	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
Б2.О.03(П)	Рабочая программа производственной практики: преддипломная практика Кафедра бухгалтерского учета и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА





Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень подготовки
бакалавриат

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Екатеринбург, 2023

	Должность	Фамилия/ Подпись
Разработали:	Зав.кафедрой, доцент, к.э.н.	Кот Е.М./ 
	Руководитель ОП	Пильникова И.Ф./ 
Согласовали:	Председатель учебно-методической комиссии института экономики, финансов и менеджмента	Пильникова И.Ф./ 
Утвердил:	Директор института экономики, финансов и менеджмента	Рущицкая О.А./ 



Содержание

1. Способ и формы проведения практик	3
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП	3
3. Место практики в структуре ОП	4
4. Объем и продолжительность практики	5
5. Содержание практики	5
6. Формы отчетности по практике	5
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	6
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» , необходимых для проведения практики	6
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	9
11. Особенности организации практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья	13



Производственная практика: преддипломная практика является частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и направлена на подготовку квалифицированных специалистов в области экономики.

1. Способ и формы проведения практики

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики - дискретно, по видам и периодам проведения практик.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотношенные с планируемыми результатами освоения ОП

. **Цель** преддипломной практики – сбор практических материалов для написания выполнения выпускной квалификационной работы

Задачи практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний в области экономического анализа и аудита;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в ВКР;
- оценка действующей в организации системы учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

В результате прохождения производственной практики: преддипломной практики обучающийся должен освоить следующие компетенции:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ПК-2 Способен проводить внутренний контроль бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-4 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- систему ведения бухгалтерского учета на предприятии



- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики
- виды расчетов экономических показателей
- базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации

Уметь:

- пользоваться нормативными документами, регулирующими ведение бухгалтерского учета на предприятии и проведение аудита;
- оценивать систему внутреннего контроля и ведения бухгалтерского учета;
- составлять документы необходимые для проведения аудиторской проверки
- анализировать экономические и социально-экономические показатели
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий

Владеть:

- техникой и технологией проведения аудиторских проверок;
- методиками проведения аудиторских проверок.
- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта
- основами предлагаемых для расчетов типовых методик
- методами экономических расчетов для составления экономических разделов
- методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций

3. Место практики в структуре ОП

Производственная практика: преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики», является типом производственной практики и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Траектория формирования компетенций выделяет этапы (курсы) формирования в соответствии с календарным графиком учебного процесса, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении практики является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) практики. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Производственная практика: преддипломная практика, в соответствии с ОПОП, основывается на полученных знаниях и умениях по таким дисциплинам, как «Экономика сельскохозяйственных предприятий», «Экономический анализ», «Аудит», «Внутренний контроль», «Управление экономико-технологическим развитием предприятия»



4. Объем и продолжительность практики

Согласно учебному плану продолжительность и сроки преддипломной практики следующие (таблица 1).

Таблица 1

Объем и продолжительность практики

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость практики			Практическая подготовка
		зачетные единицы	академические часы	недели	академические часы
Очная форма	8	6	216	4	211,5
Заочная форма	10	6	216	4	211,5
Очно-заочная	9	6	216	4	211,5

5. Содержание практики

Производственная практика: преддипломная практика начинается со знакомства с организацией.

При составлении отчета о практике необходимо, по возможности, проводить взаимоувязку разных документов, составленных за один отчетный период.

По мере изучения отдельных вопросов по теме исследования студент производит записи в дневнике, собирает материал и оформляет отчет о практике.

Отчет по преддипломной практике должен содержать две составные части, логически взаимосвязанные между собой:

- Краткая экономическая характеристика предприятия. Анализ по теме ВКР;
- Аудит по теме ВКР.

Работа по сбору и обработке практических данных осуществляется непосредственно по материалам объекта исследования. При этом определяются источники получения информации (первичные документы, учетные регистры, внутренняя или сводная отчетность и т.д.), способы обработки и отражения информации (таблицы, графики, диаграммы, рисунки, формулы расчетов и т.д.), порядок формирования сводных и аналитических данных в тексте работы и в приложениях к ней.

Все предложения и рекомендации, разработанные студентом в ходе преддипломной практики, должны быть оформлены письменно и представлены в организацию для рассмотрения и обсуждения.

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности является: отчет по производственной: преддипломной практике.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в виде защиты отчета по практике. По итогам выставляется



зачет.

Материалы практики (отчет, дневник практики, отзыв руководителя практики, индивидуальное задание, совместный рабочий график (план) практики) после промежуточной аттестации хранятся на кафедре.

Все документы, оформленные в соответствии с методическими рекомендациями (Программа и методические рекомендации по производственной практике: преддипломной практике для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (приложение 1)

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1) Учебная литература

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10997-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493027>.
2. Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10999-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493028>
3. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490244>
4. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491513>



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Шадрина, Г. В. Экономический анализ : учебник для вузов / Г. В. Шадрина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14381-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489068>.
2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12670-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489652>.
3. Шадрина, Г. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01203-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491658>.
4. Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13601-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496606>.
5. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12932-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496337>
6. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Н. Герасимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-9916-3731-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507852>

2) Методические рекомендации по прохождению производственной практики: преддипломной практики для студентов направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» /Составители: Кот Е.М, Пильникова И.Ф. // Екатеринбург, ФГБОУ ВО Уральский ГАУ, 2021

3) Ресурсы Сети «Интернет»

а) Интернет-ресурсы, библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронный каталог Web ИРБИС;
- электронные библиотечные системы:
- ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru;>



- ЭБС IPRbooks- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
- ЭБС «Рукопт» – Режим доступа: <http://lib.rucont.ru> б) Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- в) Научная поисковая система – ScienceTechnology.
- г) Официальный сайт ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>.
- д) Система ЭИОС на платформе Moodle.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных:

- базы данных ФГБНУ «Росинформагротех»
<https://rosinformagrotech.ru/>
- документографическая база данных ЦНСХБ АГРОС
<http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymous&p1=&em=c2R>
- базы данных официального сайта ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации -
<http://www.specagro.ru/#/>
- базы данных информационных ресурсов «Polpred.com», «УИС РОССИЯ», «eLIBRARY».

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа:
<http://www.garant.ru>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа:
<http://www.consultant.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации преддипломной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) применяются следующие **информационные технологии**.

1. *Мультимедийные технологии*, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов преддипломной практики и подготовки эссе.

3. *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации технико-технологической и организационно-управленческой информации, проведения требуемых программой практики



расчетов и т. д.

Программное обеспечение:

- Microsoft WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmс;
- MS Office Std 2016 SNGL OLP NL Acdmс
- Kaspersky Total Security для бизнеса Edition

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Преддипломная практика проводится в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2. Материально-техническая база предприятий обеспечивает возможность формирования и развития профессиональных компетенций, обозначенных в программе практики.

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Производственная практика: преддипломная практика	Стационарная: <i>Уральский ГАУ</i> 1. Помещение для самостоятельной работы - 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4420	Аудитория, оснащенная столами и стульями; переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор), рабочими местами, оснащенными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронно - образовательную среду.	- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная). - Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalizatiom get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до



			07.04.2024 - Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением). - Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная). - «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3 Лицензионный договор № 6246 от 28.02.2023 действует до 28.02.2024 (действует один календарный год), ООО «Антиплагиат»
	2. Учебная лаборатория «Информационных технологий профессиональной деятельности» для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4412 <i>На предприятиях г. Екатеринбурга</i>	Аудитория, оснащенная столами и стульями; переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор) Оборудование и программное обеспечение - в соответствии с паспортом лаборатории По договорам с предприятиями	- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная). - Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024 - Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением). - Система дистанционного



			обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная). По договорам с предприятиями
	Выездная: <i>На предприятиях и организациях вне г. Екатеринбурга</i>	По договорам с предприятиями	По договорам с предприятиями
Самостоятельная работа обучающихся	Помещения для самостоятельной работы – 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4420	Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную образовательную среду	<ul style="list-style-type: none">- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).- Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).- Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная).- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalizatiom get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024- Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).- Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная).- «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3 Лицензионный договор № 6246 от 28.02.2023 действует



			до 28.02.2024 (действует один календарный год), ООО «Антиплагиат»
	620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 5, ауд. 5104, 5208	Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную образовательную среду	<ul style="list-style-type: none">- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).- Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).- Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная).- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legaliziom get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024- Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).- Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная).
Помещение для хранения и профилактического обслуживания	620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4412а	Переносное демонстрационное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки) Расходные материалы для ремонта и обслуживания техники. Места для хранения	



11. Особенности организации практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно -ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся- инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях УрГАУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению- слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению- слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью



использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху- слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху- глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

□ для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой



Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ- синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.




ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Фонд оценочных средств по
производственной практике: преддипломной практики

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ФОРМИРОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс	Наименование групп компетенций	Параграф
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	1-2
ПК-2	Способен проводить внутренний контроль бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	2
ПК-4	Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	1-2

	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Фонд оценочных средств по производственной практике: преддипломной практики

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1 Шкала академических оценок освоения ПРАКТИКИ

Виды оценок	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале (зачёт)	Не зачтено	Зачтено



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Фонд оценочных средств по
производственной практике: преддипломной практики

2.2 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания	
				Зачтено	Не зачтено
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	Работа под руководством руководителя практики: выполнение индивидуального задания	Отчет	Раздел 3 параграф 1-2	Раздел 3 параграф 1-2
ПК-2	Способен проводить внутренний контроль бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Работа под руководством руководителя практики: выполнение индивидуального задания	Отчет	Раздел 3 параграф 1-2	Раздел 3 параграф 1-2
ПК-4	Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	Работа под руководством руководителя практики: выполнение индивидуального задания	Отчет	Раздел 3 параграф 1-2	Раздел 3 параграф 1-2

**2.4. Критерии оценки отчета по практике**

Итоговый контроль по практике проводится после ее окончания в виде защиты отчета по практике.


При защите отчета по практике учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов.

Уровень	Критерии
Зачтено	<p>1. Оценивание сформированности компетенций: Обучающий показал знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи:</p> <p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none">- систему ведение бухгалтерского учета на предприятии- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики- виды расчетов экономических показателей- базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none">- пользоваться нормативными документами, регулирующими ведение бухгалтерского учета на предприятии и проведение аудита;- оценивать систему внутреннего контроля и ведения бухгалтерского учета;- составлять документы необходимые для проведения аудиторской проверки- анализировать экономические и социально-экономические показатели- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none">- техникой и технологией проведения аудиторских проверок;- методиками проведения аудиторских проверок.- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта- основами предлагаемых для расчетов типовых методик- методами экономических расчетов для составления экономических разделов- методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций <p>2. Оценивание оформления и содержания отчета: при оценке учитывается содержание и правильность оформления отчета: умение четко формулировать основные выводы и результаты, полученные на практике в соответствии с поставленными целью и задачами, обосновывать и защищать их.</p> <p>3. Оценивание защиты отчета: дал исчерпывающие ответы на вопросы заданные комиссией</p>
Не зачтено	<p>1. Оценивание сформированности компетенций: Обучающий не показал знания основных положений практики, умение решать конкретные практические задачи.</p> <p>Не знает</p> <ul style="list-style-type: none">- систему ведение бухгалтерского учета на предприятии- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики- виды расчетов экономических показателей- базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации <p>Не умеет</p> <ul style="list-style-type: none">- пользоваться нормативными документами, регулирующими ведение бухгалтерского учета на предприятии и проведение аудита;- оценивать систему внутреннего контроля и ведения бухгалтерского учета;- составлять документы необходимые для проведения аудиторской проверки- анализировать экономические и социально-экономические показатели- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,



	<p>содержащуюся в отчетности предприятий</p> <p>Не владеет</p> <ul style="list-style-type: none">- техникой и технологией проведения аудиторских проверок;- методиками проведения аудиторских проверок.- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта- основами предлагаемых для расчетов типовых методик- методами экономических расчетов для составления экономических разделов- методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций <p>2. Оценивание оформления и содержания отчета: при оценке учитывается содержание и правильность оформления отчета: не умеет четко формулировать основные выводы и результаты, полученные на практике в соответствии с поставленными целью и задачами, обосновывать и защищать их.</p> <p>3 . Оценивание защиты отчета: не дал исчерпывающие ответы на вопросы заданные комиссией</p>
--	--

****При ответе «не зачтено» компетенция (или её часть) считается не сформированной.***

	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Фонд оценочных средств по производственной практике: преддипломной практики

Оценочный лист на отчет по практике

студента _____

1. Оценка руководителя практики от университета

Оцениваемые параметры	Уровень	
	Зачтено	Не зачтено
1. Оценивание сформированности компетенций:		
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;		
ПК-2 Способен проводить внутренний контроль бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		
ПК-4 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками		
2. Оценивание оформления и содержания отчета		
Сформированность компетенции _____		



3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Отчет по практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Объем отчета 30-40 страниц машинописного текста с приложением таблиц, схем, документов, форм и других материалов.

Рекомендуется следующая структура отчета по практике:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение. Во введении указывается наименование организации, в которую был направлен студент, сроки прохождения практики, цели и задачи практики.

Параграф 1. Дается общая характеристика организации и проводится анализ по теме ВКР.

Параграф 2. Проводится аудит по теме ВКР

4. Заключение. В заключении делаются выводы, и оценивается степень реализации целей и задач практики.

5. Приложения. В приложение включаются формы отчетности – баланс, отчет о финансовых результатах, графический и иллюстративный материал, не вошедший в основную часть отчета.



4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Зачет выставляется на основании результатов представленного отчета
Оценка сформированности компетенций по преддипломной практике проводится по результатам представленного отчета