



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Уральский государственный аграрный университет»  
ФГБОУ ВО Уральский ГАУ  
Положение  
Комбинат питания

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО Уральский ГАУ  
Протокол № 1 от 31 августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО Уральский ГАУ  
И.М. Дошик  
07 сентября 2015 г.



**Положение  
о комбинате питания**  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Уральский государственный аграрный университет»

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Проректор по социальной и воспитательной работе	А.Н. Яковлев <i>Яковлев</i>	
Согласовал	Юрисконсульт	С.В. Петрякова <i>Петрякова</i>	
Версия: 1.0		КЭ:1	УЭ №
			Стр 1 из 5



## 1. Общие положения.

1. Комбинат питания является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный аграрный университет» (в дальнейшем Университет).

2. Комбинат питания создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.

3. Комбинат питания подчиняется проректору по социальной и воспитательной работе.

4. Комбинат питания возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета по представлению проректора по социальной и воспитательной работе.

5. Работники комбината питания назначаются на должность и освобождаются от должностей приказом ректора Университета по представлению директора и по согласованию с проректором по социальной и воспитательной работе.

6. В своей деятельности комбинат питания руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- правилами оказания услуг общественного питания.
- нормативными актами санитарно-эпидемиологической службы по организации общественного питания;
- уставом Университета и иными локальными нормативными Актами;
- настоящим положением.

## II. Структура

1. Структуру и штатную численность комбината питания утверждает ректор Университета исходя из условий и особенностей деятельности Университета по представлению проректора по социальной и воспитательной работе.

2. Общую организацию работы комбината питания осуществляет директор.

3. Обязанности всех работников комбината питания и требования к ним определяются должностными инструкциями, разработанными на основе настоящего положения.

4. Директор организует материально-техническое обеспечение комбината питания.

## III. Задачи

Основными задачами комбината питания являются:

1. Организация качественного питания студентов и сотрудников Университета.

2. Обеспечение высокой эффективности производства и культуры обслуживания посетителей комбината питания.

3. Изготовление кулинарной продукции и кондитерских изделий с соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил и технологий.



4. Разработка и представление руководству предложений по совершенствованию производственно-хозяйственной и торгово-обслуживающей деятельности комбината питания.

#### IV. Функции

Комбинат питания выполняет следующие функции:

1. Планирование, организация и контроль организации питания студентов, профессорско-преподавательского состава и сотрудников Университета.
2. Комбинат питания осуществляет доставку и заготовку продуктов питания, проверяет качество сырья и готовой продукции.
3. Изготовление кулинарной продукции и кондитерских изделий с соблюдением санитарно-гигиенических норм и технологий.
4. Реализация блюд через раздачу.
5. Ведение учета и своевременное представление отчетности о производственно-хозяйственной деятельности комбината питания.
6. Обеспечение экономической эффективности деятельности комбината питания.
7. Поддержание инфраструктуры поставки доброкачественных продуктов для приготовления пищи.
8. Разработка ежедневного меню в соответствии со сборником рецептов.
9. Изучение спроса потребителей на продукцию комбината питания.
10. Поддержание предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями дизайна (интерьер, мебель и оборудование, посуда, приборы и инвентарь).
11. Создание атмосферы доброжелательного отношения к посетителям.
12. Обеспечение безопасности жизнедеятельности в пространстве общественного питания.
13. Предоставление дополнительных услуг (приготовление блюд по предварительным заказам, продажа полуфабрикатов, кулинарных, мучных и кондитерских изделий пр.).
14. Поддержание надлежащего санитарного состояния помещений и оборудования, обеспечение работников столовой спецодеждой и санитарной одеждой в соответствии с действующими нормами, прохождение обязательных медицинских профилактических осмотров персоналом; поддержание освещения, отопления, водоснабжения, вентиляции в соответствии с действующими нормативами; соблюдение клиентами и персоналом эстетических и санитарно-гигиенических норм поведения; утилизация отходов с соблюдением соответствующих норм.



## **V. Права**

Директор комбината питания имеет право:

1. Получать поступающие в Университет документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.
2. Ежедневно проводить оценку качества готовой пищи, полуфабрикатов до начала их реализации.
3. Запрашивать и получать от ректора Университета и структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций.
4. Участвовать в подборе квалифицированных кадров и их расстановке по своему профилю деятельности.
5. Распределять функциональные обязанности и отдельные поручения, касающиеся деятельности комбината питания, между сотрудниками.
6. Устанавливать степень их ответственности, при необходимости вносить предложения директору Университета об изменении должностных инструкций подчиненных ему работников.
7. Осуществлять контроль за исполнением сотрудниками комбината питания своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины и деятельностью комбината питания в целом.
8. Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы комбината питания и Университета в целом.
9. Участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, касающихся деятельности комбината питания.
10. Вносить предложения руководству по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников комбината питания.

## **VII. Ответственность**

Директор комбината питания в установленном порядке несет ответственность за:

1. Выполнение возложенных на комбинат питания функций и задач.
2. Организацию работы комбината питания, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности.
3. Рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов.
4. Состояние трудовой и исполнительской дисциплины в комбинате питания, выполнение ее работниками своих функциональных обязанностей.



5. Соблюдение работниками комбината питания правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности.

6. Ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами.

7. Предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности комбината питания.

8. Готовность комбината питания к работе в условиях чрезвычайных ситуаций.