
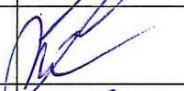
	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Положение
	о центре практического обучения «Цех по переработке мяса»

ПРИНЯТО
 Решением Ученого совета
 ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
 Протокол от 25.12.2025 № 04

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
 О.Г. Лоретц
25 декабря 2025 г.



Положение
 о центре практического обучения «Цех по переработке мяса»
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
 «Уральский государственный аграрный университет»

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Директор центра практического обучения «Цех по переработке мяса»	Р.В. Смертин	
Согласовал	Декан факультета биотехнологии и пищевой инженерии	П.В. Шаравьев	
	Проректор по образовательной деятельности и цифровизации	Н.В. Ломовцева	
Версия: 1.0	КЭ:1	УЭ №	Стр 1 из 4



I. Общие положения

1.1. Центр практического обучения «Цех по переработке мяса» является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный аграрный университет» (далее-Университет).

1.2. Центр практического обучения «Цех по переработке мяса (далее – Центр практического обучения) создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

1.3. Центр практического обучения подчиняется непосредственно декану факультета биотехнологии и пищевой инженерии (далее – декан факультета) и курирующему проректору.

1.4 Центр практического обучения возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора по согласованию с деканом факультета и курирующего проректора.

1.5. Сотрудники Центра практического обучения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Университета по представлению директора Центра практического обучения, согласованного деканом факультета и курирующим проректором.

1.6. Центр практического обучения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами и распорядительными документами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, постановлениями пленума Верховного Суда Российской Федерации, международными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами университета и методическими материалами по направлениям деятельности Центра практического обучения; Уставом Университета; приказами ректора Университета; решениями Ученого совета Университета; настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

II. Структура

Структуру и штатную численность Центра практического обучения утверждает ректор Университета исходя из условий и особенностей деятельности Университета по представлению директора Центра практического обучения, согласованного с деканом факультета и курирующим проректором.

III. Задачи

Деятельность Центра практического обучения направлена на решение следующих задач:

3.1. Постоянное совершенствование качества практической подготовки студентов с учетом последних достижений науки, техники и технологии.

3.2. Планирование и организация работы, направленной на практическую подготовку студентов.

3.3. Проведение научно-исследовательской работы обучающихся и работников Университета.

3.4. Приобретение и совершенствование студентами навыков по направлению подготовки и рабочей профессии.

3.5. Обеспечение проведения учебных и производственных практик студентов в соответствии с учебными планами, утвержденными в установленном порядке.

IV. Функции

4.1. Совмещение теоретического и практического обучения студентов.



4.2. Организация рабочих мест для проведения всех видов учебной и производственной практики. Осуществление допуска в помещения центра практического обучения, допуска к работам, практической подготовке обучающихся, выдача при необходимости спецодежды, проведение инструктажа по охране труда и по пожарной безопасности.

4.3. Проведение организационно-технических мероприятий, организация и контроль проведения научно-исследовательских работ.

4.4. Обеспечение проведения учебных и производственных практик обучающихся в соответствии с учебными планами, утвержденными в установленном порядке.

4.5. Предоставление обучающимся возможности получить опыт практической работы по направлению подготовки.

4.6. Обеспечение необходимым оборудованием, инструментом, приборами и материалами для проведения практик и научно-исследовательских работ.

4.7. Обеспечение возможности активного использования имеющегося учебно-производственного оборудования.

4.8. Составление заявок соответствующим структурным подразделениям Университета на мясо, специи, расходные материалы, оборудование, хозяйственный инвентарь и прочее.

4.9. Организация взаимодействия с научно-исследовательскими организациями, поставщиками мяса, инвентаря, специй, оборудования и др.

4.10. Соблюдение правил по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарных норм.

4.11. Подготовка планов работы и отчетных документов по направлениям деятельности центра практического обучения.

4.12. Выполнение иных полномочий, возложенных на центр практического обучения ректором, деканам факультета, курирующим проректором в рамках направления деятельности центра практического обучения.

V. Права

5. При осуществлении своих функций центр практического обучения имеет право:

5.1. В пределах предоставленных полномочий совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Университета.

5.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета материалы и информацию, связанные с решением его задач и функций.

5.3. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями.

5.4. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию центра практического обучения.

5.5. Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и физическими лицами, структурными подразделениями университета по вопросам, входящим в компетенцию центра практического обучения.

VI. Взаимоотношения (служебные связи)

6.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, центр практического обучения взаимодействует со всеми подразделениями



Университета по вопросам, относящимся к компетенции центра практического обучения.

VII. Ответственность

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных данным Положением на центр практического обучения задач и функций несет директор центра практического обучения.

7.2. Степень ответственности других сотрудников устанавливается должностными инструкциями.

7.3. Сотрудники центра практического обучения могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами.

VIII. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Университета.

8.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые рассматриваются на Ученом совете и утверждаются ректором.

8.3. Настоящее Положение вводится в действие со дня его утверждения ректором Университета.