

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа производственной практики: преддипломная практика
Б2.0.03(П)	Кафедра философии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственной практики: преддипломной практики

Направление подготовки
43.03.02 Туризм

Профиль программы
«Агротуризм»

Уровень подготовки
Бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Екатеринбург, 2024



СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способ и форма ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики в зачетных единицах
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по практике
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем



1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная практика: преддипломная практика

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью производственной практики: преддипломной практики является получение комплексного представления о работе предприятий, работающих в индустрии туризма, как о целостной системе; применение углубленных практических навыков работы в одном из выбранных студентом туристских предприятий; адаптация к рынку труда по профилю подготовки; подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачи производственной практики: преддипломной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в институте, приобретение необходимых практических умений и навыков работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки;
- ознакомление со структурой, с основными и дополнительными видами деятельности учреждений социально-культурной сферы, с внутренней и внешней средой организаций, что позволит подготовить студентов к самостоятельной профессиональной деятельности на предприятиях туристского сервиса и гостеприимства;
- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач установленных образовательным стандартом по программе бакалавриата;
- сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

- овладение новейшими технологиями, навыками работы на одном из рабочих мест предприятия туристской индустрии;
- получение целостного представления о работе предприятия, работающего в индустрии туризма посредством изучения функционального взаимодействия подразделений и связей с «внешней средой»;
- закрепление и углубление знаний, полученных в период прохождения учебной и производственных практик;
- получение навыков самостоятельного решения задач, стоящих перед штатными работниками предприятия, деятельность которых изучалась;
- изучение практических методов анализа и организации работы специалистов того или иного подразделения предприятий сферы туризма и возможности их оптимизации на основе полученных теоретических знаний;
- участие в организационно-массовых мероприятиях и развитие практики делового общения со специалистами и руководителями базы практики;
- выявление проблем, имеющих место на предприятиях индустрии туризма;
- подготовка практического и аналитического материала для выполнения ВКР.



В результате прохождения преддипломной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности	Знать основные понятия в области управления туристической деятельностью на территории РФ
		Уметь сформировать перечень объектов показа, обладающих потребительской привлекательностью в рамках конкретного вида туризма
		Владеть навыками подбора объектов показа в целях формирования привлекательного туристского продукта
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Обеспечивает высокое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Знать виды и методы оказания туристских услуг высокого качества
		Уметь оказывать туристские услуги высокого качества
		Владеть навыками и методами оказания туристских услуг высокого качества
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	Обеспечивает исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	Знает методы исследования туристского рынка, организации продаж и продвижения туристского продукта
		Умеет исследовать туристский рынок, организовывать продажи и продвижение туристского продукта



		Владеет навыками системного исследования рынка туристских услуг, организации продвижения и продаж туристского продукта
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы деятельности	Принимает экономически обоснованные управленческие решения	Знать виды и методы принятия управленческих решений Уметь принимать экономически обоснованные управленческие решения Владеть навыками и методами разработки, обоснования и принятия экономически обоснованных управленческих решений по качеству оказываемых услуг
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности на основе законодательных актов РФ	Знать основы законодательства Российской Федерации, регулирующего туристскую деятельность в РФ Уметь дать характеристику основным нормативно-правовыми документами, регламентирующими туристскую деятельность на территории РФ Владеть навыками поиска, анализа и применения основных нормативно-правовых документов, регламентирующих туристскую деятельность на территории РФ
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение безопасности потребителей и соблюдение	Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на	Знает нормы и правила охраны труда и техники безопасности Умеет выполнять нормы и



требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	правила охраны труда и техники безопасности в обслуживании потребителей Имеет навыки обеспечения безопасности потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон
ПК-1 Способен осуществлять управление человеческими ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организаций в сфере туризма	Проводит оценку потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, планирует и организует деятельность его кадровой службы	Знать основные способы оценки потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, методы планирования и организации деятельности кадровых служб
		Уметь проводить оценку потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, планировать и организовывать деятельность его кадровой службы
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	Организует систему контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства	Знать основные методы организации контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Уметь организовать систему контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства
ПК-3 Способен осуществлять	Организует оценку эффективности	Владеть навыками организации системы контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Знать стратегические и тактические методы



контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) туристического бизнеса и гостиничного комплекса	деятельности служб в сфере туризма	управления в организациях сферы агротуризма
		Уметь осуществлять контроль за деятельностью отделов туристического бизнеса
		Владеть навыками эффективного управления гостиничным комплексом
ПК-4 Способен оказывать экскурсионные услуги	Владеет основами экскурсоведения	Знать основы экскурсоведения, методику составления и проведения экскурсий, особенности создания и потребления экскурсионных услуг
		Уметь разрабатывать различные экскурсионные маршруты и программы
		Владеть технологиями подготовки и проведения экскурсии

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Производственная практика: преддипломная практика» Б2.О.03(П) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм (профиль «Организация туристской деятельности»).

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения				
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта						
Б1.О.25 Маркетинг в агротуризме	очная заочная	+				+
Б1.О.15 Социология Туризма	очная заочная		+			
Б1.0.17 Проектный менеджмент в туристической	очная заочная			+		



деятельности							
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью							
Б1.0.18 Управление человеческими ресурсами в туризме	очная заочная				+		
Б1.0.19 Правовое регулирование в сфере туризма	очная заочная					+	
Б1.0.20 Технологии и организация экскурсионных услуг	очная заочная					+	
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности							
Б1.0.21 Туристское краеведение	очная заочная				+		
Б1.0.22 Культурно-исторические центры России	очная заочная						+
Б1.0.23 История агротуризма	очная заочная					+	
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности							
Б1.0.24 Основы агротуризма и экскурсионного дела	очная заочная						+
Б1.0.25 Маркетинг в агротуризме	очная заочная						+
ПК-1 Способен осуществлять управление человеческими ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организаций в сфере туризма							
Б1.0.26 Предпринимательская деятельность в агротуризме	очная заочная					+	
Б1.0.27 Туристско-географическое районирование	очная заочная						+
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							



Б1.О.28 Эколого-экономическая политика России и ее регионов	- очная заочная					+	
Б1.О.30 Экономика предприятия туризма	очная заочная						+
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) туристического бизнеса и гостиничного комплекса							
Б1.О.29 Конфликтология	очная заочная					+	
Б1.0.32 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий туризма и гостеприимства	очная заочная						+
ПК-4 Способен оказывать экскурсионные услуги							
Б1.О.33 Агротуризм: теория и практика	очная заочная						+
Б1.0.34 Брендирование городских и сельских территорий	очная заочная						+
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы деятельности							
Б1.0.32 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий туризма и гостеприимства	очная заочная						+
Б1.О.30 Экономика предприятия туризма	очная заочная						+
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности							
Б1.0.06 Безопасность жизнедеятельности	очная заочная		+				
Б1.0.19 Правовое регулирование в сфере туризма	очная заочная					+	



Для успешного прохождения практики «Производственная практика: преддипломная практика» обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «История туризма», «Социология туризма», «Проектный менеджмент в туристической деятельности», «Управление человеческими ресурсами в туризме», «Правовое регулирование в сфере туризма», «Введение в информационные технологии» и др.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

Знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики ««Производственная практика: преддипломная практика» Б2.0.03 (П), будут полезными при изучении таких дисциплин как «Технологии и организация экскурсионных услуг», «Туристское краеведение», «Культурно-исторические центры России», «История агротуризма», «Основы агротуризма и экскурсионного дела», «Маркетинг в агротуризме», «Предпринимательская деятельность в агротуризме», «Туристско-географическое районирование», «Эколого - экономическая политика России и ее регионов», «Экономика предприятия туризма», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий туризма и гостеприимства», Учебная практика, Преддипломная практика.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетную единицу (756 часов). Практика проводится на 2,3 курсе 4,6 семестре очной формы обучения и на 3,4 курсе летней сессии заочной формы обучения.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 21 зачетных единиц

Вид учебной работы	Всего часов очное	Очная форма обучения	Всего часов заочное	Заочная форма обучения
		2,3 курс		3, 4 курс
		Семестр 4,6		Летняя сессия
Контактная работа* (всего)	324/432	324/432	324/432	324/432
В том числе:				
Лекции	4(2/2)	4(2/2)	4(2/2)	4(2/2)
Групповые консультации	2/2	2/2	2/2	2/2
<i>Общая трудоёмкость, час</i>	756	756	756	756
<i>зач.ед.</i>	21	21	21	21
<i>Вид промежуточной аттестации</i>	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой



5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1.	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция по организации и проведению преддипломной практики Производственный инструктаж по технике безопасности
2.	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Выполнение производственных заданий руководителя практики от предприятия. 2. Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала о деятельности предприятия и используемых методах управления в организациях сферы туризма. 3. Характеристика организационной структуры предприятия, функций основных структурных подразделений предприятия агротуризма и гостеприимства; 4. Анализ показателей, используемых для оценки эффективности структурных подразделений предприятия туризма и гостеприимства; 5. Разработка методов и инструментов решения конкретных задач в деятельности предприятий индустрии агротуризма и гостеприимства, предложений по повышению эффективности функционирования структурных подразделений предприятий туризма и гостеприимства
3.	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1.	Подготовительный этап	Предоставить дневник прохождения практики со всеми проставленными отметками	Собеседование
2.	Основной этап –	1. Дать общую характеристику деятельности	Дневник



	этап сбора, обработки и анализа полученной информации	предприятия и используемых методов управления в организациях сферы агротуризма. 2. Дать характеристику организационной структуры предприятия и функции основных структурных подразделений предприятия агротуризма и гостеприимства; 3. Провести анализ показателей, используемых для оценки эффективности структурных подразделений предприятия агротуризма и гостеприимства; 4. Разработать методы и инструменты решения конкретных задач в деятельности предприятий индустрии агротуризма и гостеприимства, предложения по повышению эффективности функционирования структурных подразделений предприятий агротуризма и гостеприимства.	прохождения практики
3.	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	1. Резюмировать краткие итоги по всем вопросам индивидуального задания; 2. Охарактеризовать основные информационные источники, которые были использованы при выполнении индивидуального задания; 3. Описать способы обработки информации, которые были использованы при подготовке отчета	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично»	1. В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна,



	<p>оформление соответствует требованиям.</p> <p>2. Обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике</p>
«Хорошо»	<p>В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении.</p> <p>В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использовать полученные знания. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике</p>
«Удовлетворительно»	<p>В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, и не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике</p>
«Неудовлетворительно»	<p>В отчете не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении.</p> <p>В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике</p>

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

- 1) Законодательство в сфере туризма: Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: закон / - Москва: Финансы и Статистика, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-279- 03604-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1489771>.
- 2) Багдасарян, В. Э. История туризма: учебное пособие / В.Э. Багдасарян, И.Б. Орлов, А.Д. Попов. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 190 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://znanium.com/catalog/document?id=377783>



3) Долженко, Г. П. История туризма: учебник для вузов / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 227 с. — (Высшее образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://urait.ru/book/istoriya-turizma-516324>

4) Иванов, А. А. История российского туризма (IX-XX вв.): учебное пособие / А.А. Иванов. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 320 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://znanium.com/catalog/document?id=378689>

б) дополнительная литература:

1) Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России: учебное пособие / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришунькина; Рос. гос. гуманитары, ун-т. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Рос. гос. гуманитары, ун-т, 2019. — 288 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://znanium.com/catalog/document?id=357234>

2) Сущинская, М. Д. Культурный туризм: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://urait.ru/book/kulturnyy-turizm-514174>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) интернет-ресурсы библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронный каталог Web ИРБИС;

электронные библиотечные системы:

- ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>;
- ЭБС «Рукопт» - Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>
- ЭБС «IPR BOOK» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

– доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».

2) Справочная правовая система «Консультант Плюс»

3) система ЭИОС на платформе Moodle.

4) Профессиональные базы данных:

– официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/ (Рынок труда, занятость и заработная плата);

– международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям – AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>

– базы данных официального сайта ФГБУ «Центр агроаналитики» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем



Для формирования этапов компетенций у обучающихся в процессе прохождения «Производственная практика: преддипломная практика» применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельную работу обучающихся.

Для успешного овладения используются следующие информационные технологии обучения:

- использование платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Для достижения целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно - иллюстративное изложение, чтение информативных текстов) и лабораторно-практических методов обучения (упражнение, инструктаж, проектно-организованная работа).

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

Программное обеспечение:

- Операционная система Ubuntu 22.04. Лицензии: <https://ubuntu.com/legal>;
- Пакет офисных приложений LibreOffice (Writer, Calc, Draw, Base, Impress, Math). Лицензии: <https://www.libreoffice.org/about-us/licenses>;
- Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Total Security для бизнеса - образования. Лицензия (150-249 устройств);
- Учебный комплект КОМПАС-3D V15 на 50 мест. Проектирование и конструирование. Лицензия;
- Электронная информационно-образовательная среда Уральского ГАУ <https://urgau.ru/ebs>, включая систему дистанционного обучения на платформе Moodle <https://sdo.urgau.ru/>;
- Электронно-библиотечная система «Антиплагиат. ВУЗ». Лицензия.

Информационные справочные системы:

- Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
- Информационно-проверочный портал «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО) и базам данных ПИМ.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Фонд оценочных средств производственной практики: преддипломной практики»
Б2.О.03(П)	Кафедра философии

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направления подготовки
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы
«Агротуризм»

Уровень подготовки
бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Екатеринбург
2024



Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: преддипломной практике**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код компетенции	Формулировка	Вид и форма контроля
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<i>Промежуточный контроль: Контрольные вопросы Текущий контроль: Выполнение задания</i>
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	<i>Промежуточный контроль: Контрольные вопросы Текущий контроль: Выполнение задания</i>
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	<i>Промежуточный контроль: Контрольные вопросы Текущий контроль: Выполнение задания</i>
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	<i>Промежуточный контроль: Контрольные вопросы Текущий контроль: Выполнение задания</i>
ПК-1	Способен осуществлять управление человеческими ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организаций в сфере туризма	<i>Промежуточный контроль: Контрольные вопросы Текущий контроль: Выполнение задания</i>
ПК-2	Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	<i>Промежуточный контроль: Контрольные вопросы Текущий контроль: Выполнение задания</i>



ПК-3	Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) туристического бизнеса и гостиничного комплекса	<i>Промежуточный контроль:</i> Контрольные вопросы <i>Текущий контроль:</i> Выполнение задания
ПК-4	Способен оказывать экскурсионные услуги	<i>Промежуточный контроль:</i> Контрольные вопросы <i>Текущий контроль:</i> Выполнение задания

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Шкала академических оценок освоения дисциплины

Виды оценок	Оценки			
Академическая оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания подготовленного отчета по практике (промежуточный контроль формирования компетенций УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4):

1. Обоснованность выбора задачи, точность формулировок цели и задач.
2. Логичность и структурированность текста отчета, наличие всех структурных частей.
3. Качество выводов.
4. Полнота и актуальность собранного материала.
5. Своевременность предоставления отчета и дневника.

Оценка «зачтено» (51-100 баллов) - обучающийся способен изучать научно-техническую, проектную, рабочую документацию; использовать для поиска нужных данных профессиональные информационные ресурсы; работать с ГИС-системами. Обучающийся способен представлять информацию в виде отчетов, докладов; структурировать и анализировать полученные данные, делать выводы.

Оценка «не зачтено» (менее 51 балла) - обучающийся демонстрирует низкий уровень способности изучать научно-техническую, проектную, рабочую документацию; использовать профессиональные информационные ресурсы; работать с ГИС-системами. Обучающийся не способен представлять информацию в виде отчетов, докладов; структурировать и анализировать полученные данные, делать выводы.

Критерии оценивания ответа при защите отчета (промежуточный контроль формирование компетенций УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4):



1. Презентация отчета – умение представить работу, изложив основные задачи и полученные результаты в отведенное время.

2. Полнота и точность ответов на вопросы.

Оценка «зачтено» – обучающийся владеет методикой анализа теоретического и практического материала, умеет увязывать результаты теоретических исследований с практическими задачами проектирования. Обучающийся отвечает на поставленные вопросы верно.

Оценка «не зачтено» - у обучающегося отсутствует систематизация знаний в сфере выполнения проектных работ, он не умеет увязать результаты проведенного теоретического анализа с практическими задачами проектирования, не владеет навыками представления информации в реферативной форме. Не смог ответить на поставленные вопросы или ответил неверно.

2.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания (образец)

1. Краткое описание рекреационных, туристских возможностей региона, как ресурсной основы для создания турпродукта;
2. Характеристику структуры предприятия, включенного в процесс туроператорской и турагентской деятельности;
3. Описание основных направлений туристской деятельности предприятия;
4. Общую характеристику технологий туроператорской и турагентской деятельности, особенности взаимодействия с потребителем услуг конкретного туристского предприятия;
5. Описание проблем и предложений по улучшению деятельности организации.

Контрольные вопросы (защита отчета по практике)

1. Цель прохождения производственной практики.
2. Задачи производственной практики.
3. Функции и задачи предприятия, где проходила производственная практика.
4. Источники получения необходимой информации
5. Нормативно-правовое обеспечение
6. Программное обеспечение, используемое для подготовки рабочих документов.
7. Сущность мер по совершенствованию анализируемых работ (процессов), предлагаемых для разработки в ВКР.



2.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	зачтено	<p><i>Обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В установленные сроки представил письменный отчет по практике. В письменном отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел аналитическую работу, сделал правильные выводы. Отчет написал грамотно, оформил в соответствии с требованиями.</i></p> <p><i>Обучающийся демонстрирует:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере;- осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов;- обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;- осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта; принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности;- применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности;- обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности;- понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять разработку и проведение экскурсий;- осуществлять взаимодействие с потребителями



		туроператорских и турагентских услуг и заинтересованными лицами.
Базовый	зачтено	<p><i>Обучающийся выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики. В установленные сроки представил письменный отчет. В письменном отчете дал не конкретное (не полное) описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел аналитическую работу, сделал недостаточные выводы. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения.</i></p> <p><i>Обучающийся демонстрирует:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;- применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере;- осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов;- обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;- осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта;- принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности;- применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности;- обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности;- понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;- осуществлять разработку и проведение экскурсий;- осуществлять взаимодействие с потребителями туроператорских и турагентских услуг и заинтересованными лицами.
Низкий	не зачтено	<i>Обучающийся не выполнил программу практики или</i>



		<p>не представил в срок отчетную документацию: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы не полные, отсутствуют выводы.</p> <p><i>Обучающийся не демонстрирует:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;- применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере; осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов;- обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности; осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта;- принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности;- применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности;- обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности;- понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;- осуществлять разработку и проведение экскурсий;- осуществлять взаимодействие с потребителями туроператорских и турагентских услуг и заинтересованными лицами
--	--	---