



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Уральский государственный аграрный университет»  
ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Положение

2016

об электронном каталоге библиотеки

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об электронном каталоге библиотеки

**1. Общие положения**

1.1. Электронный каталог (далее ЭК) библиотеки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный аграрный университет» (далее Университет) представляет собой машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени, является составной частью справочно-библиографического аппарата (СБА) библиотеки.

1.2. ЭК раскрывает состав и содержание библиотечного фонда печатных, аудиовизуальных, электронных документов с 1992 года издания и служит для реализации многоаспектного информационного поиска.

1.3. Создание ЭК способствует повышению качества подготовки специалистов и уровня, проводимых в Университете научных исследований путем более быстрого и полного удовлетворения информационных запросов всех категорий пользователей Университета.

1.4. ЭК включает библиографические записи, организованные по ГОСТу 7.1-2003, предусматривающие компактное хранение и многократное использование информации о документах, хранящихся в библиотеке Университета.

1.5. ЭК объединяет в себе функции алфавитного, систематического, предметного и других каталогов.

**2. Основные задачи**

2.1. Всестороннее раскрытие состава и содержания фонда библиотеки.

2.2. Обеспечение многоаспектного оперативного поиска информации в фонде библиотеки.

**3. Основные функции**

ЭК используется для выполнения следующих функций:

3.1. Обеспечение пользователей актуальной информацией о новых поступлениях в фонд библиотеки.

3.2. Каталогизация документов в соответствии с нормативными документами по библиотечной обработке литературы.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	<i>Зав. библиотекой</i>	<i>И.В. Кузьмина</i>	
<i>Утвердил:</i>	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>О.Г. Лоретц</i>	
<i>Версия: 1.0</i>		<i>КЭ:1</i>	<i>УЭ №</i> _____



3.3. Обеспечение учебного процесса, научных исследований и сферы управления Университета библиографическими данными о документах, хранящихся в фонде библиотеки.

3.4. Предоставление доступа к базам данных ЭК библиотеки через сайт Университета.

#### 4. Структура ЭК

4.1. ЭК библиотеки организован как каталоги по отдельным видам документов «Базы данных»:

- «Книги»;
- «Диссертации»;
- «Авторефераты»
- «Учебно-методические пособия»
- «Монографии»
- «Журналные статьи»
- «ВКР»

#### 5. Технология ведения и использования ЭК

5.1. Работа с ЭК включает три основных технологических процесса:

- каталогизация документов, поступивших в фонд библиотеки;
- многоаспектный библиографический поиск в ЭК;
- формирование выходных форм (формуляр, карточка, указатель и др.).

5.2. Процесс каталогизации, обеспечивающий создание и функционирование ЭК, включает:

- формирование библиографической записи;
- ввод данных в АИБС;
- организацию, ведение и редактирование ЭК;
- управление технологическими процессами каталогизации.

5.3. Как правило, поиск в библиографических БД осуществляется по:

- автору (индивидуальному и/или коллективному);
- заглавию;
- индексам УДК и/или ББК;
- ключевым словам;
- названию серий;
- месту издания;
- дате издания;
- инвентарному номеру;
- регистрационному номеру (для ГОСТов), а также другим необходимым полям.

5.4. Результаты поиска в ЭК можно просмотреть на экране монитора, распечатать на принтере.



5.5. Алгоритм информационного поиска предусматривает возможность поиска выборочно по одному ЭК.

В базе данных «Книги», «Диссертации», «Авторефераты», «Монографии» находятся библиографические записи отражающие фонд библиотеки.

В базе данных «Журналные статьи» находятся библиографические записи журналных статей.

В базе данных «Учебно-методические пособия» находятся полнотекстовые электронные издания:

1. Электронные аналоги (версии) печатных изданий, подготовленные преподавателями и сотрудниками Университета и изданные Университетом.

2. Электронные документы учебно-методического назначения, подготовленные преподавателями и сотрудниками Университета для организации учебного процесса в порядке выполнения служебного задания (служебные документы). Служебные документы являются собственностью Университета.

3. Электронные издания и документы учебно-методического назначения, подготовленные преподавателями и сотрудниками Университета в инициативном порядке (инициативные документы). Инициативные документы являются собственностью авторов.

4. Электронные издания и документы, авторы которых не являются преподавателями и сотрудниками Университета (сторонние издания).

В базе данных «ВКР» находятся электронные варианты выпускных квалификационных работ студентов Университета.

Чтобы открыть полнотекстовые электронные учебно-методические пособия из базы данных «Учебно-методические пособия», выпускные квалификационные работы и рабочие программы, представлена пошаговая инструкция (Приложение 1).



## Приложение 1

Для просмотра электронных вариантов выпускных квалификационных работ и полнотекстовых электронных учебно-методических пособий необходимо:

- 1.- войти на сайт Университета (**URGAU.RU**)
- 2.- **БИБЛИОТЕКА**
- 3.-**Электронный каталог**
- 4.- На WEB ИРБИС кликнуть левой мышкой
- 5.- В базах данных кликнуть на **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ, ВКР, РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ** (в зависимости от запроса)
- 6.- В области поиска установить вид поиска (ключевые слова, автор или заглавие)
- 7.- В строке поиска занесите фамилию автора или заглавие, или ключевое слово
- 8.- Кликните на нужную строку, которая вы wyświetилась по вашему запросу
- 9.- После того как вы wyświetятся все работы, кликните на кнопку PDF нужного вам документа
10. - У вас появится окно «Необходимо войти в систему»
11. - Занесите свой логин и пароль.
12. - Вход.