	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Положение
	об управлении по научно-исследовательской деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»

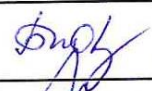
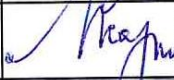
ПРИНЯТО
 Решением Ученого совета
 ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
 Протокол от 26.12.2025 № 04

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
 О.Г. Лоретц
26.12.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по научно-исследовательской деятельности
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник управления по научно-исследовательской деятельности	Быкова О.А.	
Согласовал	Проректор по научной работе и инновациям	Карпухин М.Ю.	
Версия: 1.0	КЭ:1	УЭ №	Стр 1 из 5



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность управления по научно-исследовательской деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный аграрный университет» (далее — Университет).

1.2. Управление по научно-исследовательской деятельности (далее — Управление) является самостоятельным структурным подразделением Университета.

1.3. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета и приказа ректора Университета.

1.4. Управление подчиняется непосредственно проректору по научной работе и инновациям Университета.

1.5. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, Уставом Университета иными локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

Основными задачами Управления являются:


2.1. Планирование и проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ и организация научно-исследовательской деятельности, а также использование этих результатов в учебном процессе Университета.

2.2. Повышение эффективности научного потенциала Университета.

2.3. Повышение эффективности научной и инновационной деятельности, обеспечение наиболее полного использования и развития научного потенциала и материально-технической базы Университета, организация подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

2.4. Обеспечение подготовки специалистов, научных и научно-педагогических кадров на уровне современных квалификационных требований, эффективного использования образовательного, научно-технического и инновационного потенциала исходя из следующих принципов:

- привлечения научно-педагогических кадров к научной деятельности, способствующей развитию Университета как единого учебно-научно-инновационного комплекса;
- развития научного творчества студентов и молодых специалистов и привлечения наиболее способных и талантливых из них к научной и инновационной деятельности в Университете.

	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	об управлении по научно-исследовательской деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»

2.5. Развитие научной деятельности в соответствии с профилем подготовки специалистов в Университете, направленной на повышение качества подготовки и квалификации научно-педагогических кадров.

2.6. Развитие научного сотрудничества с вузами, научными организациями России, зарубежными партнерами.

2.7. Обеспечение взаимосвязи научного и учебного процессов, поддержка и развитие студенческой науки, использование результатов научной деятельности и научно-технической базы Университета в учебном процессе.

2.8. Организация проведения научно-исследовательских работ, обеспечивающих стабильное и эффективное ведение сельскохозяйственного производства, создание новых сортов сельскохозяйственных культур, пород скота, птицы, интенсивных технологий в АПК, технологического оборудования, машин и агрегатов, разработку мероприятий по предупреждению заболеваний животных и их лечению, совершенствование экономики и управления АПК.

2.9. Организация внедрения разработок ученых в производство и учебный процесс.

2.10. Активное содействие повышению качества подготовки и повышения квалификации специалистов и росту квалификации научно-педагогических кадров.

2.11. Организация и проведение конференций, совещаний, конкурсов, выставок.

2.12. Обеспечение единой политики Университета в научно-технической, промышленной и инновационной сферах.

2.13. Повышение конкурентоспособности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

2.14. Поддержание и развитие научно-технического и инновационного потенциала Университета.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ


Основными функциями являются:

3.1. Подготовка тематических планов научно-исследовательских работ Университета, организация научных исследований, контроль над ходом их исполнения.

3.2. Взаимодействие Управления с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, фондами и организациями в России и за рубежом, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки.

3.3. Поддержка научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ профессорско-преподавательского состава Университета в рамках научных программ, грантов, договоров и т.д.

3.4. Привлечение к участию в организации научно-исследовательской работы студентов.

	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	об управлении по научно-исследовательской деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»

3.5. Планирование и организация научных конференций, конкурсов научных работ, проводимых в Университете и при участии Университета.

3.6. Организация и контроль над проведением конкурсов на замещение должностей научных работников и аттестаций педагогических работников подразделений Университета.

3.7. Подготовка и предоставление отчетности о научной деятельности в государственные органы статистики Российской Федерации.

3.8. Подготовка материалов по научной работе Ученому Совету Университета о результатах научно-исследовательской деятельности и формировании тематического плана научно-исследовательских работ на следующий год.

3.9. Подготовка и предоставление аналитических справок, планово-финансовой и статистической отчетности в соответствующие Министерства, ведомства и службы.

3.10. Выявление и отбор конкурентоспособных технологий и разработок, поиск партнеров по проектам.

3.11. Хранение отчетов по научно-исследовательской деятельности и других документов, сдача их в архив в установленном порядке.

3.12. Организация научно-исследовательской деятельности.

3.13. Осуществление текущего и перспективного планирования научной деятельности, которое производится в соответствии с основными научными направлениями и направлениями подготовки Университета.


3.14. В целях повышения эффективности научных исследований и сокращения сроков создания и внедрения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ приказом ректора Университета могут создаваться в установленном порядке гибкие организационные формы: проблемные лаборатории, временные творческие коллективы, научные центры, центры творчества студентов и др.

3.15. Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Структура и штаты Управления утверждаются приказом ректора Университета по представлению проректора по научной работе и инновациям или начальника Управления в соответствии с задачами, стоящими перед Университетом.

4.2. Штатное расписание Управления утверждается ректором университета по представлению проректора по научной работе и инновациям или начальника Управления, согласованному с проректором по научной работе и инновациям.

	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	об управлении по научно-исследовательской деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

5.1. В целях организации и качественного обеспечения научно-исследовательской деятельности всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами Управление взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями Университета.

5.2. Управление также взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся органы студенческого самоуправления и профсоюзные органы работников Университета.

5.3. Управление взаимодействует с Ученым советом Университета, учебно-методическим советом Университета по всем вопросам научной работы и конкурсного замещения должностей научных работников.

5.4. Контроль за деятельностью Управления осуществляет проректор по научной работе и инновациям.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Прекращение деятельности Управления осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

6.2. Управление реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Ученого совета Университета.

6.3. При реорганизации Управления все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив Университета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Управление подготавливает необходимые аналитические отчеты и справки согласно приказам и распоряжениям руководства Университета.

7.2. Ответственность сотрудников Управления устанавливается их должностными инструкциями.

8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Университета.

8.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые рассматриваются на Ученом совете и утверждаются ректором.

8.3. Настоящее Положение вводится в действие со дня его утверждения ректором Университета.