономических процессах, законах и закономерностях функционирования и развития экономики, формах и областях проявления экономических факторов и влияния на характер и результаты предпринимательской деятельности;

- выработать умение применять теоретические и методологические подходы в сфере макро- и микроэкономики к принятию управленческих решений в области предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Экономика и управление на предприятиях АПК» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-9, ПК-11, ПК-12.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-9

знать приемы и способы проведения экономических расчетов при формировании экономической политики на предприятиях АПК;

уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов при формировании экономической политики на предприятиях АПК;

владеть методикой проведения экономических расчетов при формировании экономической политики на предприятиях АПК.

ПК-11

знать способы построения экономических служб и их основные функции на предприятиях АПК;

уметь руководить экономическими службами на предприятиях АПК;

владеть приемами и способами организации экономической службы на предприятиях АПК.

ПК-12

знать принципы разработки управленческих решений;

уметь разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;

владеть методикой разработки управленческого решения на основе критериев социально-экономической эффективности.

4. Краткое содержание дисциплины:

Модуль 1. Особенности экономических процессов в отрасли АПК.

Модуль 2. Принципы разработки управленческих решений для предприятий АПК



Аннотация рабочей программы дисциплины

**Б1.В.ДВ.01.02 «УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ НА
ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК»**

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческих процессов на предприятиях АПК, использованию данной информации для принятия управленческих решений; научить адаптировать эти знания и навыки к условиям конкретных предприятий и целей предпринимательства, особенностям каждого уровня управления.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний о содержании управленческих процессов, его принципах и назначений;
- усвоение особенностей работы по совершенствованию управления экономическими процессами предприятия.
- представление о современных системах построения данных процессов

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Управление экономическими процессами на предприятиях АПК» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-9, ПК-11, ПК-12.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-9

знать приемы и способы проведения экономических расчетов при управлении экономическими процессами на предприятиях АПК;

уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов при управлении экономическими процессами на предприятиях АПК;

владеть методикой проведения экономических расчетов при управлении экономическими процессами на предприятиях АПК.

ПК-11

знать способы построения экономических служб и их основные функции на предприятиях АПК;

уметь руководить экономическими службами на предприятиях АПК;

владеть приемами и способами организации экономической службы на предприятиях АПК.

ПК-12

знать принципы разработки управленческих решений;

уметь разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;

владеть методикой разработки управленческого решения на основе критериев социально-экономической эффективности.

4. Краткое содержание дисциплины:

Модуль Управленческие процессы, их принципы и назначения

Модуль 2. Методик проведения экономических расчетов при управлении экономическими процессами на предприятиях АПК



Аннотация рабочей программы дисциплины

**Б1.В.ДВ.02.01 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В КОНТРОЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: сформировать комплексное представление о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий в процессах контрольных мероприятий.

Задачи

Задачи изучения дисциплины:

- изучить вопросы информатизации общества, роль и место информационных ресурсов в международной экономической и контрольной деятельности;
- изучить технические и программные средства реализации информационных процессов;
- изучить инструментарий решения функциональных задач средствами информационных технологий;
- освоить принципы работы с информацией в локальных и глобальных компьютерных сетях.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Информационные технологии в контрольной деятельности» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основные виды и возможности автоматизированных информационных технологий для проведения экономических расчетов в контрольной деятельности;

уметь использовать автоматизированные информационные технологии для проведения экономических расчетов в контрольной деятельности;

владеть методикой практического применения автоматизированных информационных технологий для проведения экономических расчетов в контрольной деятельности.

4. Краткое содержание дисциплины:

Модуль 1. Основные принципы использования информационных технологий в контрольной деятельности.

Модуль 2. Информационные системы в области государственного финансового контроля.

Модуль 3. Официальные сайты для размещения информации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

**Б1.В.ДВ.02.02 «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БУХГАЛТЕРСКИЕ И АНАЛИТИЧЕСКИЕ
ПРОГРАММЫ»**

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: углубление профессиональных знаний, а также систематизация практических умений и навыков отражать факты хозяйственной жизни по различным разделам учета с использованием специализированных автоматизированных систем, на примере программы «1С: Бухгалтерия».



Задачи изучения дисциплины:

- усвоение теоретических вопросов и практических навыков в организации учета с использованием пакетов прикладных программ различных классов.
- раскрыть основные характеристики и варианты построения автоматизированных систем бухгалтерского учета;
- детально рассмотреть один или несколько пакетов прикладных программ, их особенности, достоинства и недостатки;
- проанализировать применяемые в практической деятельности пакеты прикладных программ;
- изучить вопросы и разработать критерии, связанные с выбором автоматизированных систем бухгалтерского учета.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Профессиональные бухгалтерские и аналитические программы» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основные виды и возможности профессиональных бухгалтерских и аналитических программ для проведения экономических расчетов в контрольной деятельности;

уметь использовать данные профессиональных бухгалтерских и аналитических программ для проведения экономических расчетов в контрольной деятельности;

владеть методикой практического применения профессиональных бухгалтерских и аналитических программ для проведения экономических расчетов в контрольной деятельности.

4. Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Применение в учетной и аналитической деятельности программы 1С Бухгалтерия 8;

Раздел 2. Использование в учетной и аналитической деятельности табличного редактора Microsoft Excel;

Раздел 3. Использование в учетной и аналитической деятельности реляционной системы управления базами данных Microsoft Access.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.03.01 «БЮДЖЕТНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - является анализ основ бюджетного законодательства и их влияние на экономическую деятельность объектов контроля.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение сущности, задач и функций бюджетного законодательства, контроль за действиями участников бюджетного процесса.
- виды нарушений бюджетного законодательства и применяемые к ним санкции.
- анализ путей совершенствования законодательства о бюджете.

2. Место дисциплины в структуре ОП:



Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Бюджетное законодательство» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-10.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

знать сущность, задачи и функции бюджетного законодательства, виды нарушений бюджетного законодательства и применяемые к ним санкции, пути совершенствования законодательства о бюджете.

уметь оценивать степень влияния возможных нарушений бюджетного законодательства на социально-экономические показатели отрасли и предприятий АПК, анализировать пути совершенствования законодательства о бюджете.

владеть способами и методами анализа совершенствования законодательства о бюджете, а также оценки степени влияния возможных нарушений бюджетного законодательства на социально-экономические показатели отрасли и предприятий АПК.

4. Краткое содержание дисциплины:

Модуль 1. Сущность, задачи и функции бюджетного законодательства.

Модуль 2. Общие положения о бюджетных нарушениях

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.03.02 «ФИНАНСОВОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - является анализ основ финансового законодательства и их влияние на экономическую деятельность объектов контроля.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение сущности, задач и функций финансового законодательства, контроль за действиями участников финансового процесса.
- виды нарушений финансового законодательства и применяемые к ним санкции.
- анализ путей совершенствования финансового законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Финансовое законодательство» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-10.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

знать сущность, задачи и функции финансового законодательства, виды нарушений и применяемые к ним санкции, пути совершенствования финансовой системы.

уметь оценивать степень влияния возможных нарушений финансового законодательства на социально-экономические показатели отрасли и предприятий АПК, анализировать пути совершенствования финансового законодательства.

владеть способами и методами анализа совершенствования финансового законодательства, а также оценки степени влияния возможных нарушений на социально-экономические показатели отрасли и предприятий АПК.



4. Краткое содержание дисциплины:

Модуль 1. Основные аспекты финансового законодательства в сфере контроля.

Модуль 2. Бюджетный кодекс в сфере финансового контроля.

Модуль 3. Кодекс об административных правонарушениях в сфере финансового контроля.

Модуль 4. Налоговый кодекс в сфере финансового контроля.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.01 «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА АПК»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - дать теоретические знания в области финансов, сфер и звеньев финансовой системы РФ, организации финансовых отношений государства и субъектов хозяйственной деятельности как основы для последующего изучения дисциплины специализации и сформировать практические навыки по финансовой деятельности; теоретические основы и принципы функционирования современной мировой экономики, овладеть основами современной системы международных экономических отношений.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение теоретических основ в области теории финансов западных стран с развитой рыночной экономикой и России;
- детальное изучение принципов организации финансовых отношений в западных странах и Российской Федерации;
- ознакомление с основами функционирования финансовой политики АПК в РФ;
- изучение современных финансово-бюджетных проблем;
- приобретение навыков самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области финансов, нормативно-правовых документов и статистических материалов по финансовым вопросам.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Государственная финансовая политика АПК» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-11, ПК-12.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

ПК-11

знать основные направления государственной политики в АПК;

уметь руководить экономическими службами в сфере основных направлений государственной политики в АПК;

владеть приемами и способами организации деятельности экономических служб предприятий АПК с учетом основных направлений государственной политики в данной сфере.

ПК-12

знать основные критерии социально-экономической эффективности в рамках государственной политики АПК для разработки управленческих решений;

уметь формировать критерии социально-экономической эффективности в рамках государственной политики АПК для разработки управленческих решений;



владеть методикой оценки основных критериев социально-экономической эффективности в рамках государственной политики АПК для разработки управленческих решений.

4. Краткое содержание дисциплины:

Сущность и роль государственной политики АПК в РФ. Финансовая политика в АПК развитых стран и РФ. Принципы организации финансовых отношений в западных странах и Российской Федерации. Основы функционирования финансовой политики АПК в РФ. Проблем современных финансово-бюджетных систем в АПК. Принципы и инструменты для принятия и обоснования финансовых решений.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.02 «ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА ПРЕДПРИЯТИЙ АПК»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - дать теоретические знания в области финансов, сфер и звеньев финансовой системы РФ, организации финансовых отношений государства и субъектов хозяйственной деятельности как основы для последующего изучения дисциплины специализации и сформировать практические навыки по финансовой деятельности; теоретические основы и принципы функционирования современной мировой экономики, овладеть основами современной системы международных экономических отношений.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение теоретических основ в области теории финансов западных стран с развитой рыночной экономикой и России;
- детальное изучение принципов организации финансовых отношений в западных странах и Российской Федерации;
- ознакомление с основами функционирования финансовой политики АПК в РФ;
- изучение современных финансово-бюджетных проблем;
- приобретение навыков самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области финансов, нормативно-правовых документов и статистических материалов по финансовым вопросам.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Финансовая политика АПК» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-11, ПК-12.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

ПК-11

знать основные направления финансовой политики предприятий АПК;

уметь руководить экономическими службами с учетом требований финансовой политики предприятия АПК;

владеть приемами и способами организации деятельности экономических служб с положений финансовой политики предприятия АПК.

ПК-12

знать основные критерии социально-экономической эффективности предприятия с учетом внутренних стандартов финансовой политики предприятия АПК для разработки управленческих решений;



уметь формировать критерии социально-экономической эффективности предприятия с учетом внутренних стандартов финансовой политики предприятия АПК для разработки управленческих решений;

владеть методикой оценки основных критерии социально-экономической эффективности предприятия с учетом внутренних стандартов финансовой политики предприятия АПК для разработки управленческих решений.

4. Краткое содержание дисциплины:

Теоретические основы финансовой политики предприятий АПК. Политика формирования источников финансирования деятельности предприятий АПК. Операционная финансовая политика предприятий АПК. Финансовые аспекты управления эффективностью деятельности предприятий АПК. Разработка и оценка финансовой стратегии развития бизнеса в АПК. Инвестиционная политика предприятий АПК.

Аннотация рабочей программы практики

Б2.В.01(У) «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель практики - проявление готовности к саморазвитию, самореализации и использованию творческого потенциала; получение первичных профессиональных умений и навыков в рамках контрольной деятельности; знакомство с организационно-правовой формой предприятия, его деятельностью, его структурой, контрольной средой, с практическим воплощением внутреннего контроля системы бухгалтерского учета на предприятиях АПК различных форм собственности.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- изучение организации, содержания, назначения учетно-аналитической и контрольной работы на предприятии, применение основных нормативных документов;
- получение навыков контроля правильности составления первичной документации;
- сбор информации, деловых бумаг, графиков и прочих документов.

2.Место в структуре ОП:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков: учебная практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно – исследовательская работа (НИР)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен освоить следующие компетенции: ОК-3, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12

В результате прохождения практики магистрант должен:

ОК-3

знать:

— основную и дополнительную учебную литературу для проявления готовности к саморазвитию, самореализации при прохождении учебной практики;

уметь:



—использовать творческий потенциал в совокупности с полученными теоретическими знаниями при оценке систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля предприятия;

владеть:

—способами самоорганизации, самостоятельного формирования умений и навыков и возможностью реализовать их, используя ресурсы сети «Интернет», интернет-ресурсы библиотеки, программное обеспечение и информационно – справочные системы при прохождении учебной практики.

ПК-9

знать:

—методы и способы проведения экономических расчетов на основе различных источников информации для последующего планирования и проведения контрольных мероприятий;

уметь:

—анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов с целью последующего планирования контрольных мероприятий и выбора способа осуществления финансового контроля;

—самостоятельно проводить исследования и проявлять способности анализировать и оценивать соблюдение требований по порядку заполнения первичных документов, регистров, форм бухгалтерской отчетности, формулировать выводы и предложения;

владеть:

– приемами сопоставления, сравнения, анализа факторов выявленных отклонений;
– приемами логики и анализа при установлении взаимосвязи по всем этапам контрольного мероприятия, влияние существующей системы внутреннего контроля на финансовые результаты деятельности предприятия АПК.

ПК-10

знать:

— основные социально – экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики сферы АПК;

уметь:

— уметь составлять прогноз основных социально-экономических показателей с целью последующего планирования контрольных мероприятий и выбора способа осуществления финансового контроля;

владеть:

—способностью прогнозировать деятельность предприятия на перспективу и использовать информацию социально – экономических показателей отрасли, региона и экономики сферы АПК для формирования плана контрольных мероприятий, выбора способа контроля.

ПК-11

знать:

—внутренние регламенты по управлению экономическими службами и подразделениями внутреннего контроля в организации – базе практики;

уметь:

—анализировать порядок распределения обязанностей в подразделении в соответствии с должностными инструкциями;

владеть:

—приемами корпоративного менеджмента, элементами профессиональной этики, способностями культуры формирования отношений в коллективе.

**ПК-12****знать:**

—типичные варианты управленческих решений с целью формирования способностей по их разработке;

уметь:

—уметь разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

владеть:

—способностью анализировать и обосновывать выбранные варианты управленческих решений выполнению учетных и контрольных функций и их влияние на социально – экономическую эффективность предприятия сферы АПК в целом.

4. Краткое содержание практики:

Учебная практика включает в себя приобретение умений и навыков по следующим направлениям: ознакомление с предприятием, его внутренними регламентами контрольной деятельности по участкам бухгалтерского учета: Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля на предприятии, контроль порядка ведения кассовых операций, контроль правильности учета денежных средств на счетах в банках, контроль правильности ведения операций по учету финансовых вложений, контроль правильности отражения дебиторской задолженности, контроль правильности учета капитальных вложений, основных средств и нематериальных активов

Аннотация рабочей программы практики

Б2.В.02(П) «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**1. Цель и задачи дисциплины**

Цель практики - является формирование у обучающихся профессиональных умений и опыта аналитической и организационно-управленческой деятельности в области внешнего и внутреннего финансового контроля, организации, оценки эффективности и совершенствования контрольной деятельности на предприятиях различных форм собственности и органах власти сферы АПК.

Задачи практики:

—овладение приемами и способами проведения анализа экономических расчетов и прогнозирования показателей деятельности предприятия АПК;

—изучение и анализ результатов деятельности органов внешнего государственного финансового контроля, отделов внутреннего аудита и контроля; подготовка данных для выработки стратегических управленческих решений по совершенствованию контрольной деятельности и повышению эффективности системы внутреннего контроля;

—изучение организации, содержания, назначения учетно-аналитической работы на предприятии, применение основных нормативных документов и внутренних регламентов, связанных с контрольными функциями;



- овладение методами сбора и анализа данных из различных источников;
- исследование и критическая оценка применяемых в контрольной практике методик планирования, проведения и оформления результатов проверок;
- приобретение навыков разработки карты внутреннего финансового контроля предприятия.

2. Место в структуре ОП:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно – исследовательская работа (НИР)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате прохождения практики обучающийся должен освоить следующие компетенции: ПК-8; ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12.

В результате прохождения практики магистр должен

ПК-8

знать приемы и способы подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий внешнего и внутреннего контроля;

уметь проводить исследование и давать критическую оценку применяемых в контрольной практике методик планирования, проведения и оформления результатов проверок с целью выработки стратегических управленческих решений по совершенствованию контрольной деятельности и повышению эффективности системы внутреннего контроля предприятия АПК;

владеть способностью интерпретации аналитической информации для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на макро- и микроуровне и формирования программ внешнего и внутреннего финансового контроля.

ПК-9

знать виды, технологию работы информационных источников, необходимых для анализа и оценки эффективности контрольной деятельности предприятия АПК;

уметь собирать и анализировать данные из различных источников, необходимые для формирования основных разделов карты внутреннего контроля, расчета основных показателей оценки ее эффективности;

владеть приемами и способами проведения экономических расчетов на основании различных источников с целью последующего планирования контрольных мероприятий и выбора способа осуществления финансового контроля.

ПК-10

знать методы прогнозирования основных социально-экономических показателей;

уметь составлять прогноз основных социально-экономических показателей с целью последующего планирования контрольных мероприятий и выбора способа осуществления финансового контроля;

владеть приемами и способами проведения анализа экономических расчетов и формирования прогноза основных социально-экономических показателей с целью последующего планирования контрольных мероприятий и выбора способа осуществления финансового контроля.

ПК-11

знать принципы построения и основные элементы системы внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности и органах власти в сфере АПК;

уметь анализировать порядок распределения обязанностей в подразделениях контроля в соответствии с должностными инструкциями;



владеть приемами и способами организации системы внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности и органах власти.

ПК-12

знать принципы разработки вариантов управленческих решений;

уметь выбирать наиболее оптимальные варианты управленческих решений по выполнению учетных и контрольных функций;

владеть методикой обоснования выбора управленческого решения на основе критериев социально-экономической эффективности предприятия или органа власти АПК – базы практики.

4. Краткое содержание практики:

Содержание практики должно соответствовать общим целям основной профессиональной образовательной программы подготовки. Технологическая практика состоит из трех частей:

1. *Организационная работа* - все документы, подтверждающие факт направления студента на практику и прохождения студентом практики.

2. *Основной этап* - заключается в организации, проведении исследовательских процедур и практических действий в соответствии с программой практики, сборе первичных данных, их предварительном анализе (проведение собственного исследования).

3. *Заключительный* - систематизация и обобщение полученных результатов, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление материалов в виде отчета по практике.

Аннотация рабочей программы практики

Б2.В.03(П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель преддипломной практики - обобщение знаний и навыков работы обучающихся по направлению подготовки, овладение выпускниками первоначальным профессиональным опытом, проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности, сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, формирование у обучающихся навыков и умений, связанных с профессиональной деятельностью.

В результате освоения программы магистерской подготовки выпускники должны решать следующие **задачи** профессиональной научно-исследовательской работы:

—закрепить теоретические знания, полученные магистрантами в процессе обучения по магистерской программе «Финансовый контроль в АПК»;

—исследовать стратегию внутреннего финансового контроля, определить общие подходы к формированию контрольной среды организации – базы практики;

—на основании прогнозных данных о социально-экономическом развитии организации разработать рекомендации о включении наиболее значимых рисков областей в перечень контрольных мероприятий;

—исследовать методику отбора контрольных мероприятий при формировании плана осуществления контроля на основании разработанных и утвержденных карт риска;

—организовать и провести контрольное мероприятие по одной из наиболее рискованных областей, оформить результаты проверки и дать рекомендации;



—развить навыки управления службами (подразделениями, группами сотрудников, реализующими специализированные функции контроля, бухгалтерского, управленческого и налогового учета, анализа);

—сбор теоретического и практического материала, формирование содержательной части ВКР; оперативная и качественная подготовка документов по вопросам, входящим в его компетенцию и соответствующим теме выбранного исследования;

—закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков применительно к профилю будущей работы, сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы.

2. Место в структуре ОП:

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно – исследовательская работа (НИР)».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате прохождения практики обучающийся должен освоить следующие компетенции: ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12.

В результате прохождения практики магистрант должен:

ПК-8

знать состав и структуру аналитического материала, необходимого для оценки тактического и стратегического изменения предлагаемых мероприятий в рамках мероприятий внешнего и внутреннего контроля;

уметь проводить исследование и давать критическую оценку применяемых в контрольной практике методик планирования, проведения и оформления результатов проверок с целью выработки стратегических управленческих решений по совершенствованию контрольной деятельности и повышению эффективности системы внутреннего контроля предприятия АПК;

владеть способностью интерпретации аналитической информации для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на макро- и микроуровне и формирования программ внешнего и внутреннего финансового контроля.

ПК-9

знать методику анализа и внутреннего контроля на основе источников бухгалтерской (финансовой), налоговой, управленческой информации, автоматизированных компьютерных программ, прочих информационных систем и технологий;

уметь собирать и анализировать данные из различных источников, необходимые для проведения экономических расчетов и выявления наиболее рискованных областей контрольной среды;

владеть приемами и способами проведения экономических расчетов на основании различных источников с целью последующего планирования контрольных мероприятий и выбора способа осуществления финансового контроля.

ПК-10

знать состав и методики расчета социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта (отрасли, региона, экономики в целом);

уметь по результатам обобщения фактических социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта (отрасли, региона, экономики в целом) составить прогноз их изменений с целью последующего планирования контрольных мероприятий и выбора способа осуществления финансового контроля;

владеть приемами и способами проведения анализа экономических расчетов и формирования прогноза основных социально-экономических показателей с целью последующего



планирования контрольных мероприятий и выбора способа осуществления финансового контроля.

ПК-11

знать принципы построения и основные элементы системы внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности и органах власти в сфере АПК;

уметь анализировать порядок распределения обязанностей в подразделениях контроля в соответствии с должностными инструкциями;

владеть приемами и способами организации системы внутреннего контроля на предприятиях различных форм собственности и органах власти.

ПК-12

знать основные методы разработки, принятия и обоснования управленческих решений в профессиональной сфере;

уметь применять профессиональные знания с целью принятия управленческих решений; осуществлять поиск и анализ необходимой для принятия решений информации;

владеть методикой обоснования выбора управленческого решения на основе критериев социально-экономической эффективности предприятия или органа власти АПК – базы практики.

4. Краткое содержание практики:

Содержание практики должно соответствовать общим целям основной профессиональной образовательной программы подготовки.

Структурно производственная практика: преддипломная практика состоит из трех частей.

1. *Организационная работа* - все документы, подтверждающие факт направления студента на практику и прохождения студентом практики.

2. *Основной этап* - заключается в организации, проведении исследовательских процедур и практических действий в соответствии с программой практики, сборе первичных данных, их предварительном анализе (проведение собственного исследования).

3. *Заключительный* - систематизация и обобщение полученных результатов, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление материалов в виде отчета по практике.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации

БЗ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ»**1. Цель и задачи:**

Целью государственной итоговой аттестации - выявить уровень освоения выпускниками программы магистратуры в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Задачи государственной итоговой аттестации выпускников – состоят в проверке знаний, умений и владений:

–в организационно – управленческой при решении экономических и социальных задач, разработке стратегий развития и функционирования предприятий и их подразделений на основе выявленных рисков в результате контрольных мероприятий;

–в ознакомлении с организацией руководства экономическими службами и подразделениями предприятий, органов государственной и муниципальной власти;



– в аналитической деятельности при выполнении заданий для самостоятельной работы по программе магистратуры в соответствии с учебным планом и проведении исследований в процессе написания ВКР;

– в подготовке магистранта к следующим видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОП:

- организационно - управленческой;
- аналитической.

2. Место в структуре ОП:

Итоговая аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

3. Формируемые компетенции:

общекультурные компетенции:

способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

Знает:

- систему социально – экономических показателей хозяйствующих субъектов;
- стратегию поведения экономических агентов на различных рынках;
- организацию и проведение научных исследований.

Умеет:

- разрабатывать инструментарий проводимых исследований по теме;
- выбирать методы и средства решения задач исследования.

Владеет:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- способами сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.

готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

Знает

- варианты управленческих решений для оценки деятельности хозяйствующего субъекта;
- содержание стандартов по профессиональной этике.

Умеет:

- нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

Владеет готовностью действовать в нестандартных ситуациях.

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

Знает перспективные направления в микро и макроэкономике и результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

Умеет обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

Владеет готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала при проведении самостоятельных исследований и способностью представлять их результаты в ВКР.

общепрофессиональные компетенции:

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

Знает терминологию экономических понятий профессиональной деятельности

Умеет решать задачи профессиональной деятельности в устной и письменной формах.



Владеет способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

Знает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Умеет толерантно воспринимать личность каждого работника в коллективе

Владеет готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности

способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3);

Знает функции управления руководителей разного уровня

Умеет определять должностные обязанности руководителя экономического подразделения и сотрудников коллектива

Владеет способностью принимать организационно – управленческие решения, используя качества лидера.

профессиональные компетенции:

аналитическая деятельность:

способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);

Знает, понимает, применяет, анализирует и оценивает систему нормативного регулирования экономики АПК и контроля; внутренние регламенты организации; методы проведения экономического анализа; методики контроля.

Умеет применять, оценивать и использовать современные методы при проведении экономического и управленческого анализа; проводить контрольные мероприятия в соответствии с выбранной темой исследования.

Владеет методами и приемами сопоставления, сравнения и выявления отклонений и их оценки; приемами логики и анализа при установлении взаимосвязи по всем этапам экономического процесса и процесса контроля; навыками при обобщении и выработке предложений и рекомендаций по совершенствованию экономического состояния и контроля на перспективу

способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

Знает систему нормативного регулирования экономики АПК и контроля; основные способы экономического анализа, методы контроля;

Умеет самостоятельно проводить исследования и проявлять способности анализировать и оценивать экономическое положение объекта исследования, контрольную среду, формулировать выводы и предложения;

Владеет приемами сопоставления, сравнения, анализа факторов выявленных отклонений; приемами логики и анализа при установлении взаимосвязи по всем этапам аналитического процесса, влияние существующей системы внутреннего контроля на финансовые показатели деятельности предприятия.

способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);

Знает основные социально – экономические показатели деятельности предприятия;

Умеет анализировать финансово – экономическую деятельность организации, используя различные методы анализа;



Владеет способностью прогнозировать деятельность предприятия на перспективу и использовать статистическую информацию социально – экономических показателей отрасли, региона и экономики в целом для сравнения.

организационно-управленческая деятельность:

способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);

Знает внутренние регламенты по управлению экономическими службами, службами контроля и подразделениями в организации – базе практики;

Умеет анализировать порядок распределения обязанностей в подразделении формирования учетной информации в соответствии с должностными инструкциями;

Владеет приемами корпоративного менеджмента, элементами профессиональной этики, способностями культуры формирования отношений в коллективе.

способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

Знает типичные варианты управленческих решений с целью формирования способностей по их разработке;

Умеет выбирать наиболее оптимальные варианты управленческих решений по выполнению аналитических и контрольных функций;

Владеет способностью анализировать и обосновывать выбранные варианты управленческих решений и их влияние на социально – экономическую эффективность предприятия в целом.

4. Краткое содержание государственной итоговой аттестации:

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку к защите и процедуру защиты ВКР.

Структура ВКР:

- титульный лист;
- содержание с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть (главы, пункты);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ФТД.1 «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирование у студентов системы знаний и представлений о теоретико-методологических основах социализации и социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и развитие заинтересованности студентов к исследованию и решению проблем социализации и социальной адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов профессионального взгляда на сущность и процесс социализации и адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной



среде и трудовом коллективе;

- ознакомление студентов с законодательной базой по вопросам инвалидности, с тенденциями развития социальной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина ФТД.1 Профессиональная адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья относится к факультативным дисциплинам.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-3.

знать

- теоретические основы и закономерности общения в коллективе, особенности различных стилей общения, способы самообразования;

уметь:

- толерантно воспринимать людей с различиями в социальной, этнической, конфессиональной и культурной сферах;

- управлять своими психологическими состояниями в условиях общения; диагностировать коммуникативные способности.

владеть навыками:

- самопознания, саморазвития; организации взаимодействия в команде.

4. Краткое содержание дисциплины:

Общение как взаимодействие: Сущность, функции, стили общения; структура общения; методы диагностики коммуникативных способностей. **Особенности профессионального взаимодействия:** Становление личности в профессии; психология профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ФТД.2 «ТЕХНОЛОГИЯ ПОИСКА РАБОТЫ»

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: помочь выпускникам успешно адаптироваться к условиям современного рынка труда, найти наиболее подходящую для своих возможностей и требований работу.

Задачи дисциплины:

- знакомство с технологией поиска работы в условиях жесткой конкуренции на рынке;
- знание особенностей работодателей и перечня типичных требований на рынке;
- формирование умений презентовать себя как нужного работника организации;
- формирование навыков составления основных документов, необходимых для приема на работу;
- приобретение опыта прохождения собеседования и вхождения в новый коллектив;
- определение направлений собственного личностного развития с целью повышения своей востребованности на рынке труда.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина ФТД.2 Технология поиска работы относится к факультативным дисциплинам.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-3.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: подходы прогнозирования конъюнктуры труда, методы поиска работы, формы и правила прохождения собеседования с работодателем, методы тестирования, формы и правила



написания профессионального резюме, сопроводительного письма, какие документы (оригиналы и копии) необходимо подготовить, которые могут понадобиться при собеседовании, правила и приемы создания позитивного имиджа;

Уметь: разрабатывать план поиска работы, определить свои жизненные цели и свою профессиональную карту, беседовать с работодателем, использовать полезную информацию (о предприятии) при собеседовании, составлять резюме, беседовать по телефону с работодателем, адаптироваться в коллективе;

Владеть навыками: планирования будущей карьеры, прохождения собеседования, поиска работы и самопрезентации при трудоустройстве.

4. Краткое содержание дисциплины:

Современный рынок труда; этапы эффективного поиска работы. Общие рекомендации по трудоустройству; общая характеристика документов, необходимых при трудоустройстве; современные подходы к составлению резюме; психологические особенности поведения при собеседовании; как успешно пройти собеседование; карьерные цели и планирование личной карьеры; прохождение испытательного срока, адаптация на рабочем месте.