

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Программа производственной практики: педагогической практики
Б2.О.03(У)	Факультет биотехнологии и пищевой инженерии

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 36.04.02 «Зоотехния»

**Направленность (профиль)
«Современные технологии племенной работы и полноценного
питания животных»**

**Уровень подготовки – магистратура
Форма обучения: очная, очно-заочная**

Екатеринбург, 2022

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>
Разработал:	<i>Заведующий кафедрой зооинженерии, профессор</i>	<i>Шацких Е.В.</i>
Согласовал:	<i>Председатель учебно-методической комиссии факультета биотехнологии и пищевой инженерии</i>	<i>Смирнова Е.С.</i>
Утвердил:	<i>Декан факультета биотехнологии и пищевой инженерии</i>	<i>Шаравьев П.В.</i>



СОДЕРЖАНИЕ

1. Способ и формы проведения практики	3
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.....	3
3. Место практики в структуре ОПОП	4
4. Объем и продолжительность практики	4
5. Содержание практики.....	5
6. Формы отчетности по практике.....	6
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	6
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	8
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики.....	9
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	10
11. Особенности организации практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья	11



Производственная практика: педагогическая практика является частью образовательной программы по направлению подготовки 36.04.02 «Зоотехния», профиль «Современные технологии племенной работы и полноценного питания животных» и включена в перечень образовательных мероприятий, направленных на подготовку квалифицированных специалистов в области сельского хозяйства и образования.

1. Способ и формы проведения практики

Способ проведения производственной практики: педагогической практики – стационарный.

Форма проведения производственной практики: педагогической практики - дискретная, по видам и периодам проведения практики.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Целью производственной практики: педагогической практики является формирование навыков педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, которые приобретаются при подготовке, проведении лекций, практических занятий и семинаров.

В результате прохождения производственной практики: педагогической практики обучающийся должен освоить следующие компетенции:

ОПК-4. Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов.

ПК-2. Способен формировать и решать задачи в педагогической деятельности с учетом современных условий развития образования и применением цифровых технологий.

В результате прохождения производственной практики: педагогической практики обучающийся должен:

знать:

- делопроизводство на кафедре;



- организацию, содержание и планирование учебной работы (методическое обеспечение, рабочие программы, текущий контроль, тестовые задания и др.);
- технические средства, используемые в учебном процессе;
- организацию воспитательной работы со студентами;

уметь:

- проводить практические занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин;
- проводить пробные лекции со студентами под контролем преподавателя порекомендованным темам.

владеть:

- владеть методическими приемами проведения лекционных, лабораторных, практических занятий.
- владеть навыками изучения и решения проблем в области кормления животных и технологии кормов на основе неполной или ограниченной информации.

В результате прохождения производственной практики: педагогической практики обучающийся должен получить знания и навыки для успешного освоения следующих трудовых функций и выполнения следующих трудовых действий на основе профессионального стандарта «Специалист по зоотехнии», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 г. N 423н. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 августа 2020 г., регистрационный № 59263).

Трудовая функция - Управление производственной деятельностью в организации в соответствии с перспективным и текущим планами развития животноводства	
Трудовые действия	Формирование алгоритма достижения плановых показателей с определением ресурсов, обоснованием набора заданий для каждого подразделения организации, участвующего в реализации перспективного и текущих планов развития животноводства.
	Координация деятельности различных подразделений при реализации перспективных и текущих планов развития животноводства в организации.
Необходимые умения	Определять задачи смежных подразделений (растениеводческих, инженерных, снабженческо-сбытовых) в области реализации перспективных



	планов развития животноводства.
	Упорядочивать (синхронизировать) деятельность всех структурных подразделений, принимающих участие в реализации перспективных и текущих планов развития животноводства.
	Организовывать эффективную систему взаимодействия структурных подразделений, принимающих участие в реализации перспективных и текущих планов развития животноводства, с использованием современных средств коммуникации.
	Определять степень достижения целей перспективного и текущего планов развития животноводства в организации и анализировать причины отклонения от контрольных показателей.
Необходимые знания	Основы менеджмента в животноводстве.
	Механизм формирования алгоритма достижения плановых показателей развития животноводства.
	Схема взаимодействия структурных подразделений, принимающих участие в реализации перспективных и текущих планов развития животноводства.
	Методы оценки эффективности использования ресурсов в процессе производства продукции животноводства.

3. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика: педагогическая практика относится к вариативной части блока 2 «Практики» и является типом производственной практики.

Траектория формирования компетенций выделяет этапы (курсы) формирования в соответствии с календарным графиком учебного процесса, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении практики является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) практики. Изучение каждого раздела



(темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

4. Объем и продолжительность практики

Согласно учебному плану продолжительность и сроки производственной практики: педагогической практики следующие (таблица).

Таблица

Объем и продолжительность практики

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость практики		
		зачетные единицы	академические часы	недели
Очная форма	4	6	216	4
Очно-заочная форма	5	6	216	4

Производственная практика: педагогическая практика, в соответствии с ОПОП основывается на полученных знаниях по дисциплине «Психология профессионального образования». Содержание педагогической практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанной дисциплиной.

5. Содержание практики

Подготовительный (предшествует изданию приказа на практику)

Руководитель практики (совместно с деканатом, с отделом организации практики студентов и трудоустройства выпускников) проводит организационное собрание, где озвучиваются цели и задачи практики, обозначаются возможные места практики.

Заключается договор с профильной организацией

Составляется индивидуальное задание, график прохождения практики, график и задание согласовываются с профильной организацией

Деканатом, на основании договора издается приказ о направлении студентов на практику.

Организационный. Проведение организационного собрания (установочной лекции и т.п.)

Производственный. На этом этапе студент прибывает в профильную организацию, проходит вводный инструктаж, выполняет программу практики,



производственные задания. Ежедневно студент ведет дневник практики, обрабатывает и анализирует собранный фактический материал для дальнейшего написания отчета под контролем руководителя от принимающей стороны. Периодически, по мере необходимости, консультируется с руководителем практики от Университета с помощью средств связи или лично.

Завершающий. Подготовка и представление результатов практики заключается в оформлении дневника и отчета по практике. На каждого студента оформляется характеристика руководителем практики от принимающей стороны. Все документы предоставляются в деканат/на кафедру в течение двух недель после окончания практики. На этом этапе проводится защита отчета на соответствующей кафедре факультета.

К отчету по практике прилагаются: индивидуальное задание, график, дневник практики, характеристика, оформленные в соответствии с методическими рекомендациями (Производственная практика: педагогическая практика, направление подготовки 36.04.02 «Зоотехния», профиль «Современные технологии племенной работы и полноценного питания животных»: учебно-методическое пособие / сост. Е.В. Шацких. – Екатеринбург.: Издательство ФГБОУ ВО Уральский ГАУ, 2021).

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по производственной практике: педагогической практике.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в виде защиты отчета по практике. По итогам выставляется зачет.

Итоги практики обсуждаются на заседании кафедры.

Материалы практики (отчет, индивидуальное задание, график, дневник практики, характеристика) после ее защиты хранятся на кафедре.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики (ФОС) приведены в приложении. Форма контроля практики: зачет.



Зачет оценивается по системе: «зачтено», «не зачтено».

Результат	Критерии оценки
«зачтено»	<p>Обучающийся:</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- делопроизводство на кафедре;- организацию, содержание и планирование учебной работы (методическое обеспечение, рабочие программы, текущий контроль, тестовые задания и др.);- технические средства, используемые в учебном процессе;- организацию воспитательной работы со студентами; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить практические занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин;- проводить пробные лекции со студентами под контролем преподавателя по рекомендованным темам. <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- методическими приемами проведения лекционных, лабораторных, практических занятий.- владеть навыками изучения и решения проблем в области кормления животных и технологии кормов на основе неполной или ограниченной информации.
«не зачтено»	<p>Обучающийся:</p> <p>не знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- делопроизводство на кафедре;- организацию, содержание и планирование учебной работы (методическое обеспечение, рабочие программы, текущий контроль, тестовые задания и др.);- технические средства, используемые в учебном процессе;- организацию воспитательной работы со студентами; <p>не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить практические занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин;- проводить пробные лекции со студентами под контролем



преподавателя по рекомендованным темам.

не владеет:

- методическими приемами проведения лекционных, лабораторных, практических занятий.
- владеть навыками изучения и решения проблем в области кормления животных и технологии кормов на основе неполной или ограниченной информации.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Милорадова, Н. Г. Психология и педагогика: учебник и практикум / Н. Г. Милорадова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/viewer/10D33290-CB9E-404F-A70A-0158F85D4443#page/2>

Официальный сайт ЮРАЙТ [https://biblio-online.ru/свободный доступ для студентов Уральский ГАУ](https://biblio-online.ru/свободный_доступ_для_студентов_Уральский_ГАУ).

Дополнительная литература

1. Ермилова, М. В. Психология и педагогика высшей школы : методические указания / М. В. Ермилова, А. Г. Давыденкова, В. Л. Обухов. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2021. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192020>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Интернет-ресурсы библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
 - электронный каталог Web ИРБИС;
 - электронные библиотечные системы:
 - ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <http://e.lanbook.com>;
 - ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>;
 - ЭБС РУКОНТ – режим доступа: <https://lib.rucont.ru>;
 - ЭБС IPR SMART – режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/>
 - доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «Polpred.com».
- 2) Справочная правовая система «Консультант Плюс», «Гарант»
 - 3) Профессиональные базы данных:
 - Научная поисковая система – ScienceTehnology.
 - Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>.-Международная информационная



система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям - AGRIS,

- Информационный портал по сельскому хозяйству и аграрной науке - AGRO-PROM.RU

- Центральная научная сельскохозяйственная библиотека: <http://www.cnshb.ru>

- Научная электронная библиотека «Киберленинка»: <http://www.cyberleninka.ru>

- Электронный каталог диссертаций <http://www.Disser Cat>

4) информационный портал по сельскому хозяйству и аграрной науке - AGRO-PROM.RU

5) официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>

В систему ЭИОС на платформе Moodle внесены задания для проведения текущей аттестации студентов

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации зоотехнической и организационной информации.

Программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Single Upgrade Academic OLP 1 License No Level.

2. Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine.

3. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

4. Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

5. ПК «КОРМ ОПТИМА».

6. Специализированная программа ИАС «Рационы». Расчет кормовых рационов. Учебная версия на версию 4,0.



7. Специализированная программа ИАС «СЕЛЭКС» - Молочный скот. Племенной учет в хозяйстве (КМПЕ) учебная версия на версию 5,77.

10. Материально-техническое обеспечение практики

1. Производственная практика: педагогическая практика проводится в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы по направлению подготовки 36.04.02 «Зоотехния» профиль «Современные технологии племенной работы и полноценного питания животных» (далее профильные предприятия).

2. Материально-техническая база профильных предприятий обеспечивает возможность формирования и развития профессиональных компетенций, обозначенных в программе практики.

Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Перечень оборудования	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Стационарная практика(в Уральском ГАУ): Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитория, оснащенная столами и стульями; переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор)	1. Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level. 2. Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine. 3. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 4. Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 5. ПК «КОРМ ОПТИМА». 6. Специализированная программа ИАС «Рационы». Расчет кормовых рационов. Учебная версия на версию 4,0. 7. Специализированная программа ИАС «СЕЛЭКС» - Молочный скот. Племенной учет в хозяйстве (КМПЕ) учебная версия на версию 5,77.



Помещение для самостоятельной работы: Читальный зал № 5208	Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет	<ol style="list-style-type: none">1. Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Single Upgrade Academic OLP 1 License No Level.2. Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine.3. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.4. Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.5. ПК «КОРМ ОПТИМА».6. Специализированная программа ИАС «Рационы». Расчет кормовых рационов. Учебная версия на версию 4,0.7. Специализированная программа ИАС «СЕЛЭКС» - Молочный скот. Племенной учет в хозяйстве (КМПЕ) учебная версия на версию 5,77.
--	--	---

11. Особенности организации практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с нозологией.



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Фонд оценочных средств производственной практики: педагогической
практики

Приложение 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 36.04.02 «ЗООТЕХНИЯ»

Направленность (профиль) «Современные технологии племенной работы и
полноценного питания животных»

Уровень высшего образования - магистратура

Екатеринбург, 2022



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Фонд оценочных средств производственной практики: педагогической практики

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ по направлению: 36.04.02 «Зоотехния»

	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Содержание компетенции	Наименование оценочных средств (форма контроля)	Представление оценочных средств фонда
1	ОПК-4	Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов.	Отчет, дневник	Программа практики
2	ПК-3	Способен формировать и решать задачи в педагогической деятельности.	Отчет, дневник	Программа практики



2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

№ п/п	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Содержание компетенции (или её части)	В результате прохождения практики студенты должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-4	Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов.	- делопроизводство на кафедре; - организацию, содержание и планирование учебной работы (методическое обеспечение, рабочие программы, текущий контроль, тестовые задания и др.).	проводить практические занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин	владеть методическими приемами проведения лекционных, лабораторных, практических занятий.
2	ПК-3	Способен формировать и решать задачи в педагогической деятельности.	-технические средства, используемые в учебном процессе; - организацию воспитательной работы со студентами.	проводить пробные лекции со студентами под контролем преподавателя по рекомендованным темам	владеть навыками изучения и решения проблем в области кормления животных и технологии кормов на основе неполной или ограниченной информации



3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат	Критерии оценки практики
«зачтено»	<p>Обучающийся знает: делопроизводство на кафедре; организацию, содержание и планирование учебной работы (методическое обеспечение, рабочие программы, текущий контроль, тестовые задания и др.); технические средства, используемые в учебном процессе; организацию воспитательной работы со студентами.</p> <p>Обучающийся умеет: проводить практические занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин; проводить пробные лекции со студентами под контролем преподавателя по рекомендованным темам.</p> <p>Обучающийся владеет: методическими приемами проведения лекционных, лабораторных, практических занятий; навыками изучения и решения проблем в области кормления животных и технологии кормов на основе неполной или ограниченной информации.</p>
«не зачтено»	<p>Обучающийся не знает: делопроизводство на кафедре; организацию, содержание и планирование учебной работы (методическое обеспечение, рабочие программы, текущий контроль, тестовые задания и др.); технические средства, используемые в учебном процессе; организацию воспитательной работы со студентами.</p> <p>Обучающийся не умеет: проводить практические занятия со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин; проводить пробные лекции со студентами под контролем преподавателя по рекомендованным темам.</p> <p>Обучающийся не владеет: методическими приемами проведения лекционных, лабораторных, практических занятий; навыками изучения и решения проблем в области кормления животных и технологии кормов на основе неполной или ограниченной информации.</p>

Процедура оценки практики: оценка сформированности компетенций обучающихся проводится по результатам отчета по практике и защиты отчета по вопросам раздела 4.



4. БАНКИ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения практики

Вопросы для оценки знаний:

1. Как организуется работа по делопроизводству на кафедре?
2. Рассказать об организации и планировании учебной работы на кафедре (методическое обеспечение, рабочие программы, текущий контроль, тестовые задания и др.); технические средства, используемые в учебном процессе; организация воспитательной работы со студентами.

Вопросы для оценки умений:

1. Изложить учебно-методические приемы проведения лабораторного занятия со студентами по темам учебных дисциплин на кафедре кормления животных, экспертизы кормов и продовольственных товаров.
2. Дать характеристику методики проведения лекционных занятий со студентами.

Вопросы для оценки навыков:

1. Продемонстрировать методические приемы проведения лекционных, лабораторных, практических занятий.
2. Показать навыки решения проблем в области кормления животных и технологии кормов на основе неполной или ограниченной информации.

5. СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- индивидуальный план прохождения педагогической практики;
- отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (в случае необходимости).



Титульный лист отчёта. Титульный лист является первым листом отчёта. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Индивидуальный план прохождения педагогической практики. Индивидуальный план прохождения педагогической практики располагается сразу после титульного листа. Индивидуальный план прохождения педагогической практики содержит наименование факультета, выпускающей кафедры, фамилию и инициалы магистранта и научного руководителя, наименование магистерской программы, дату выдачи и формулировку задания. Формулировка задания индивидуального плана содержит цель и содержание практики для конкретного магистранта, период выполнения и результаты. Задание подписывается научным руководителем и магистрантом.

Отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики. Отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики располагается сразу после индивидуального плана прохождения педагогической практики.

Оглавление. Оглавление – структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчёта. Как правило, во введении указываются: цель, задачи, место, сроки и продолжительность практики, а также дается перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются Индивидуальным планом прохождения педагогической практики магистранта и методическими указаниями к выполнению отчёта по направлению 36.04.02 «Зоотехния». Как правило, основная часть содержит: систематизированные сведения по теме из литературных источников, методику проведения занятий; анализ проведенных занятий; анализ научной новизны и практической значимости результатов и т.п.

Список литературы. Список литературы – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список источников (учебников, пособий, документации и др.), использованных при составлении отчета. Список литературы помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчёта, а сами источники записываются и нумеруются. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках в порядке их перечисления по списку источников, например, [3], [18]. Во



избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал (рисунки), таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на компьютере и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения нумеруются арабскими цифрами или обозначаются прописными буквами русского алфавита.

Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде.