

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины «Бизнес - планирование»
Б1.В.ДВ.01.02	Кафедра бухгалтерского учета и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Учебной дисциплины

Бизнес - планирование

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль программы
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень подготовки
Бакалавриат

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Екатеринбург, 2023

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата, протокол</i>
Разработал:	<i>К.э.н., доцент</i>	<i>Безносов Г.А.</i>	<i>11.04.2023г. Протокол №8</i>



СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины и виды учебной работы
4. Содержание дисциплины
 - 4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий
 - 4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплин
 - 4.3. Детализация самостоятельной работы
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья



1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель и задачи дисциплины – сформировать знания, умения и практические навыки в бизнес - планировании.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Бизнес-планирование – относится к числу дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Траектория формирования компетенций выделяет этапы формирования в соответствии с учебным планом, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины «Бизнес - планирование» является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) дисциплины. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Изучение дисциплины «Бизнес - планирование» основывается на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Менеджмент», «Правоведение», «Экономическая теория», «Основы финансовых вычислений», «Статистика», «Основы бухгалтерского учета».

Полученные знания, умения, навыки используются студентами в процессе изучения таких дисциплин, как «Налоговый учет и отчетность», «Экономический анализ», «Управление экономико-технологическим развитием предприятия», государственная итоговая аттестация.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе изучения дисциплины студент должен приобрести следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

В результате изучения дисциплины «Бизнес-планирование» обучающийся должен **знать:**

– порядок формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определения ожидаемых результатов решения выделенных задач;

– правила проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

– порядок организации работы по финансовому анализу экономического субъекта;

– правила планирования работы по анализу финансового состояния экономического субъекта.

владеть:

– навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время;

– навыками организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте;



- навыками разработки финансовой политики экономического субъекта, предпринимает меры по обеспечению ее финансовой устойчивости;
- навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта.

уметь:

- публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
- проводить анализа и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации
- составлять отчеты об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществлять контроль целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов
- подготавливать предложения для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и предложения по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц

Вид учебной работы	Всего часов, курс/семестр		
	очная форма обучения 3/5	очно - заочная форма 3/5	заочная форма 3/5
Контактная работа* (всего)	58,25	50,25	20,75
В том числе:			
Лекции (Л)	16	20	8
Практические занятия (ПЗ)	32	20	10
Групповые консультации (ГК)	10	10	2,5
Промежуточная аттестация (ППА) (зачет с оценкой)	0,25	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР) (всего)	121,75	129,75	159,25
<i>Общая трудоёмкость, час</i>	180	180	180
<i>зач.ед.</i>	5	5	5
Вид промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой

4. Содержание дисциплины

Изучение дисциплины создает практическую основу для производственной и преддипломной практик, а также для написания бакалаврами выпускной квалификационной работы. Для этого необходимо усвоить наиболее важные теоретические и практические аспекты бизнес-планирования.

Рассматриваются следующие вопросы: Роль организации планирования для обеспечения эффективности деятельности предприятия. Понятие бизнес-планирования. Определение и назначение бизнес-плана для целей деятельности современного предприятия. Специфика организация бизнес-планирования на российских предприятиях. Роль бизнес-плана как внутреннего и внешнего документа предприятия. Принципы бизнес-планирования. Функции бизнес-планирования. Основные требования к бизнес-плану. Структура бизнес-плана. Цель и задачи презентации бизнес-плана.



4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий

4.1.1. Очная форма обучения

№ п.п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практ. зан.	ГК	ППА	СР	Всего часов
1.	Тема 1. Методологические основы бизнес-планирования	2	4	1	–	13	20
2.	Тема 2. Характеристика (описание) предприятия	2	4	1	–	12,75	19,75
3.	Тема 3. Характеристика (описание) продукции (услуг)	1	2	1	–	12	16
4.	Тема 4. Анализ рынков сбыта	1	2	1	–	12	16
5.	Тема 5. Конкурентоспособность предприятия (потенциал предприятия)	1	2	1	–	12	16
6.	Тема 6. План производства	1	2	1	–	12	16
7.	Тема 7. Маркетинговый план	2	4	1	–	12	19
8.	Тема 8. Организационный план	2	4	1	–	12	19
9.	Тема 9. Риски и страхование	2	4	1	–	12	19
10.	Тема 10. Финансовый план и стратегия финансирования	2	4	1	0,25	12	19,25
	Итого	16	32	10	0,25	121,75	180

4.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п.п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практ. зан.	ГК	ППА	СР	Всего часов
1.	Тема 1. Методологические основы бизнес-планирования	2	2	1	–	15	20
2.	Тема 2. Характеристика (описание) предприятия	2	2	1	–	14,75	19,75
3.	Тема 3. Характеристика (описание) продукции (услуг)	2	2	1	–	11	16
4.	Тема 4. Анализ рынков сбыта	2	2	1	–	11	16
5.	Тема 5. Конкурентоспособность предприятия (потенциал предприятия)	2	2	1	–	11	16
6.	Тема 6. План производства	2	2	1	–	11	16
7.	Тема 7. Маркетинговый план	2	2	1	–	14	19
8.	Тема 8. Организационный план	2	2	1	–	14	19



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
Рабочая программа учебной дисциплины
«Бизнес - планирование»

9.	Тема 9. Риски и страхование	2	2	1	–	14	19
10.	Тема 10. Финансовый план и стратегия финансирования	2	2	1	0,25	14	19,25
	Итого	20	20	10	0,25	129,75	180

4.1.3. Заочная форма обучения

№ п.п	Наименование модуля (раздела) дисциплины	Лекции	Практ. зан.	ГК	ППА	СР	Всего часов
1.	Тема 1. Методологические основы бизнес-планирования	2	–	1	–	17	20
2.	Тема 2. Характеристика (описание) предприятия	2	–	1	–	16,75	19,75
3.	Тема 3. Характеристика (описание) продукции (услуг)	2	–	0,5	–	13,5	16
4.	Тема 4. Анализ рынков сбыта	1	1	–	–	14	16
5.	Тема 5. Конкурентоспособность предприятия (потенциал предприятия)	1	1	–	–	14	16
6.	Тема 6. План производства	–	2	–	–	14	16
7.	Тема 7. Маркетинговый план	–	2	–	–	17	19
8.	Тема 8. Организационный план	–	2	–	–	17	19
9.	Тема 9. Риски и страхование	–	1	–	–	18	19
10.	Тема 10. Финансовый план и стратегия финансирования	–	1	–	0,25	18	19,25
	Итого	8	10	2,5	0,25	159,25	180



4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплины

№ п. п	Наименование раздела	Содержание раздела	Трудоёмкость (час.)			Формируемые компетенции	Форма контроля
			очное	очно-заочное	заочное		
1.	Тема 1. Методологические основы бизнес-планирования	Предмет и содержание дисциплины. Роль бизнес-планов в технико-экономическом обосновании проектов. Структура бизнес-плана, алгоритм его разработки. Резюме бизнес-плана.	20	20	20	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-план)
2.	Тема 2. Характеристика (описание) предприятия	Анализ состояния и тенденции развития отрасли. Общие сведения о предприятии, характеристика основных фондов, организационной и технологической структуры (для действующих предприятий).	19,75	19,75	19,75	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-план)
3.	Тема 3. Характеристика (описание) продукции (услуг)	Обоснование рыночного потенциала проектируемой продукции (услуги). Описание продукции, эскизы или образцы продукции. Описание продукции (услуг) конкурентов. Количественное определение конкурентоспособности проектируемой продукции (услуг) на основе балльных оценок. Выявление соотношения «цена-качество».	16	16	16	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-план)
	Тема 4. Анализ рынков сбыта	Определение сегмента потребителей проектируемой продукции (услуг). Определение емкости и насыщенности рынка, выявление дефицита в продукции или услуге.	16	16	16	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-план)
	Тема 5. Конкурентоспособность предприятия (потенциал)	Методы оценки конкурентоспособности предприятий. Количественная оценка конкурентоспособности и уровня потенциала предприятия.	16	16	16	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-план)



предприятия)							
Тема 6. План производства	Расчет производственной мощности предприятия. Обоснование выбора технологии и оборудования. Расчет потребности в оборудовании. Источники приобретения. Расчет потребности в материалах. Источники приобретения. Расчет численности работающих и фондов оплаты труда. Организация производства. Обоснование организационных форм потоков. Расчет параметров потоков. Планировка помещений и компоновка оборудования. Система контроля качества продукции (услуг). Смета затрат. Себестоимость продукции (услуг). Расчет потребности в оборотных средствах.	16	16	16	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-план)	
Тема 7. Маркетинговый план	Каналы товародвижения. Ценообразование. Способы продвижения товаров (услуг) – реклама, Интернет-сайты, выставки и ярмарки, фирменная торговля и т.д. Бюджет маркетинга.	19	19	19	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-план)	
Тема 8. Организационный план	Организационно-правовая форма предприятия. Структура управления предприятием. Штатное расписание. Системы оплаты труда. Характеристика ключевых фигур бизнеса. Режим работы.	19	19	19	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-план)	
Тема 9. Риски и страхование	Виды рисков на различных стадиях бизнес-проекта. Оценка рисков. Мероприятия по минимизации рисков.	19	19	19	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-план)	
Тема 10. Финансовый план и стратегия	Расчет прибыли. Прогноз движения денежных потоков. Анализ безубыточности предприятия. Построение прогнозного варианта баланса и	19,25	19,25	19,25	УК-2	Устный опрос, тест, письменная работа (бизнес-	



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Рабочая программа учебной дисциплины
«Бизнес - планирование»

финансирования	отчета о прибылях и убытках. Расчет показателей ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости. Формы и источники финансирования. Оценка и выбор условий кредитования. Амортизация займа. Оценка инвестиций и выбор оптимального варианта инвестирования. Срок окупаемости инвестиций.					план)	
					Зачет с оценкой	УК-2	Тест

**4.3. Детализация самостоятельной работы**

№ п/ п	№ модуля (раздела) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, часы		
			очная	очно- заочная	заочная
1.	Тема 1. Методологические основы бизнес- планирования	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе.	13	15	17
2.	Тема 2. Характеристика (описание) предприятия	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе. Подготовка бизнес- плана.	12,75	14,75	16,75
3.	Тема 3. Характеристика (описание) продукции (услуг)	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе. Подготовка бизнес- плана.	12	11	13,5
4.	Тема 4. Анализ рынков сбыта	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе. Подготовка бизнес- плана.	12	11	14
5.	Тема 5. Конкурентоспособ ность предприятия (потенциал предприятия)	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе. Подготовка бизнес- плана.	12	11	14
6.	Тема 6. План производства	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе. Подготовка бизнес- плана.	12	11	14
7.	Тема 7. Маркетинговый план	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе. Подготовка бизнес- плана.	12	14	17
8.	Тема 8. Организационный план	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и	12	14	17



		научной литературе. Подготовка бизнес-плана.			
9.	Тема 9. Риски и страхование	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе. Подготовка бизнес-плана.	12	14	18
10.	Тема 10. Финансовый план и стратегия финансирования	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе. Подготовка бизнес-плана.	12	14	18
		Всего часов	121,75	129,75	159,25

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Методические указания к самостоятельной работе для студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по дисциплине «Бизнес-планирование» / составитель – Безносков Г.А.– 2022 г.

6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ФОС) приведены в приложении 1 к рабочей программе

Текущий контроль качества освоения отдельных тем и модулей дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы. Этот контроль проводится в течение семестра и качество усвоения материала (выполнения задания) оценивается в баллах, в соответствии с рейтинг-планом дисциплины.

Зачет с оценкой проводится в конце 5 семестра и оценивается по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Измерительные средства по промежуточному контролю знаний студентов представлены в балльно-рейтинговой системе.

Рейтинговая система оценки зачета с оценкой по дисциплине «Бизнес - планирование»

Сумма баллов	Оценка	Характеристика
91-100	отлично	глубокие и всесторонние знания дисциплины и умение творчески выполнять предложенные задания
74-90	хорошо	полные знания дисциплины и умение успешно выполнить предложенные задания
61-73	удовлетворительно	знания дисциплины в объеме, достаточном для продолжения обучения, когда освоены основные понятия и закономерности, и умение в основном выполнить предложенные задания
0-60	неудовл	значительные пробелы в знании дисциплины, когда не усвоены



	етворите льно	основные понятия и закономерности, неспособность выполнить предложенные задания
--	------------------	--

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Сергеев А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/506814>

2. Лопарева А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495509>

б) дополнительная литература

1. Тебекин А. В. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14644-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488821>

2. Экономика предприятий агропромышленного комплекса : учебник для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03363-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468819>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) Интернет-ресурсы, библиотеки:

– электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),

– электронный каталог Web ИРБИС;

– электронные библиотечные системы:

– ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

– ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru>

– ЭБС IPRbooks- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

– ЭБС «Рукопт» – Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>

- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ», «Polpred.com».

б) Справочная правовая система «Консультант Плюс».

в) Научная поисковая система – ScienceTechnology.

г) Официальный сайт ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>.

д) Система ЭИОС на платформе Moodle.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных:

- базы данных ФГБНУ «Росинформагротех» <https://www.rosinformagrotech.ru/databases>

- базы данных Федерального агентства по техническому регулированию и

метрологии «Росстандарт» <https://www.gost.ru/opendata>

- документографическая база данных ЦНСХБ АГРОС

<http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymous&p1=&em=c2R>



- международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям - AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>

- базы данных официального сайта ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебным планом при изучении дисциплины предусмотрены лекции, практические занятия, а также самостоятельная работа обучающихся.

Практические занятия проводятся с целью закрепления и более тщательной проработки материала по основным разделам дисциплины.

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины на платформе MOODLE или на сайте университета.

В процессе изучения дисциплины, обучающиеся должны составлять свой конспект лекций, а также ознакомиться с литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Основные понятия и определения, используемые в курсе, можно эффективно закрепить, обратившись к тексту глоссария.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (вопросы к зачету с оценкой), ответы на которые позволят студенту систематизировать свои знания.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом самостоятельной работы обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются информационные технологии обучения: при чтении лекций и проведении лабораторно-практических занятий используются презентации лекционного материала в программе Microsoft Office (Power Point), видеоматериалы различных интернет-ресурсов, осуществляется выход на профессиональные сайты.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и	Аудитория, оснащенная столами и стульями; Переносные: - демонстрационное	- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г.



<p>индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4407</p>	<p>мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор); - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.</p>	<p>(бессрочная). - Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная). - Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024 - Комплект программ для инвестиционного и финансового анализа «Альт-Инвест» пакет «Учебный класс» («Альт-Инвест 8 Сумм», «Альт-Финансы 3»), Лицензионный договор №6-20-012 от 21.07.2020 до 21.07.2030 (Срок действия договора 10 лет). - Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением). - Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная).</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы Помещения для самостоятельной работы – 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4420</p>	<p>Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную образовательную среду</p>	<p>- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная). - Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024 - Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением). - Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная). - «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3 Лицензионный договор № 6246 от 28.02.2023 действует до 28.02.2024 (действует один календарный год), ООО «Антиплагиат»</p>
<p>Помещения для самостоятельной</p>	<p>Рабочие места, оснащенные</p>	<p>- Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License</p>



работы 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 5, ауд. 5104, 5208	компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную образовательную среду	No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). - Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная). - Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионный сертификат: 2ECC-220331-135750-703-126, PN: KL4869RATDQ, (300 User), срок с 22.03.2022 до 07.04.2024 - Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением). - Система дистанционного обучения Moodle. Лицензия GPLv3 (бессрочная).
Помещение для хранения и профилактического обслуживания 620075, Свердловская обл., г.о. г. Екатеринбург, г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, стр. 42, корп. 4, ауд. 4412а	Переносное демонстрационное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки) Расходные материалы для ремонта и обслуживания техники. Места для хранения оборудования	

12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;



- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета).
- индивидуальные беседы;
- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся осуществляются с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.



1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индекс компетенции	Формулировка	Темы дисциплины									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины

Рейтинговая система оценки зачета с оценкой по дисциплине «Бизнес - планирование»

Сумма баллов	Оценка	Характеристика
91-100	отлично	глубокие и всесторонние знания дисциплины и умение творчески выполнять предложенные задания
74-90	хорошо	полные знания дисциплины и умение успешно выполнить предложенные задания
61-73	удовлетворительно	знания дисциплины в объеме, достаточном для продолжения обучения, когда освоены основные понятия и закономерности, и умение в основном выполнить предложенные задания
0-60	неудовлетворительно	значительные пробелы в знании дисциплины, когда не усвоены основные понятия и закономерности, неспособность выполнить предложенные задания

2.2 Текущий контроль

Индекс	Планируемые результаты	Темы дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
						Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
УК-2	<p>знает: порядок формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определения ожидаемых результатов решения выделенных задач; правила проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений порядок организации работы по финансовому анализу экономического субъекта; правила планирования работы по анализу финансового состояния экономического субъекта.</p>	1,2, 3,4, 5,6, 7,8, 9,10	Методологические основы бизнес-планирования Характеристика (описание) предприятия Характеристика (описание) продукции (услуг) Анализ рынков сбыта Конкурентоспособность предприятия (потенциал предприятия) План производства Маркетинговый план Организационный план Риски и страхование Финансовый план и стратегия финансирования	Лекции, практические занятия Групповая консультация, самостоятельная работа	Устный опрос, тесты, письменная работа (бизнес-план),	3.1 3.3	3.1 3.3	3.1 3.3



<p>владеет: навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время; навыками организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте; навыками разработки финансовой политики экономического субъекта, предпринимает меры по обеспечению ее финансовой устойчивости; навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--



<p>умеет: публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта проводит анализа и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации составляет отчеты об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществлять контроль целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов подготавливает предложения для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и предложения по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--

2.3. Промежуточная аттестация

Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
			Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
<p>знает: порядок формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определения ожидаемых результатов решения выделенных задач; правила проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений порядок организации работы по финансовому анализу экономического субъекта; правила планирования работы по анализу финансового состояния экономического субъекта.</p>	<p>Лекции, практические занятия групповая консультация, самостоятельная работа</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	3.2	3.2	3.2
<p>владеет: навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время; навыками организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте; навыками разработки финансовой политики экономического субъекта, предпринимает меры по обеспечению ее финансовой устойчивости; навыками составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта.</p>	<p>Лекции, практические занятия групповая консультация, самостоятельная работа</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	3.2	3.2	3.2



<p>умеет: публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта проводить анализа и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации составлять отчеты об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществлять контроль целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов подготавливать предложения для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и предложения по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения</p>	Лекции, практические занятия групповая консультация, самостоятельная работа	Зачет с оценкой	3.2	3.2	3.2
---	---	-----------------	-----	-----	-----

2.4. Критерии оценки устного опроса

Ступени уровней освоения компетенций	Критерии
Пороговый (удовлетворительно)	выставляется студенту, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала по основным вопросам кадрового планирования.
Базовый (хорошо)	выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе, частично ориентируется в вопросах концепции управления персоналом
Повышенный (отлично)	выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;

2.5 Критерии оценки письменное работы (бизнес-план)

Оцениваются следующие параметры:

- оригинальность предложенной бизнес-идеи;
- грамотность и лаконичность построения и изложения доклада по бизнес-проекту;
- презентация бизнес-проекта (слайд шоу с использованием мультимедийной техники);
- умение грамотно и обоснованно отвечать на вопросы по подготовленному бизнес-проекту;
- полнота проработки бизнес-плана.

Каждый из представленных критериев оценивается по пятибалльной шкале где 1 означает – очень слабую или низкую проработку критерия, а 5 – отличную, максимальную проработку оценочного критерия. Результаты оцениваются по доле проработанности каждого из предложенных критериев. Т.е. если все оценочные критерии были проработаны на «5» баллов, то возможное максимальное количество получаемых баллов будет равно 25 баллам или 100%.

Что бы получить зачет по данной работе студент должен набрать не менее 70 %.

Оценка	Критерии
Повышенный уровень	23-25 баллов
Базовый уровень	20-22 баллов
Пороговый уровень	18-19 баллов

***При ответе ниже порогового уровня компетенция (или её часть) считается не сформированной.**

2.5 Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированности компетенции
Пороговый уровень	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать методы, свойства, показатели.	Не менее 65%
Базовый уровень	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает,	Не менее 75%



	интерпретирует, применяет законы.	
Повышенный уровень	Обучающийся анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует.	Не менее 85%
Компетенция не сформирована		Менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3

2.6 Критерии оценки зачета с оценкой в тестовом режиме

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированности компетенции
Пороговый уровень «зачтено» (удовлетворительно)	<u>Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать методы, называть даты, основные события, происходящие в этот период времени, называть основные черты, свойства, исторический последствия</u>	Не менее 60%
Базовый уровень «зачтено» (хорошо)	<u>Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет исторические законы.</u>	Не менее 70%
Повышенный уровень «зачтено» (отлично)	<u>Обучающийся анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует</u>	Не менее 85%
«Не зачтено» неудовлетворительно	выставляется студенту, если он показывает незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе	Менее 60 %

2.7. Процедура оценка

2.7.1 Работа в семестре (прохождение контрольных точек)

№ п/п	Измерители обученности текущего контроля	Ступени уровней освоения компетенций		
		Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
1.	Устный опрос	Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
2.	Бизнес-план	Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
3.	Тестирование	Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень



Показатель оценки сформированности компетенции: не ниже порогового.

2.7.2 Промежуточная аттестация

Зачет проводится в форме итогового тестирования

№ п/п	Измерители обученности текущего контроля	Ступени уровней освоения компетенций		
		Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
1.	Зачет (тестовые задания)			

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Вопросы для устного опроса по дисциплине «Бизнес-планирование»

1. Классификация бизнес-проектов.
2. Цели бизнес-проекта
3. Признаки бизнес-проекта
4. Основные участники проекта и их функции.
5. Жизненный цикл бизнес-проекта.
6. Особенности составления бизнес-плана для предприятия и для инвесторов.
7. Структура бизнес-плана по различным методикам.
8. Вводная часть бизнес-плана. Описание предприятия и отрасли.
9. План маркетинга.
10. План производства.
11. Организационный и юридический планы.
12. Финансовый план.
13. Анализ рисков.
14. Титульный лист. Меморандум о конфиденциальности, аннотация, введение и оглавление.
15. Резюме бизнес-плана.
16. Методика составления бизнес-плана.
17. Описание предприятия и отрасли.
18. Структура и элементы раздела.
19. Характеристика предприятия.
20. Стратегия развития и содержание деятельности фирмы
21. Характеристика вида отрасли, в которой работает предприятие. SWOT-анализ.
22. Анализ финансового состояния предприятия, материальных ресурсов, величины запасов.
23. Описание товара (услуги).
24. Анализ рынка производителей.
25. Анализ рынка потребителей.
26. Сегментирование рынка Ценообразование.
27. Маркетинговая стратегия. Стратегия товародвижения.
28. Анализ затрат. Технологии.
29. Планирование производства на основе плана продаж.
30. Календарный план.
31. Производственные мощности и их развитие.
32. Анализ организационной структуры.
33. Квалификация персонала Мотивирование персонала.



34. Правовые документы, регулирующие планирование и реализацию бизнес-плана.
35. Анализ нормативной среды.
36. Анализ финансового состояния предприятия.
37. Прогноз движения денежных средств.
38. Прогноз баланса.
39. Прогноз прибыли.
40. Расчет финансовых показателей предприятия во время и после реализации бизнес-проекта
Точка безубыточности.
41. Стратегия финансирования. Определение ставки дисконтирования
42. Понятие дисконтированной стоимости.
43. Критерии принятия решений по проекту.
44. Простые методы оценки. Срок окупаемости. Средняя норма прибыли.
45. Рентабельность инвестиций. Сложные методы оценки.
46. Факторы риска. Анализ чувствительности проекта к различным факторам риска. Методы оценки риска.
47. Составление вариантов развития событий.
48. Планирование мероприятий по нейтрализации рисков.
49. Методы минимизации проектных рисков.
50. Основные принципы управления стоимостью проекта.
51. Бюджетирование проекта. Методы управления стоимостью проекта.
52. Отчетность по затратам. Процессы управления стоимостью проекта.
53. Оценка проекта. Бюджетирование проекта.
54. Контроль стоимости проекта.
55. Цели и содержание контроля проекта.
56. Мониторинг работ по проекту.
57. Измерение прогресса и анализ результатов. Принятие решений по проекту.
58. Управление изменениями проекта.
59. Управление качеством проекта.
60. Автоматизация расчетов.
61. Программные продукты по бизнес-планированию.

3.2 Тестовые задания по дисциплине «Бизнес-планирование» для итогового контроля

1. Планирование это:

- а) Функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации
- б) Функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- в) Функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей

2. Стратегический план это:

- а) Долгосрочный план, предусматривающий набор перспективных целей, формирование миссии и стратегий деятельности организации
- б) Перспективный план, предусматривающий формирование миссии, перспективных целей и набор альтернативных вариантов поведения (стратегий) организации на каждый из возможных вариантов развития её внешней среды.
- в) План поведения организации в среде окружения. Разрабатывается как правило на год.



3. Бизнес - план это:

- а) Набор мероприятий, предусматривающий последовательность, сроки выполнения работ и исполнителей. Является частью перспективного плана
- б) Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости
- в) Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости отдельных стратегических изменений в бизнесе

4. Предметом бизнес - планирования являются

- а) Любой субъект предпринимательской среды: фирмы, банки, страховые и трастовые компании, инвестиционные структуры
- б) Отдельные стратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов
- в) Отдельные бизнес - единицы организации

5. Место бизнес-плана в проектном цикле:

- а) Бизнес-план формируется на инвестиционной стадии жизненного цикла проекта
- б) Бизнес-план разрабатывается на прединвестиционной стадии жизненного цикла проекта
- в) Бизнес -план используется на эксплуатационной стадии жизненного цикла проекта

6. Место бизнес - плана в системе планов предприятия:

- а) Бизнес-план является частью стратегического плана предприятия
- б) Бизнес - план входит в состав инновационных и инвестиционных планов предприятия
- в) Является тактическим текущим планом деятельности организации

7. Основные цели бизнес –плана:

- а) Обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
- б) Детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия
- в) Поиск партнеров по реализации проекта
- г) Поиск источников финансирования
- д) Календарное планирование работ

8. Адресаты бизнес -плана это:

- а) Собственники предприятия
- б) Менеджмент
- в) Потенциальные партнеры и инвесторы
- г) Кредиторы
- д) Весь персонал предприятия

9. Стандартный бизнес -план содержит следующие разделы:

- а) резюме
- б) план маркетинга
- в) план материально-технического снабжения
- г) тактический план
- д) юридический план
- е) оценка риска и страхование
- ж) финансовый план
- з) оперативный план



10. Основные модули бизнес - обоснования проекта:

- а) Маркетинговый
- б) Ресурсный
- в) Организационно - правовой
- г) Административный
- д) Информационный

11. Перечислите известные Вам компьютерные программы бизнес-планирования:

- а) AST-план
- б) COMFAR
- в) ПО «Project Expert»
- г) ПО «Irfan»

12. Основные этапы маркетингового обоснования проекта

- а) Оценка и прогнозирование рынка сбыта
- б) Разработка стратегий и мероприятий маркетингового комплекса
- в) Организационное планирование
- г) Оценка риска

13. Задачи стратегического маркетинга в бизнес –планировании:

- а) Оценка и прогнозирование рынка сбыта выбранного товара
- б) Разработка маркетинговых стратегий
- в) Разработка производственных стратегий
- г) Разработка финансовых стратегий

14. Цель анализа общего положения предприятия:

- а) Обоснование будущих направлений и стратегических изменений в бизнесе, стратегических целей предприятия, целей проекта, его места в системе целей предприятия
- б) Выявление сильных и слабых сторон организации
- в) Повышение технического уровня производства
- г) Завоевание большей доли рынка
- д) Дистрибуция

15. Методы анализа общего положения предприятия:

- а) Модель конкурентных сил М. Портера
- б) Нормативный
- в) Балансовый
- в) Эвристические методы
- г) Методы математической статистики
- д) Метод БКГ
- е) Матричные модели

16. Общие ключевые направления анализа общего положения предприятия:

- а) Сильные и слабые стороны предприятия
- б) Возможности и угрозы со стороны внешней среды
- в) Рынок сбыта
- г) Продвижение



д) Стратегия конкурента

17. Функции бизнес-планирования

- а) контроль – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;
- б) оптимизация – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально-экономической среде;
- в) координация и интеграция – учет взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат;
- г) все ответы верны

18. Принципы бизнес-планирования

- а) необходимость;
- б) прерывность;
- в) эластичность и гибкость;
- г) затратность.

19. Типичные ошибки в бизнес-планировании

- а) неполный анализ существующего состояния и недостаточное обоснование требований к проекту;
- б) четкое определение цели проекта;
- в) переоценка риска

20. К внешней среде бизнеса относят:

- а) сферу, в которой предприятие осуществляет свою деятельность;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно;
- в) сферу, в которой предприятие не осуществляет свою деятельность;
- г) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие может влиять непосредственно.

21. К внутренней среде бизнеса относят:

- а) общая среда, которая находится в рамках предприятия;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию;
- в) часть общей среды, которая находится в рамках предприятия;
- г) совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию

22. Сколько вариантов обычно имеет прогноз объема продаж:

- а) Один
- б) Два
- в) Три

23. Информационная основа планирования маркетинговых стратегий и мероприятий:

- а) Результаты сравнительного конкурентного анализа
- б) Отчетные данные о работе предприятия
- в) Интернет



24. Базовые стратегии обеспечения конкурентных преимуществ:

- а) Стратегия относительно цены на товар
- б) Стратегия относительно качества товара
- в) Стратегии относительно цены и качества товара
- г) Стратегия продвижения
- д) Производственная стратегия

25. Краткое изложение основных положений бизнес - плана на переговорах с инвесторами и потенциальными партнерами, это:

- а) презентация бизнес-плана
- б) экспертиза бизнес-плана
- в) дискуссия бизнес-плана
- г) контроль бизнес-плана



3.3 Письменная работа(бизнес-план)

Бизнес-план разрабатывается студентом по самостоятельно определенной тематике, направлению при согласовании с преподавателем.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования, круглый стол, решение задач, творческие задания, деловая игра);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена (зачета с оценкой) – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (оценка по результатам зачета – «зачтено» или «не зачтено»).

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.



Утверждено
Решением Ученого совета университета
ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
протокол 04 от 25 апреля 2024 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
Рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.01.02 «Бизнес-планирование»
направления 38.03.01 Экономика,
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

В рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Бизнес-планирование» внесены следующие изменения:

Лицензионное программное обеспечение:

– Kaspersky Total Security для бизнеса – для образования продления 2 года (150-249), срок с 04.04.2024 до 04.04.2026

– «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3 Лицензионный договор № 7994 от 01.03.2024 действует до 01.03.2025 (действует один календарный год), ООО «Антиплагиат»

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

- основная литература:

1. Купцова Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова ; ответственный редактор А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536212>

2. Лопарева А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542326>

3. Сергеев А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557833>

- дополнительная литература:

1. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535525>

2. Каменнова М. С. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16695-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544948>

3. Тебекин А. В. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14644-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535679>