	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
Б2.О.01(У)	Рабочая программа учебной практики: ознакомительная практика Кафедра бухгалтерского учета и аудита

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:

### ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА


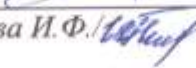
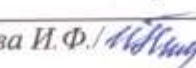
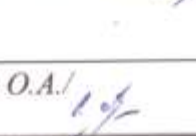
Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень подготовки  
бакалавриат

Форма обучения  
Очная, очно-заочная, заочная

Екатеринбург, 2023

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>
<b>Разработали:</b>	<i>Зав.кафедрой, доцент, к.э.н.</i>	<i>Кот Е.М./</i> 
	<i>Руководитель ОП</i>	<i>Пильникова И.Ф./</i> 
<b>Согласовали:</b>	<i>Председатель учебно-методической комиссии института экономики, финансов и менеджмента</i>	<i>Пильникова И.Ф./</i> 
<b>Утвердил:</b>	<i>Директор института экономики, финансов и менеджмента</i>	<i>Руцицкая О.А./</i> 



## Содержание

1. Способ и формы проведения практик	3
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП	3
3. Место практики в структуре ОП	4
4. Объем и продолжительность практики	4
5. Содержание практики	5
6. Формы отчетности по практике	5
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	5
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	6
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	8
11. Особенности организации практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья	13



Учебная практика: ознакомительная практика является частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и направлена на подготовку квалифицированных специалистов в области экономики.

## 1. Способ и формы проведения практики

**Вид практики** – учебная.

**Способ проведения практики** – стационарная, выездная.

**Форма проведения практики** - дискретно, по видам и периодам проведения практик.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП

**Целью учебной ознакомительной практики** является закрепление теоретических знаний по профессиональным компетенциям; подготовка к изучению последующих дисциплин, подготовка к самостоятельной работе, развитие навыков по заполнению первичных документов бухгалтерского учета.

### **Задачи практики:**

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для написания отчета;
- обобщать полученную информацию в отчеты и другие виды научно-исследовательских документов.
- осуществлять документирование хозяйственных операций

В результате прохождения учебной: ознакомительной практики обучающийся должен освоить следующие компетенции:

ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность с применением цифровых технологий

В результате прохождения практики обучающийся должен:

### **Знать:**

- структуру аналитического отчета или информационного обзора
- процесс документирования хозяйственных операций

### **Уметь:**

- найти необходимые данные для составления аналитического отчета или информационного обзора
- заполнять первичную документацию на предприятии

### **Владеть:**



- навыками подготовки информационного обзора или аналитического отчета
- навыками документирования хозяйственных операций

### 3. Место практики в структуре ОП

Учебная практика: ознакомительная практика относится к обязательной части блока 2 «Практики» и является одним из типов учебной практики.

Траектория формирования компетенций выделяет этапы формирования в соответствии с учебным планом, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении практики является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) практики. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами

Учебная практика: ознакомительная практика на 1 этапе базируется на знаниях, полученных студентами в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях

Учебная практика: ознакомительная практика на 2 этапе в соответствии с ОП базируется на основе полученных знаний обучающихся по таким предметам как «Введение в профессиональную деятельность», «Основы делопроизводства», «Теория бухгалтерского учета».

### 4. Объем и продолжительность практики

Согласно учебному плану продолжительность и сроки учебной практики следующие (таблица 1).

Таблица 1

Объем и продолжительность практики

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость практики		
		зачетные единицы	академические часы	недели
1 этап				
Очная форма	1	3	108	2
Заочная форма	2	3	108	2
Очно-заочная форма	1	3	108	2
2 этап				
Очная форма	4	3	108	2
Заочная форма	4	3	108	2
Очно-заочная форма	4	3	108	2



## 5. Содержание практики

Учебная практика: ознакомительная практика направлена на 1 этапе направлена на ознакомление обучающихся с особенностями будущей профессии и работой коллег, для формирования у обучающихся первоначального представления о профессии Знакомство с предприятием или организацией в сельском хозяйстве. Участие в технологических процессах производства продукции сельского хозяйства.

Учебная практика: ознакомительная практика на 2 этапе необходима для знакомства и закрепления, полученных студентами теоретических знаний по теории бухгалтерского учета, основам делопроизводства, также подготовка к изучению последующих дисциплин, подготовка к самостоятельной работе, развитие навыков по ведению бухгалтерского учета на предприятии. Практика является составной частью учебного процесса подготовки бакалавров.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по результатам практики на 1 этапе практики является дневник о прохождении практики, на 2 этапе отчет по практике, дневник, характеристика, индивидуальное задание, совместный рабочий график практики.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в виде собеседования со студентом с представлением дневника практики, отзыва руководителя практики, индивидуального задания, совместного рабочего графика (плана) практики, по итогам которого выставляется оценка «зачтено» / «не зачтено».

Все документы, оформленные в соответствии с методическими рекомендациями (программа и методические рекомендации по учебной практике: ознакомительная практика для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») представляются на кафедру в течение двух недель после окончания практики.

Материалы практики (отчет, дневник практики, характеристика, индивидуальное задание, совместный рабочий график (план) практики) после промежуточной аттестации хранятся на кафедре.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (приложение 1)

*Зачет* проводится после прохождения практики и оценивается по системе: «зачтено», «не зачтено».



## Критерии выставления оценок по практике

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он показал способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; показывает умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; умеет самостоятельно оценить основные направления деятельности организации; может увязать теорию с практикой; уверенно и полно отвечает на вопросы, продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если не решены поставленные перед ним задачи; отсутствует логика и последовательность в изложении материала по результатам практики; отсутствует умение формулировать выводы и обобщения; обучающийся неполно отвечает на вопросы, не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренных требованиями к результатам практики.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 8.1. Литература

#### а). Основная литература

1. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12571-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489466>.
2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495722>.
3. Шадрина, Г. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01203-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491658>.

#### б) Дополнительная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов /



И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497661>.

2. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489435>.

3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489576>.

4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493434>.

## 8.2 Ресурсы сети «Интернет»

### а) Интернет-ресурсы, библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронный каталог Web ИРБИС;
- электронные библиотечные системы:
- ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>;
- ЭБС IPRbooks- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
- ЭБС «Руконт» – Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>

### – б) Справочная правовая система

«Консультант Плюс».

### в) Научная поисковая система ScienceTechnology.

### г) Официальный сайт ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК»

Министерства сельского хозяйства Российской Федерации -

<http://www.specagro.ru/#/>.

### д) Система ЭИОС на платформе Moodle.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных:

- базы данных ФГБНУ «Росинформагротех»

<https://rosinformagrotech.ru/>

- документо-графическая база данных ЦНСХБ АГРОС

<http://www.cnshb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymous&p1=&em=c2R>



- базы данных официального сайта ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>
- базы данных информационных ресурсов «Polpred.com», «УИС РОССИЯ», «eLIBRARY».

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) применяются следующие информационные технологии.

1. *Мультимедийные технологии*, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. *Дистанционная форма консультаций (ЭИОС университета)* во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

3. *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации технико-технологической и организационно-управленческой информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т. д.

### **Программное обеспечение:**

- Microsoft WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc;
- MS Office Std 2016 SNGL OLP NL Acdmc;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Edition.

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

1. Учебная практика: ознакомительная практика проводится в стенах университета (учебная лаборатория), либо организациях, которые имеют отделы бухгалтерского учета или экономического анализа

2. Материально-техническая база профильных предприятий обеспечивает возможность формирования и развития профессиональных компетенций, обозначенных в программе практики.





Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная практика: практика: ознакомительная практика	<b>Стационарная:</b> <i>Уральский ГАУ</i> 1. Помещение для самостоятельной работы - 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4420	Аудитория, оснащенная столами и стульями; переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор), рабочими местами, оснащенными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронно - образовательную среду.	- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная). - Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalizatiom get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024 - Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением). - Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная). - «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3 Лицензионный договор № 6246 от 28.02.2023 действует до 28.02.2024 (действует один календарный год), ООО «Антиплагиат»



	<p>2. Учебная лаборатория «Информационных технологий профессиональной деятельности» для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4412</p> <p><i>На предприятиях г. Екатеринбурга</i></p>	<p>Аудитория, оснащенная столами и стульями; переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор)</p> <p>Оборудование и программное обеспечение - в соответствии с паспортом лаборатории</p> <p>По договорам с предприятиями</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).</li><li>- Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).</li><li>- Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная).</li><li>- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalizatiom get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.</li><li>- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024</li><li>- Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).</li><li>- Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная).</li><li>- 1 С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (рег. № 800908077); Сельское хозяйство (рег. № 10380733).Лицензия бессрочная. Лицензионный договор 000287682/ЛД-12 от 15 марта 2012.</li></ul> <p>По договорам с предприятиями</p>
--	--	---	---



	<b>Выездная:</b> <i>На предприятиях и организациях вне г. Екатеринбурга</i>	По договорам с предприятиями	По договорам с предприятиями
Самостоятельная работа обучающихся	Помещения для самостоятельной работы – 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4420	Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную образовательную среду	<ul style="list-style-type: none"><li>- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).</li><li>- Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).</li><li>- Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная).</li><li>- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.</li><li>- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024</li><li>- Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).</li><li>- Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная).</li><li>- «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3 Лицензионный договор № 6246 от 28.02.2023 действует до 28.02.2024 (действует один календарный год), ООО «Антиплагиат»</li></ul>



	620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 5, ауд. 5104, 5208	Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную образовательную среду	<ul style="list-style-type: none"><li>- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).</li><li>- Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).</li><li>- Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная).</li><li>- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalizatiom get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.</li><li>- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024</li><li>- Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).</li><li>- Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная).</li></ul>
Помещение для хранения и профилактического обслуживания	620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4412а	Переносное демонстрационное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки) Расходные материалы для ремонта и обслуживания техники. Места для хранения оборудования	



## 11. Особенности организации практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

### *Определение места практики*

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях Уральского ГАУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля,



акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху- слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху- глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

#### *Особенности содержания практики*

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

#### *Особенности организации трудовой деятельности обучающихся*

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### *Особенности руководства практикой*

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:



– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

#### *Особенности учебно-методического обеспечения практики*

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ- синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

#### *Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ФОРМИРОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс	Наименование групп компетенций	Раздел			
		1	2	3	4
ПК-1	Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность				





## 2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

### 2.1. Шкала академических оценок освоения практики

Виды оценок	Оценки			
Академическая оценка по 4-х бальной шкале (зачет с оценкой)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

## *2.2 Промежуточная аттестация*

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ПК-1	Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Выполнение индивидуального задания	Отчет	2-4	2-4	2-4



#### 2.4. Критерии оценки отчета по практике

Итоговый контроль по практике проводится после ее окончания в виде защиты отчета по практике.

При защите отчета практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов.

Уровень	Критерии
Повышенный уровень (отлично)	<p>1. Оценивание сформированности компетенций: Обучающий показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- изучил документирование хозяйственных операций, особенности формирования рабочего плана счетов, формирование бухгалтерских проводок, учет денежных средств;</li><li>- изучил особенности формирования уставного добавочного, резервного капитала, нераспределенной прибыли; расчет чистых активов; отражать на счетах итоги инвентаризации и финансовых обязательств организации; виды платежных документов и принципы их разработки; экономическое содержание налогов и сборов, страховых взносов, бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды;</li><li>- проанализировал экономическое содержание: доходов, выручки, финансового результата; особенности формирования финансового результата по различным видам деятельности;</li></ul> <p>состав и виды бухгалтерской и статистической отчетности,</p> <p>2. Оценивание оформления и содержания отчета: при оценке учитывается содержание и правильность оформления отчета: умение четко формулировать основные выводы и результаты, полученные на практике в соответствии с поставленными целью и задачами, обосновывать и защищать их.</p> <p>3. Оценивание защиты отчета: дал исчерпывающие ответы на вопросы заданные комиссией.</p>
Базовый уровень (хорошо)	<p>1. Оценивание сформированности компетенций: Обучающий показал знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– ознакомился с документированием хозяйственных операций, особенностями формирования рабочего плана счетов, отражением основных проводок, учетом денежных средств,</li><li>– умение составлять первичные документы, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций и формировать на его основе бухгалтерские проводки.</li><li>- изучил особенности формирования уставного, добавочного</li></ul>



	<p>капитала; умение отражать на счетах итоги инвентаризации и финансовых обязательств организации</p> <p>особенности формирования уставного добавочного капитала; отражать на счетах итоги инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- изучил виды платежных документов; экономическое содержание налогов и сборов, страховых взносов; бухгалтерские проводки по учету налогов, страховых взносов;</li><li>- проанализировал экономическое содержание финансового результата; особенности его формирования; состав годовой отчетности,</li></ul> <p>Оценивание оформления и содержания отчета: при оценке учитывается содержание и правильность оформления отчета: умение формулировать основные выводы и результаты, полученные на практике в соответствии с поставленными целью и задачами, обосновывать и защищать их.</p> <p>2. Оценивание защиты отчета: дал ответы на вопросы заданные комиссией.</p>
Пороговый уровень (удовлетворительно)	<p>1. Оценивание сформированности компетенций:</p> <p>Обучающий показал знания основных положений практики, умение решать конкретные практические задачи с помощью руководителя практики от организации:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– проанализировал общие положения отражения хозяйственных фактов на счетах бухгалтерского учета; состав и структуру источников и финансовых обязательств; итоги инвентаризации;</li><li>- рассмотрел основные виды платежных документов;</li><li>- ознакомился и проанализировал понятия-доходы, выручка, финансовый результат; состав отчетности,</li></ul> <p>2. Оценивание оформления и содержания отчета: при оценке учитывается содержание и правильность оформления отчета: умение формулировать основные выводы и результаты, полученные на практике в соответствии с поставленными целью и задачами с помощью руководителя практики от университета.</p> <p>3. Оценивание защиты отчета: дал не в полном объеме ответы на вопросы заданные комиссией.</p>

***\*При ответе ниже порогового уровня компетенция (или её часть) считается не сформированной.***

**Шкала оценивания отчета по производственной практике: технологической (проектно-технологической) практике для заполнения преподавателем**

Студент, группа \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

Руководитель производственной практики от кафедры \_\_\_\_\_

**Критерии оценивания компетенций на стадии формирования отчета**

№	Оцениваемые параметры	Количество баллов		
		Пороговый (удовлет)	Базовый (хорошо)	Повышенный (отлично)
1	Освоение компетенций по результатам прохождения практики:			
	ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность			
Итого – баллов за текст отчета				

**а. Критерии оценивания защиты отчета**

№	Оцениваемые параметры	Количество баллов		
		Пороговый (удовлет)	Базовый (хорошо)	Повышенный (отлично)
1	При оценке учитывается содержание и правильность оформления отчета; отзывы руководителя практики от организации и от кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Умение формулировать основные выводы и результаты, полученные на практике в соответствии с поставленными целью и задачами, обосновывать и защищать их.			

Вы допускаетесь к защите отчета, если:

- общая сумма начисленных баллов не менее 45.

Ответ на защите отчета оценивается от 0 до 30 баллов. При этом минимальный положительный балл равняется 10. Сумма рейтинговых баллов студента по практике складывается из баллов, начисленных за подготовку отчета и его защиты на основании специальной шкалы переводится в традиционную оценку.

**Шкала перевода рейтинговой суммы баллов в традиционную систему оценок:**

- от 91 до 100 баллов – «отлично»;
- от 74 до 90 баллов – «хорошо»
- от 55 до 73 баллов – «удовлетворительно»;
- от 1 до 54 баллов – «не удовлетворительно».

Дополнительные замечания:

Оценка (прописью) \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_ (подпись)  
(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

С критериями рецензии-рейтинга отчета ознакомлен:

Автор отчета – студент \_\_\_\_\_ (Подпись)  
(Фамилия, И.О.)**3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ,**



## **НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Отчет по практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Объем отчета 25-35 страниц машинописного текста с приложением таблиц, схем, документов, форм и других материалов.

Рекомендуется следующая структура отчета по практике:

1. Титульный лист (см. приложение 1).
2. Оглавление.
3. Введение. Во введении указывается наименование организации, в которую был направлен студент, сроки прохождения практики, цели и задачи практики.
4. Раздел 1. Дается общая характеристика организации.
5. Раздел 2. Краткий анализ производственно-хозяйственной, коммерческой и финансовой деятельности.
6. Раздел 3. Учет денежных средств, основных средств и нематериальных активов, сельскохозяйственной продукции, материально-производственных запасов, проведение инвентаризации имущества и обязательств, расчетов по налогам и сборам, внебюджетным фондам, формирование себестоимости продукции, источников формирования имущества,
7. Раздел 4. Изучить формы бухгалтерской отчетности, финансовые результаты.
8. Заключение. В заключении делаются выводы, и оценивается степень реализации целей и задач практики.
9. Приложения. В приложение включается графический и иллюстративный материал, не вошедший в основную часть отчета, первичные документы, регистры бухгалтерского учета, формы отчетности, налоговых деклараций.

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Итоговая оценка выставляется на основании результатов: оценки руководителя практики от университета

Итог защиты отчета по практике выставляется на оценочном листе, титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.