	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО «Уральский ГАУ»
	Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата 38.03.01 Экономика «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
2023	Институт экономики, финансов и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
 Решением Ученого совета Университета
 ФГБОУ ВО «Уральский ГАУ»
 протокол № 8 от «25» 05 2023 г.
 председатель совета

 / О.Г. Лоретц


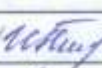





Образовательная программа
 Высшего образования – программа бакалавриата
 Направления подготовки
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль) программы
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень высшего образования - бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Екатеринбург, 2023

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись/Печать</i>
Разработал:	<i>Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита, к.э.н., доцент</i>	<i>Кот Е.М. / </i>
	<i>Руководитель ОП</i>	<i>Пильникова И.Ф. / </i>
Согласовали:	<i>Директор ИЭФим</i>	<i>Фунцикая О.А. / </i>
	<i>Председатель Совета обучающихся</i>	<i>Гретьякова Д.Е. / </i>
Работодатели:	<i>Первый заместитель министра Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области</i>	<i>Шартаев С.В. / </i>
	<i>Генеральный директор АО «Птицефабрика «Рефтинская»</i>	<i>Зыбин А.И. / </i>
	<i>Генеральный директор ООО «Победа-1»</i>	<i>Ибрагимова С.Э. / </i>
Версия: 2.0		Страница 1



СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	4
III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	16
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	21
VII. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	24



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата (*бакалавриата, специалитета, магистратуры*) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

1.1. Нормативные документы

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации



образовательной деятельности);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 885/390;

Локальные нормативные акты Уральского государственного аграрного университета.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).



2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

аналитической, расчетно-экономической

2.3. Задачи, объекты или область (области) знания профессиональной деятельности выпускников:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного	аналитическая	сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений	Документационное обеспечение работы в области бухгалтерского учета и экономической деятельности предприятия
		построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля	Деятельность по ведению бухгалтерского учета, планирования и контроля экономической информации предприятия
		создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций	Деятельность по ведению бухгалтерского учета на предприятии
		подготовка отчетов по результатам информационно-	Деятельность по ведению бухгалтерского



предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)	Расчетно-экономическая	аналитической деятельности	учета и экономического анализа на предприятии
		подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Деятельность по экономическому анализу на предприятии
		проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	Деятельность по экономическим расчетам на предприятии
		разработка экономических разделов планов предприятий	Деятельность по планированию на предприятии

2.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
08.002 «Бухгалтер»	В	Составление и представление бухгалтерской	6	Составление бухгалтерской (финансовой)	В/01.6	6



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата
38.03.01 Экономика «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

		(финансовой) отчетности экономического субъекта	отчетности		
			Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<i>B/02.6</i>	<i>6</i>
			Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	<i>B/03.6</i>	<i>6</i>
			Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	<i>B/04.6</i>	<i>6</i>



III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль, специализация) образовательной программы в рамках направления подготовки: Экономика

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр

3.3. Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения: очная, заочная.

3.5. Срок получения образования:

при очной форме обучения 4 года

при заочной форме обучения 5 лет

3.6. Язык реализации программы: государственный язык Российской Федерации.

3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы: нет.

3.8. Применение электронного обучения: обучение возможно с применением электронных и дистанционных технологий.

3.9. Рабочие программы дисциплин, модулей и практик размещены на официальном сайте университета

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.



Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи УК-1.2. находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3. рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-1.4. грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности УК-1.5. определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач УК-2.2. проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время УК-2.4. публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК-3.2. понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает, взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)



		<p>УК-3.3. предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-3.4. эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2. использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4. демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.5. демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5.2. демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России</p>



		<p>(включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.3. умеет не дискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы</p> <p>УК-6.2. понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6.3. реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6.4. критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>УК-6.5. демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в	<p>УК-8.1. обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты</p> <p>УК-8.2. выявляет и устраняет проблемы,</p>



	профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте УК-8.3. осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты УК-8.4. принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. знает основные законы и закономерности функционирования экономики, основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач. УК.-10.2. применяет экономические знания при выполнении практических задач, обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. УК.-10.3. способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. знает сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. УК-11.2. анализирует, толкует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, терроризму, экстремизму. УК-11.3. владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными



правовыми актами.

4.1. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (должны быть учтены все ОПК из п. 3.3 ФГОС ВО 3++):**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Применение знаний экономической теории при решении прикладных задач	ОПК – 1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении профессиональных задач	ОПК-1.1. Знание основных экономических законов, видов рынков и их особенностей. ОПК-1.2. Умение анализировать социально-экономические явления и процессы, выявлять их взаимосвязи и особенности развития. ОПК-1.3. Использование экономических знаний при решении прикладных задач в различных сферах общепрофессиональной деятельности
Сбор, обработка и статистический анализа данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро и макроуровне;	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ОПК-2.1. Сбор данных, необходимых для решения поставленных экономических задач на микро- и макроуровне. ОПК-2.2. Использование инструментальных средств для обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач на микро- и макроуровне. ОПК-2.3. Статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач на микро- и макроуровне.
Анализ экономических процессов на микро и макроуровне	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.1. Анализ экономических процессов на микроуровне. ОПК-3.2. Содержательное объяснение природы экономических процессов на микроуровне. ОПК-3.3. Анализ экономических процессов на макроуровне. ОПК-3.4. Содержательное объяснение природы экономических процессов на макроуровне.
Принятие организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Выявление проблем экономического и финансового характера, их анализ и учет влияния на деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне. ОПК-4.2. Умение обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности с точки зрения критериев экономической и финансовой эффективности
Решение	ОПК-5. Способен	ОПК-5.1. Поиск информации по



профессиональных задач с использованием современных информационных технологий и программных средств	использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач. ОПК-5.2. Решение профессиональных задач с использованием современных информационных технологий и программных средств с учетом основных требований информационной безопасности.
---	---	--

4.2 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности:			
Аналитическая	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1-Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	<i>ИПК-1.1</i> Организует, планирует координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета <i>ИПК-1.2</i> Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности <i>ИПК-1.3</i> Проводит счетную и логическую проверку правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности <i>ИПК-1.4</i> Формирует пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах <i>ИПК-1.5</i> Обеспечивает ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее сохранность и передачу в архив
	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2 Способен проводить внутренний контроль бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	<i>ИПК-2.1</i> Организует и планирует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта <i>ИПК-2.2</i> Проводит проверку обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты



		(финансовой) отчетности	хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности <i>ИПК-2.3</i> Проводит проверку качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета) <i>ИПК-2.4</i> Контролирует соблюдение процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности <i>ИПК-2.5</i> Подготавливает и представляет отчеты о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта
	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	ПК-3 Способен вести налоговый учет, проводить налоговые расчеты, составлять налоговые декларации	<i>ИПК-3.1</i> Организует ведение налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте <i>ИПК-3.2</i> Обеспечивает представление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки <i>ИПК-3.3</i> Обеспечивает необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок <i>ИПК-3.4</i> Организует налоговое планирование в экономическом субъекте
Расчетно-экономическая	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-4 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	<i>ИПК-4.1</i> Организует работу по финансовому анализу экономического субъекта <i>ИПК-4.2</i> Планирует работу по анализу финансового состояния экономического субъекта <i>ИПК-4.3</i> Организует бюджетирование и управления денежными потоками в



			<p>экономическом субъекте</p> <p>ИПК-4.4 Разрабатывает финансовую политику экономического субъекта, предпринимает меры по обеспечению ее финансовой устойчивости</p> <p>ИПК-4.5 Составляет финансовые планы, бюджетов и смет экономического субъекта</p> <p>ИПК-4.6 Проводит анализа и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации</p> <p>ИПК-4.7 Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов</p> <p>ИПК-4.8 Подготовка предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения</p>
--	--	--	--

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура и объем программы бакалавриата:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	<i>В соответствии с п. 2.1. ФГОС ВО</i>
	Обязательная часть	202 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	9 з.е.
Блок 2	Практика	<i>В соответствии с п. 2.1. ФГОС ВО</i>
	Обязательная часть	23 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	6 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (<i>при наличии</i>)	з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6 з.е.
Объем программы бакалавриата		240



5.2. К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30 процентов общего объема программы.

(устанавливается с учетом требований ФГОС ВО)

5.3. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение к ОПОП).

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

5.4. Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. *Учебная практика: ознакомительная практика;*
2. *Производственная практика: технологическая практика;*
3. *Производственная практика: преддипломная практика*

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении к ОПОП.

5.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ может быть предложена следующими организациями-партнерами образовательной программы:



1. Бухгалтерский учет, анализ и аудит затрат и выхода продукции растениеводства.
2. Формирование учетной политики организаций АПК. Анализ и аудит учетной политики с точки зрения ее влияния на финансовые результаты.
3. Бухгалтерский учет, анализ и аудит денежных средств в организациях АПК, и контроль за их движением.
4. Бухгалтерский учет, анализ и аудит валютных операций в сельскохозяйственных организациях.
5. Бухгалтерский учет, анализ и аудит расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям в организациях АПК.
6. Бухгалтерский учет, анализ и аудит денежных средств на расчетных и специальных счетах.
7. Бухгалтерский учет анализ и аудит движения дебиторской и кредиторской задолженности и формирование ее показателей в бухгалтерской отчетности организаций АПК.
8. Бухгалтерский учет, анализ и аудит расчетов с покупателями и заказчиками за выполненные работы и оказанные услуги сельхозтоваропроизводителями.
9. Бухгалтерский учет, анализ и аудит расчетов предприятия с бюджетом по налогу на прибыль.
10. Бухгалтерский учет, анализ и аудит основных средств в организациях АПК.
11. Бухгалтерский учет, анализ и аудит финансовых вложений в ценные бумаги.
12. Бухгалтерский учет, анализ и аудит расчетов с работниками сельскохозяйственных организаций по оплате труда.
13. Бухгалтерский учет, анализ и аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
14. Особенности учета, анализа и аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам индивидуальных предпринимателей (на примере).
15. Бухгалтерский учет, анализ и аудит затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг (на примере отдельных отраслей сельского хозяйства).
16. Бухгалтерский учет, анализ и аудит готовой продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями и заказчиками.
17. Бухгалтерский учет, анализ и аудит реализации (продаж) продукции (работ, услуг, товаров) и прочих активов.
18. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости, его перспективы.
19. Нормативный метод учета затрат и калькулирования, проблемы его внедрения в сельскохозяйственных организациях.
20. Бухгалтерский учет, аудит и анализ прямых затрат на выполненные работы, оказанные услуги, выпуск продукции.
21. Попередельный метод учета затрат и калькулирования, его особенности в отдельных отраслях сельского хозяйства.
22. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования.
23. Бюджетирование в системе управленческого учета сельскохозяйственных организаций.
24. Бухгалтерский учет, анализ и аудит формирования финансовых результатов организаций АПК.



25. Рентабельность как экономический рычаг управления капиталом и затратами.
26. Бухгалтерский учет, анализ и аудит формирования и оценка эффективности использования собственного и заёмного капитала организаций АПК.
27. Бухгалтерский учет, анализ и аудит оценки состава, структуры и динамики краткосрочных обязательств.
28. Финансовая устойчивость и платежеспособность как критерии оценки финансового состояния.
29. Бухгалтерский учет, анализ и аудит доходов и расходов организации как экономическая база оценки прибыли.
30. Бухгалтерский учет, анализ и аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
31. Управленческий учет как самостоятельная область управленческой деятельности, проблемы его внедрения на предприятии.
32. Аудит учета кредитов и займов организации-заемщика.
33. Проблемы внутреннего аудита хозяйствующего субъекта: цели, функции, направления деятельности, принципы организации и опыт внедрения.
34. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях.
35. Организация учета, анализа и аудита производственной деятельности и налогообложения крестьянских (фермерских) хозяйств.
36. Бухгалтерский учет, анализ и аудит нематериальных активов организации.
37. Бухгалтерский учет, анализ и аудит материально-производственных запасов организации.
38. Бухгалтерский учет, анализ и аудит производства и реализации готовой сельскохозяйственной продукции.
39. Бухгалтерский учет, анализ и аудит товарных операций.
40. Бухгалтерский учет, анализ и аудит заработной платы и отчислений на социальное страхование и обеспечение.
41. Бухгалтерский учет, анализ и аудит труда и заработной платы в отрасли животноводства.
42. Бухгалтерский учет, анализ и аудит труда и заработной платы в отрасли растениеводства.
43. Бухгалтерский учет, анализ и аудит затрат во вспомогательных и обслуживающих производствах (по видам производств).
44. Бухгалтерский учет, анализ и аудит затрат на производство продукции животноводства.
45. Бухгалтерский учет, анализ и аудит издержек обращения организации торговли.
46. Финансовое состояние организации и методы его анализа.
47. Бухгалтерский учет, анализ и аудит доходов и расходов по передаче имущества в аренду.
48. Бухгалтерский учет, анализ и аудит доходов и расходов в условиях применения специальных режимов налогообложения.



49. Бухгалтерский учет, анализ и аудит расчетов с бюджетом по налогу на прибыль в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02).
50. Бухгалтерский учет, анализ и аудит ценных бумаг.
52. Бухгалтерский учет, анализ и аудит совместной деятельности.
53. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в организации в условиях применения единого налога на вмененный доход.
54. Бухгалтерский учет, анализ и аудит производства и реализации продукции растениеводства
55. Экономический анализ, учет и аудит производства и реализации картофеля.
56. Экономический анализ, учет и аудит производства и реализации овощей открытого грунта.
57. Исчисление себестоимости продукции растениеводства, ее анализ, учет и аудит.
58. Бухгалтерский учет, анализ и аудит финансовой устойчивости сельскохозяйственной организации.
59. Бухгалтерский учет, анализ и аудит платежеспособности организации АПК.
60. Экономический анализ, учет и аудит производства и реализации готовой продукции сельскохозяйственной организации.
61. Экономический анализ, учет и аудит производства и реализации мяса крупного рогатого скота.
62. Экономический анализ, учет и аудит производства и реализации мяса птицы.
63. Экономический анализ, учет и аудит производства и реализации яиц.
64. Экономический анализ, учет и аудит производства и реализации молока.
65. Экономический анализ, учет и аудит производства и реализации свинины.
66. Бухгалтерский учет, анализ и аудит затрат и выхода продукции в организации общественного питания.
67. Бухгалтерский учет, анализ и аудит производства и продажи продукции на предприятии общественного питания.
68. Бухгалтерский учет, анализ и аудит затрат машинно-тракторного парка.
69. Бухгалтерский учет, анализ и аудит животных на выращивании и откорме.
70. Бухгалтерский учет, анализ и аудит доходов и расходов автотранспортной организации АПК.
71. Особенности учета затрат, калькуляции себестоимости продукции, ее анализа и аудита в сельскохозяйственной организации.
72. Организация раздельного учета при одновременном применении общепринятой системы налогообложения и системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.
73. Управленческий учет, анализ и внутренний аудит производства и реализации сельскохозяйственной продукции (на примере какого-либо вида продукции).



74. Годовая бухгалтерская отчетность организаций АПК: порядок составления, аудит основных показателей.
75. Экономический анализ, учет и аудит государственной помощи сельскохозяйственным организациям.
- 76 Бухгалтерский учет, анализ и аудит затрат и выхода продукции растениеводства
- 77 Особенности расчетов с поставщиками с учетом применения контрактной системы
78. Учет, анализ и аудит затрат на содержание транспортных средств
79. Особенности расчетов по НДС в аграрном образовательном учреждении
80. Особенности учета готовой сельскохозяйственной продукции в аграрном образовательном учреждении
81. Бухгалтерский учет, анализ и аудит показателей, характеризующих финансовую устойчивость коммерческой организации пищевой перерабатывающей отрасли
82. Особенности учета готовой продукции.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе



сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в приложении к ОПОП (Приложение № 1).



6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы *бакалавриата* обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы *бакалавриата* на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы *бакалавриата*, составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу *бакалавриата*, составляет не менее 60 процентов.

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования является приложением к ОПОП (Приложение № 2).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических



работников, реализующих программу *бакалавриата*, составляет не менее 5 процентов.

Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования является приложением к ОПОП (Приложение № 3).

VII. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, в случае зачисления таких обучающихся в университет.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах. При этом используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного



психологического климата в студенческой группе, отражающегося в планах воспитательной работы в Университете, а также при разработке индивидуальных планов обучения студентов. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров. Это способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение и принятие группового решения.

В учебном процессе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено применение специализированных технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, предусмотрен выпуск альтернативных форматов печатных материалов крупным рельефноконтрастным шрифтом (на белом или желтом фоне), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Образовательная информация, размещаемая на официальном сайте Университета, а также на портале дистанционного образования разрабатывается в соответствии со стандартом обеспечения доступности webконтента (WebContent-Accessibility). Подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи или с помощью тифлоинформационных устройств).

В вариативную часть (дисциплины по выбору) или в факультативы образовательных программ Университета для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования



включена специализированная адаптационная дисциплина.

Преподаватели, курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ограниченными возможностями здоровья в конкретной группе осуществляет заместитель декана факультета.

Для профессорско-преподавательского состава Университета организуются занятия в рамках повышения квалификации, в том числе по программам, направленным на получение знаний о психофизиологических особенностях инвалидов, специфике приема-передачи учебной информации, применению специальных технических средств обучения с учетом различных нозологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен. Порядок зачисления и перевода на обучение по индивидуальному учебному плану регламентируется Положением о порядке организации обучения студентов по индивидуальному учебному плану.



Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт». В зависимости от рекомендации медикосоциальной экспертизы, преподавателями дисциплины «Физическая культура и спорт», «Элективные курсы по физической культуре и спорту» разрабатывается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры, комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов; обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Университета;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в



указанных помещениях.

Основными структурными подразделениями Университета, обеспечивающими организационно-педагогическое сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, являются факультеты и отдел социальной и внеучебной работы.

Заместители деканов факультетов обеспечивают: контроль обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным учебным графиком; контроль за посещаемостью занятий; оказание помощи в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций при длительном отсутствии студентов; контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия преподаватель - студент-инвалид в учебном процессе; консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям студентов-инвалидов, коррекции ситуаций затруднений.

Во время нахождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете присутствуют: тьютор, организующий процесс индивидуального обучения инвалида и его персональное сопровождение в образовательном пространстве, помогающий использовать технические и программные средства обучения преподавателям и обучающимся, содействующий в обеспечении студентов-инвалидов дополнительными способами передачи, освоения и воспроизводства учебной информации, занимающийся разработкой и внедрением специальных методик, информационных технологий и дистанционных методов обучения.

Тьютор совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей, а также выполняет посреднические функции между студентом-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи



преподавателей в освоении учебных дисциплин. Специалист по специальным техническим и программным средствам обучения инвалидов помогает использовать технические и программные средства обучения преподавателям и обучающимся.

Вахтер оказывает необходимую техническую помощь при входе/выходе, сопровождает по Университету до структурных подразделений ил конкретных специалистов и пр. Так же при необходимости к инвалиду или лицу с ограниченными возможностями здоровья прикрепляются мобильные группы, либо в Университет приглашается сурдопедагог (сурдопереводчик) для обучающихся с нарушением слуха и тифлопедагог для студентов с нарушением зрения. В исключительных случаях разрешается присутствие в здании Университета лица, сопровождающего инвалида. При возникновении такой необходимости, обучающийся может подать личное заявление декану факультета с приложением копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица, проход которого в Университет осуществляется в установленном порядке.

Социальное сопровождение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организует отдел социальной и внеучебной работы, деятельность которого направлена, в том числе, на социальную поддержку инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения.

Психолог, обеспечивает создание благоприятного психологического климата, формирование условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, психологическую защищенность абитуриентов и студентов-инвалидов, поддержку и укрепление их психического здоровья и осуществляет контроль за соблюдением прав обучающихся, выявляет потребности инвалидов и лиц с ОВЗ ограниченными



возможностями здоровья и их семей в сфере социальной поддержки, определяет направления помощи в адаптации и социализации. Медицинско-оздоровительные мероприятия по сопровождению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивает сотрудник медицинского кабинета Университета совместно с лечебными учреждениями по месту учета таких обучающихся. Медицинский пункт Университета оказывает доврачебную медико-санитарную помощь, осуществляет медицинское освидетельствование экспертизу, вакцинацию. Университет регулярно проводит мероприятия, направленные на пропаганду гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Основная профессиональная образовательная программа разработана:

Руководитель ОПОП:

Пильникова Ирина Федоровна, старший преподаватель

(ФИО, ученая степень, и (или) ученое звание, должность)

Рабочая группа:

Кот Екатерина Михайловна, к.э.н., доцент, зав.кафедрой

Крохалев Александр Анатольевич, старший преподаватель
