



АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРАКТИК

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.01 «МАКРО И МИКРОКРОЭКОНОМИКА (ПРОДВИНУТЫЙ КУРС)»

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирование экономического мышления, приобретение глубоких знаний о механизмах функционирования рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- подготовка к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью основной образовательной программы магистратуры и видам профессиональной деятельности в области аналитической работы в сфере микроэкономики, организационно-управленческой;
- углубление знаний в области микро и макроэкономической теории; национальной экономики и макроэкономической политики; совершенствование навыков эмпирических исследований микро и макроэкономических проблем.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.О.01 «Макро и микроэкономика (продвинутый курс)» относится к циклу обязательных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне и макроуровне;
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам микроэкономики и макроэкономики;
- основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;
- основные понятия и модели неоклассической и институциональной микро и макроэкономической теории;

уметь:

- проявлять готовность к саморазвитию, самореализации по анализу процессов и явлений, происходящих в обществе;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
- проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели;
- использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);

владеть:

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- навыками самостоятельной исследовательской работы, используя теоретический потенциал;
- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.

4. Содержание дисциплины

Микроэкономика. Макроэкономика.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.02 «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»**1. Цель и задачи дисциплины:**

Цель и задачи дисциплины: формирование у студентов знаний о современных системах автоматизации обработки информации, навыков применения в процессе автоматизированной обработки информации различных прикладных решений, таких как текстовые и табличные редакторы, системы управления базами данных, а так же программы автоматизации ведения учета и отчетности.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.О.02 «Профессиональные программы» входит в обязательную часть образовательной программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-5.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать: многообразие существующего на современном рынке программного обеспечения с целью решения задач в своей профессиональной деятельности;

уметь:

– решать профессиональных задач с использованием текстовых и табличных редакторов, системы управления базами данных, а так же программы автоматизации ведения учета и отчетности с учетом основных требований информационной безопасности;

– использовать особенности и специфику различных программных продуктов в комплексном и системном решении различных профессиональных задач;

владеть: основами и навыками системного, комплексного подхода в решении профессиональных задач с применением программных продуктов различной направленности (текстовые и табличные редакторы, системы управления базами данных, программы автоматизации ведения учета и т.д.) с учетом основных требований информационной безопасности.

4. Содержание дисциплины

Применение в учетной и аналитической деятельности программы 1С Бухгалтерия 8.

Использование в учетной и аналитической деятельности табличного редактора Microsoft Excel.

Использование в учетной и аналитической деятельности реляционной системы управления базами данных Microsoft Access.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.03 «СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОГО УЧЕТА»**1. Цель и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины - сформировать знания, умения и практические навыки в методологии разработки российских федеральных стандартов бухгалтерского учета в сравнении с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) для осуществления финансового консультирования по разработке внутренних стандартов при планировании способов ведения финансового учета в деятельности организации.

Задачи дисциплины: - изучение методологии финансового консультирования по стандартам финансового учета и отчетности для осуществления финансового планирования



- формирование внутренних стандартов и внутренних регламентов по процессам финансового консультирования в области финансового учета и отчетности
- разработка методик по финансовому планированию способов ведения финансового учета
- внедрение единой методологии финансового планирования при формировании учетной политики организации.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.О.03 «Стандарты финансового учета» входит в обязательную часть образовательной программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-3, ПК-4.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать: - теоретические аспекты создания методологии финансового консультирования и финансового планирования;

- порядок формирования федеральных стандартов бухгалтерского учета и внутренних регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования;
- приемы разработки и участия во внедрении единой внутренней организационной структуры по финансовому консультированию в области финансового учета и отчетности;

уметь: - осуществлять руководство разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультированию в области бухгалтерского (финансового) учета;

- утверждать методики по финансовому планированию способов ведения бухгалтерского учета, методики определения инвестиционного профиля клиентов;
- осуществлять планирование деятельности подразделения по финансовому консультированию в области стандартизации финансового учета и отчетности;
- осуществлять организацию, курирование и контроль деятельности подразделения по финансовому консультированию в области финансового учета и отчетности;

владеть: - механизмом внедрения единой методологии финансового планирования при формировании учетной политики организации;

- приемами формирования требований к закупкам и объемов закупки услуг внешних поставщиков для обеспечения процесса финансового консультирования в организации (базы данных, информационные системы, специализированные средства, консультационные услуги);
- механизмом разработки перспективных и текущих программ и планов, отдельных мероприятий и/или комплекса мероприятий, их информационным сопровождением, разработки схем материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования в области финансового учета и отчетности.

4. Содержание дисциплины

Регулирование финансового учета и отчетности. Учет внеоборотных активов. Учет оборотных активов и обязательств. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.



Аннотация рабочей программы дисциплины
**Б1.О.04 «АНАЛИЗ ЭКОНОМИЧЕСКИХ РАСЧЕТОВ, ПЛАНИРОВАНИЕ И
ПРОГНОЗИРОВАНИЕ»**

1. Цель и задачи дисциплины

Цель и задачи дисциплины: формирование у магистрантов целостного представления об экономическом анализе как одной из важнейших функций управления и приобретение практических навыков использования методик анализа по различным направлениям на основе понимания сути методов анализа, применяемых для разработки и принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.О.04 «Анализ экономических расчетов, планирование и прогнозирование» входит в обязательную часть образовательной программы.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ОПК-2, ОПК-4

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

приемы и способы проведения экономических расчетов и прогнозных значений;
приемы и способы формирования прогнозов основных социально-экономических показателей;

уметь:

–проводить анализ экономических расчетов и прогнозных значений;
–составлять прогноз основных социально-экономических показателей;

владеть:

–методикой анализа экономических расчетов и прогнозных значений;
–методикой прогнозирования основных социально-экономических показателей

4.Содержание дисциплины

Методика и методология управленческого анализа: Анализ производства продукции растениеводства. Анализ производства продукции животноводства. Основные (результативные) показатели деятельности сельскохозяйственных предприятий. Использование прогнозирования в отрасли АПК: Понятие и основные методы прогнозирования. Прогнозирование и развитие системы ведения сельского хозяйства. Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.05 «НАЛОГОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации налогового планирования, прогнозирования и контроля в организациях; правильному исчислению налогов и своевременной их уплате.

Задачи изучения дисциплины: -формирование знаний о содержании налогового планирования, прогнозирования организаций АПК;

-приобретение системы знаний о содержании налогового контроля в деятельности организаций АПК;



-представление о современных подходах налогового контроля, при внутренней и внешней экономической среды, а также правовой базы и системы налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;

-составление плана по налогам как составляющая часть общего плана предприятия АПК;

-возможность оптимизации налоговых платежей.

2.Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.О.05 «Налоговое планирование, прогнозирование и контроль» входит в обязательную часть образовательной программы.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-3

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: методику анализа и использования данных налогового учета для проведения экономических расчетов при планировании и проведении налогового контроля

уметь: анализировать и использовать данные налогового учета и отчетности для проведения экономических расчетов при планировании и проведении налогового контроля

владеть: владеть методикой анализа и использования данных налогового учета для проведения экономических расчетов при планировании и проведении налогового контроля.

4.Содержание дисциплины

Основы налогового планирования и прогнозирования на микро и макроуровне. Методы, инструменты и схемы налогового планирования. Организация налогового планирования и прогнозирования на предприятиях АПК.

Общие положения о налоговом контроле. Компетенции налоговых органов в рамках налогового контроля. Налоговые проверки в АПК.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.06 «ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся комплекса компетенций, необходимых для понимания принципов и содержания контроля в системе управления государственными и муниципальными закупками.

Задачи изучения дисциплины: знать правовые нормы, регулирующие общественные отношения, возникающие в процессе контроля в сфере закупок.

2.Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.О.06 «Планирование и организация закупок» входит в обязательную часть образовательной программы.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные принципы функционирования контрактной системы как источника информации для проведения экономических расчетов с целью выявления рисков областей и последующего планирования контрольных мероприятий;



уметь: анализировать и использовать информацию в сфере закупок для проведения экономических расчетов с целью выявления рискованных областей и последующего планирования контрольных мероприятий;

владеть: методикой анализа и использования информации в сфере закупок для проведения экономических расчетов с целью выявления рискованных областей и последующего планирования контрольных мероприятий.

4.Содержание дисциплины

Основы контрактной системы. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Организация закупок. Планирование и обоснование закупок. Контракты. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.07 «ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ: ОРГАНИЗАЦИЯ И СТАНДАРТЫ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель и задачи дисциплины: сформировать знания, умения и практические навыки по организации финансового контроля на предприятиях разных отраслей экономики, в органах государственной и муниципальной власти; адаптации полученных знаний и навыков к конкретным условиям функционирования экономических, финансовых, аналитических служб, фирм различных форм собственности.

2.Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.О.07 «Финансовый контроль: организация и стандарты» входит в обязательную часть образовательной программы.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-3

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: -методы и способы анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов при планировании контрольной деятельности;

-способы и методы формирования прогноза основных социально-экономических показателей в ходе планирования контрольной деятельности;

-знать приемы и способы подготовки аналитической информации для оценки рискованных областей и разработки стратегических направлений контроля на микроуровне и формирования программ внутреннего финансового контроля;

-методы и способы анализа основных социально-экономических показателей на микроуровне и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов в рамках контрольных мероприятий внутреннего финансового контроля;

-приемы и способы подготовки аналитической информации для оценки рискованных областей и разработки стратегических направлений контроля на макроуровне и формирования программ внешнего финансового контроля.

уметь: -анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов при планировании контрольной деятельности;



- составлять прогноз основных социально-экономических показателей в ходе планирования контрольной деятельности;
- готовить аналитическую информацию для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на микроуровне и формирования программ внутреннего финансового контроля;
- анализировать основные социально-экономические показатели на микроуровне и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов в рамках контрольных мероприятий внутреннего финансового контроля;
- анализировать основные социально-экономические показатели на макроуровне и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов в рамках контрольных мероприятий внешнего финансового контроля.

владеть: -методами и способами анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов при планировании контрольной деятельности;

-методикой формирования прогноза основных социально-экономических показателей в ходе планирования контрольной деятельности;

-способностью интерпретации аналитической информации для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на микроуровне и формирования программ внутреннего финансового контроля;

-методами и способами анализа основных социально-экономических показателей на микроуровне и использования различных источников информации в рамках контрольных мероприятий внутреннего финансового контроля;

-способностью интерпретации аналитической информации для оценки рисков областей и разработки стратегических направлений контроля на макроуровне и формирования программ внешнего финансового контроля;

-методами и способами анализа основных социально-экономических показателей на макроуровне и использования различных источников информации в рамках контрольных мероприятий внешнего финансового контроля.

4.Содержание дисциплины

Теоретические аспекты финансового контроля. Планирование и организация контрольных мероприятий. Внутренний финансовый контроль. Внешний финансовый контроль.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.08 «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ И ПЛАНИРОВАНИЯ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель и задачи дисциплины: обучение студентов теоретическим основам финансового консультирования и планирования, методологии финансового консультирования и планирования на основе использования современного инструментария.

2.Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.О.08 «Основы финансового консультирования и планирования» входит в обязательную часть образовательной программы.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающегося следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:



знать: - категориальный аппарат, инструменты и методы составления личного бюджета, страхования, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем;

- категориальный аппарат, инструменты и методы, необходимые для финансового консультирования и планирования;

- категориальный аппарат, инструменты и методы формирования целевого инвестиционного портфеля

- категориальный аппарат, инструменты и методы формирования финансового плана для клиента;

- принципы формирования методологии финансового консультирования и финансового планирования в организации

- порядок формирования стандартов и внутренних регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования в организации;

уметь: проводить разъяснение клиенту экономических и правовых последствий финансовых решений;

- проводить анализ финансового положения клиента;

- проводить расчет размера инвестиций, необходимого для достижения целей клиента;

- проводить расчет целевой доходности в зависимости от финансовых целей и начального капитала;

- проводить расчет параметров целевого инвестиционного портфеля;

- ставить операционные задачи для малой группы, созданной для консультационного сопровождения и финансового планирования;

владеть: - навыками обоснования экономических и правовых последствий финансовых решений;

- навыками формирования финансового плана и критериев мониторинга его выполнения;

- навыками применения способов организации деятельности малой группы, созданной для консультационного сопровождения и финансового планирования.

4.Содержание дисциплины

Основы финансового консультирования: категориальный аппарат, инструменты и методы. Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг в рамках финансового сопровождения проектов. Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля: финансовое сопровождение и методы организации деятельности. Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении).

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.09 «РЫНКИ И ВИДЫ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель и задачи дисциплины: формирование у магистрантов целостного представления об экономическом анализе как одной из важнейших функций управления и приобретение практических навыков использования методик анализа по различным направлениям на основе понимания сути методов анализа, применяемых для разработки и принятия управленческих решений.

2.Место дисциплины в структуре ОП:



Дисциплина Б1.О.09 «Рынки и виды финансовых услуг» входит в обязательную часть образовательной программы.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные виды ценных бумаг и механизм взаимодействия участников рынка ценных бумаг;

уметь: систематизировать и обобщать информацию об основных фондовых инструментах и использовать ее для решения конкретных экономических задач;

владеть: инструментарием принятия инвестиционного решения, связанного с деятельностью на рынке ценных бумаг.

4. Содержание дисциплины

Сущность и значение финансового рынка в современной экономике. Валютные рынки. Кредитный рынок и его сегменты. Рынок ценных бумаг. Рынок страхования. Рынок золота.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.10 «СТАНДАРТЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ГОССЕКТОРА»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студента понимания специфики системы учета в государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях.

Задачи изучения дисциплины: - изучение правового положения государственных (муниципальных) учреждений;

–применение принципов и правил бюджетного законодательства в бухгалтерском учете бюджетных учреждения;

–изучение объектов бухгалтерского учета в сфере государственных финансов, отражаемых в учете;

–изучение состава, порядка формирования и представления отчетности бюджетными учреждениями;

–изучение вопросов автоматизации бухгалтерского учета с использованием систем компьютерной обработки и анализа данных;

–изучение основного содержания, организации и проведения финансового контроля.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.О.10 «Стандарты бухгалтерского учета для организации госсектора» входит в обязательную часть образовательной программы.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: - порядок организации и правовое регулирование учета в бюджетных учреждениях Российской Федерации;

–состав и основные положения бюджетного законодательства, применяемого в учете;



– нормативные правовые документы, регулирующие вопросы учета и отчетности в бюджетных учреждениях;

основные организационно-правовые формы государственных (муниципальных) учреждения и источники формирования средств

уметь: - разработать оптимальную финансовую политику казенного и бюджетного учреждения;

– организовывать и вести эффективную систему сбора, регистрации обобщения и систематизации учетной информации на основе современных информационных технологий;

– анализировать полученную информацию;

– обеспечивать пользователей информацией о движении и использовании средств государственного бюджета.

владеть: - основными положениями Бюджетного Кодекса РФ, как основного документа, регулирующего бюджетный процесс в РФ;

– приемами обобщения, систематизации и учет бюджетных средств с помощью применение бюджетной классификации РФ;

– способами осуществления повседневного, текущего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждений состоящих на финансировании из бюджета;

– основными мерами административного и уголовного наказания за нецелевое использование средств государственного бюджета.

4. Содержание дисциплины

Организация учета в государственных (муниципальных) учреждениях в РФ. Учетные документы и регистры бухгалтерского учета: составление, хранение, исправление ошибок. Единый план счетов: принцип построения и порядок применения. Учет нефинансовых активов в бюджетных учреждениях. Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг. Учет финансовых активов в бюджетных организациях. Учет расчетов с дебиторами. Учет обязательств. Финансовый результат: порядок формирования и отражения на счетах бюджетного учета.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.01 «ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

Задачи изучения дисциплины:

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.01 «Проектный менеджмент» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

уметь:

владеть:

4. Содержание дисциплины

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.02 «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**1. Цель и задачи дисциплины**

Цель дисциплины: дальнейшее развитие и углубление навыков общения на иностранном языке и расширение понятийной базы в области иноязычной коммуникации.

Задачи изучения дисциплины: –формирование и развитие умений общения в профессиональной сфере необходимых для освоения зарубежного опыта в изучаемой области знаний;

–овладение терминологией по данному курсу и развитие умений правильного и адекватного использования этой терминологии;

–развитие умений чтения и письма, необходимых для ведения деловой корреспонденции;

–развитие умений аннотирования, составления плана и тезисов будущего выступления;

–совершенствование умений аудирования на основе аутентичных аудиоматериалов, связанных с направлением подготовки.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.02 «Профессиональный иностранный язык» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: УК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: современные коммуникационные технологии для установления контактов и организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности;

уметь: создавать различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке;

владеть: навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.

4. Содержание дисциплины

Данный курс предполагает развитие коммуникативных компетенций и навыков в области специальности студентов: происходит пополнение словарного запаса студентов профессионально ориентированной лексикой, формирование навыков работы с аутентичными текстами по специальности, а также формирование и развитие навыков устного общения на профессиональные темы (умение строить высказывание, вести дискуссию, выступать с презентацией на узко специализированную тему, связанную со специальностью студента).

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.03 «СОВРЕМЕННЫЕ КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**1. Цель и задачи дисциплины**

Цель дисциплины: совершенствование коммуникативных компетенций, необходимых для эффективного осуществления организационно-управленческой деятельности. Будущему руководителю важно обладать знаниями, умениями и практическими навыками по использованию современных коммуникативных технологий при решении задач профессиональной деятельности с учетом различных ситуаций взаимодействия.



Задачи изучения дисциплины: –формирование представления об общении как о многозначном феномене, объединяющем коммуникативную, перцептивную и интерактивную стороны;

–знакомство с особенностями организации и реализации коммуникативного процесса в условиях малых и больших групп;

–развитие навыков по выстраиванию коммуникации с учетом происходящих в группе процессов и особенностей межличностного общения;

–формирование умений по применению современных коммуникативных технологий при решении организационно-управленческих задач.

2.Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.03 «Современные коммуникативные технологии» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: УК-4, УК-5, УК-6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: – особенности социального взаимодействия в поликультурном обществе;

– методы самообразования;

уметь: - выстраивать процесс межкультурного взаимодействия;

- совершенствовать деятельность на основе самооценки;

владеть: – коммуникативными технологиями в процессе межкультурного взаимодействия;

– методами самообразования.

4.Содержание дисциплины

Группа как социально-психологический феномен. Понятие группы. Классификация групп. динамика в малой группе. Групповые процессы в малой группе. Феноменология больших групп. Научно-теоретические подходы и проблемы психологии общения. Общение как феномен. Коммуникативная сторона общения. Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения. Психология коммуникативной деятельности. Понятие о деятельности в психологии. Личность как субъект деятельности. Самообразование в составе факторов развития личности

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.В.04 «МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ»**

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование системного мышления, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований.

Задачи изучения дисциплины: - усвоение знаний основ методологии, методов и понятий научного исследования; технологии поиска и критической оценки информации, соответствующие требованиям надежности, научной достоверности, полноты и глубины рассмотрения вопроса;

- формирование практических навыков и умений применения системного подхода, и других научных методов, а также разработки программы методики проведения научного исследования;

- овладение технологией поиска и критического анализа информации, опытом участия в дискуссиях (выступления, формулирование вопросов и ответы на вопросы, реплики, устные рецензии); навыком определения и оценки последствий возможных решений задачи;



- формирование способности анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.04 «Методология научных исследований» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: УК-1, ОПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: - проведение анализа поставленной задачи, ее базовые составляющие, осуществление декомпозиции задачи;

- содержательное объяснение природы экономических процессов на микроуровне;

- содержательное объяснение природы экономических процессов на макроуровне;

уметь: - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

- рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

- осуществлять анализ экономических процессов на макроуровне;

владеть: - навыками грамотного, логичного, аргументированного формирования собственных суждения и оценки; умением отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;

- навыками определения и оценки последствий возможных решений задачи;

- навыками анализа экономических процессов на микроуровне.

4. Содержание дисциплины

Теория и методология науки. Прикладные аспекты исследовательской деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ В СФЕРЕ УСЛУГ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель и задачи дисциплины: сформировать знания, умения и практические навыки в экономике организации в сфере услуг.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Экономика организации в сфере услуг» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные подходы к осуществлению организационных изменений;

уметь: оценивать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации;

владеть: - разработкой и участием во внедрении единой внутренней организационной структуры по финансовому консультированию;

- планированием деятельности подразделения по финансовому консультированию.

4. Содержание дисциплины



Основные экономические концепции функционирования организации в сфере услуг; ресурсы организации; экономические затраты и результаты деятельности организации в сфере услуг.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ В СФЕРЕ УСЛУГ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель и задачи дисциплины: сформировать знания, умения и практические навыки в организации предприятия сферы услуг.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Организация предприятия в сфере услуг» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основы организационного планирования и управления персоналом;

уметь: руководить разработкой и разрабатывать документацию и положения об организационной структуре, предоставляющей услуги финансового консультирования клиентов;

владеть: - организацией, курированием и контролем деятельности подразделения по финансовому консультированию;

- разработкой перспективных и текущих программ и планов, отдельных мероприятий и/или комплекса мероприятий, их информационное сопровождение, разработкой схем материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового и организационного обеспечения финансового консультирования.

4. Содержание дисциплины

Введение в дисциплину «Организация предприятия в сфере услуг»; организационно-правовые основы деятельности предприятия в сфере услуг; организация использования ресурсного потенциала; внутрифирменное прогнозирование и планирование деятельности; организация оплаты и материального стимулирования; организация контроля качества услуг; организация обслуживания потребителей.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 «ИНВЕСТИЦИОННАЯ ОЦЕНКА АКТИВОВ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель и задачи дисциплины: обучение теоретическим основам оценки стоимости активов, методологии установления рыночной или иной стоимости на основе использования современного инструментария оценки.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Инвестиционная оценка активов» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-1, ПК-2.



В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: - сущность, цели и задачи оценки стоимости активов;

- правовые основы регулирования оценочной деятельности в РФ;

- требования к составлению отчета об оценке;

подходы и методы оценки стоимости активов;

уметь: - анализировать информацию для применения ее в целях оценки стоимости объектов и финансового консультирования клиента;

- применять методы и инструменты оценки стоимости бизнеса и активов предприятия;

- анализировать информацию для применения ее в целях оценки стоимости объектов и разработки финансового плана для клиента;

- пользоваться информацией, представленной оценщиком в отчете об оценке для составления целевого инвестиционного портфеля;

владеть: - инструментариум анализа и прогнозирования показателей деятельности предприятия в целях оценки его активов и финансового консультирования клиента;

- методами оценки стоимости активов на основе доходного, затратного, сравнительного подходов.

4.Содержание дисциплины

Теоретические основы оценки стоимости активов. Регулирование оценочной деятельности в РФ. Общая характеристика доходного подхода к оценке бизнеса. Метод прямой капитализации. Методы определения ставки дисконта в оценке стоимости бизнеса. Метод дисконтированных денежных потоков. Сравнительный подход к оценке стоимости бизнеса. Затратный подход к оценке стоимости бизнеса. Оценка стоимости недвижимости в затратном подходе к оценке бизнеса. Оценка стоимости машин, оборудования и транспортных средств в затратном подходе к оценке бизнеса. Оценка стоимости нематериальных активов. Определение итоговой величины стоимости бизнеса.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 «ПОРТФЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИРОВАНИЕМ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель и задачи дисциплины: дать обучающимся целостное представление о механизме функционирования рынка ценных бумаг и особенностях формирования и развития фондового рынка.

2.Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Портфельное управление инвестированием» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающегося следующих компетенций: ПК-1, ПК-2.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: - основные принципы и методы формирования и управления инвестиционным портфелем;

- методы оценки инвестиционных проектов;

- методы инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;

- критерии эффективности принятия инвестиционных решений;

- финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;



- обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
методы прогнозирования.

уметь: - пользоваться методами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;

- прогнозировать финансовые показатели деятельности организации;

- использовать методики прогнозирования банкротства;

- анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения.

владеть: - методами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений;

- навыками разработки инвестиционных проектов;

- техниками финансового планирования и прогнозирования;

- навыком реструктуризации инвестиционного портфеля;

- методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;

- способами и методами анализа финансовой отчетности и приемами обоснования инвестиционных, кредитных и финансовых решений.

4.Содержание дисциплины

Методологические основы портфельного инвестирования, экономическая сущность и формы. Портфельные инвестиции. Принципы формирования инвестиционного портфеля. Типы портфелей. Содержимое портфеля. Инвестиционные стратегии и управление портфелем. Проблемы портфельного инвестирования в условиях Российского рынка. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

Задачи изучения дисциплины:

2.Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Риск-менеджмент» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

уметь:

владеть:

4.Содержание дисциплины

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГ»**1. Цель и задачи дисциплины**

Цель и задачи дисциплины: формирование у студентов знаний содержания и технологий управленческого консультирования и развития практических навыков в области исследования и поиска решений проблем управления.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Управленческий консалтинг» входит в вариативную часть цикла дисциплин по выбору.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: - теоретические основы управленческого консультирования;

- задачи и методы управленческого консультирования, возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности;
- процедуру поиска и выбора консультационной организации;
- методы оценки результативности консультирования.

уметь: - использовать полученные знания для осуществления консультационной деятельности;

- анализировать предложения консультантов;
- формировать условия консультационных кейсов;
- устанавливать необходимые консультант-клиентские отношения;
- использовать на практике рекомендации консультантов.

владеть: технологиями управленческого консультирования для обеспечения эффективного поиска решения проблем организаций.

4. Содержание дисциплины

Цель, задачи, содержание и этика управленческого консультирования. Консультирование и общие вопросы управления. Изменение организации как сфера управленческого консультирования. Процесс управленческого консультирования – этапы подготовки и диагноза. Процесс управленческого консультирования – этапы планирования действий и завершения. Исследование организации. Анализ организационных проблем. Методы управленческого консультирования: оргдиагностика. Методы управленческого консультирования: поиск решения проблемы. Организация реализации проекта

Аннотация рабочей программы практики

**Б2.О.01(У) «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»****1. Цель и задачи практики**

Цель практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является создание необходимой базы знаний по организации и проведению научно-исследовательской работы, в т.ч. закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы.



Задачи практики: - формирование у магистранта комплекса знаний и навыков по основам выбора объекта и проблемы исследования;
- поиск, изучение и составление обзора фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной студентом темы исследования;
- постановка и формализация задач исследования;
- выбор и реализация методов решения поставленных задач;
- подготовка и оформление отчета по проделанным исследованиям: подготовка тезисов доклада на научный семинар, студенческую конференцию или статьи для опубликования.

2. Место в структуре ОП:

Учебная практика: научно – исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к обязательной части блока 2 «Практики» и является одним из типов учебной практики.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: УК-1, ОПК-3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: - классификацию видов исследовательской работы;

-отечественную и зарубежную литературу, особенно последних лет издания по теме исследования;

-общенаучные и специальные методы исследования, в том числе обработки наблюдаемых и экспериментальных данных;

-методы решения задач по теме исследования;

-пакеты прикладных программ для проведения исследования и оформления полученных результатов;

уметь: - использовать профессиональную терминологию в области тематики поставленной проблемы;

- читать и профессионально пересказывать содержание статей или разделов специальной литературы;

- составлять обзоры специальной литературы;

- собирать и обрабатывать данные с использованием информационных технологий;

- использовать современные пакеты программных продуктов для решения задач и оптимизации процессов;

- анализировать и делать выводы по результатам исследований;

- оформлять отчеты и презентации по проделанным исследованиям или готовить результаты к публикации;

владеть: - методами обработки данных наблюдений и экспериментальных данных;

- способами описания экономических систем по теме исследования;

- навыками работы с пакетами прикладных программ для решения задач.

4. Содержание практики

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) направлена на получение первичных навыков научно-исследовательской работы, в соответствии с заданием руководителя научно-исследовательской работы. Во время выполнения научно-исследовательской работы студент обязан выявлять



проблемы по выбранной тематике и находить методы, способы и технологии их решения на основе аналитической оценки и подготовки соответствующих предложений.

Аннотация рабочей программы практики
**Б2.О.02(П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1. Цель и задачи практики

Цель практики: формирование у обучающихся профессиональных умений и опыта проектно-экономической и организационно-управленческой деятельности в области финансов и экономики, в сфере финансового консультирования предприятий различных форм собственности, в том числе в сфере АПК.

Задачи практики: - овладение приемами и способами осуществления и проведения анализа экономических расчетов и прогнозирования показателей деятельности предприятий;
- изучение организации, содержания, назначения учетно-аналитической работы на предприятии, применение основных нормативных документов и внутренних регламентов;
- овладение методами сбора и анализа данных из различных источников;
- предоставление менеджменту компании эффективного механизма, поддерживающий весь цикл управления от планирования и до принятия решений.

2. Место в структуре ОП:

Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности относится к обязательной части блока 2 «Практики» и является одним из типов производственной практики.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: - принципы финансового консультирования;

- методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах;
- формы бухгалтерской отчетности;
- систему современного налогообложения;
- методологию и стандартизацию процесса финансового консультирования и финансового планирования;

уметь: - вести бухгалтерский (финансовый) учет на предприятии;

- разрабатывать финансовый план для клиента и целевого инвестиционного портфеля;

владеть: - навыками ведения бухгалтерского и налогового учета на предприятии;

- навыками создания и развития организационной структуры по финансовому консультированию.

4. Содержание практики

Производственная практика является мотивацией для лучшего понимания и усвоения знаний, получаемых студентом в процессе изучения теоретических дисциплин. Производственная практика закрепляет теоретические знания по объектам учета, проведение инвентаризации имущества и обязательств, формированию себестоимости продукции, источникам формирования имущества, формах бухгалтерской отчетности, финансовым результатах, планированию и прогнозированию на предприятии и финансовому консультированию.

Аннотация рабочей программы практики
**Б2.О.03(П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»****1. Цель и задачи практики**

Цель практики: создание системы знаний по проведению научно-исследовательской работы, в т.ч. закрепление, расширение и углубление полученных магистрантом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний, в области будущей профессиональной деятельности выпускника

Задачи практики: - изучение и составление обзора фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе;

-верификация актуальности и практической значимости избранной студентом темы выпускной квалификационной работы;

-постановка и формализация задач выпускной квалификационной работы;

-сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе магистранта;

-анализ полученных результатов и выводы с содержательной точки зрения;

- подготовка и оформление отчета по проделанным исследованиям: подготовка тезисов доклада на научный семинар, студенческую конференцию или статьи для опубликования.

2. Место в структуре ОП:

Производственная практика: научно – исследовательская работа относится к обязательной части блока 2 «Практики» и является одним из типов производственной практики.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: УК-1, ОПК – 3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: - классификацию видов исследовательской работы;

- отечественную и зарубежную литературу, особенно последних лет издания по теме исследования;

- методы обработки наблюдаемых и экспериментальных данных;

- методы решения задач по теме исследования;

- пакеты прикладных программ для проведения исследования и оформления полученных результатов;

уметь: - использовать профессиональную терминологию в области тематики поставленной проблемы; читать и профессионально пересказывать содержание статей или разделов специальной литературы;

- составлять обзоры специальной литературы;

- собирать и обрабатывать данные с использованием информационных технологий;

- использовать современные пакеты программных продуктов для решения задач и оптимизации процессов;

- анализировать и делать выводы по результатам исследований;

- оформлять отчеты и презентации по проделанным исследованиям или готовить результаты к публикации;

владеть: - методами обработки данных наблюдений и экспериментальных данных;

- способами описания экономических систем по теме исследования;



- навыками работы с пакетами прикладных программ для решения задач.

4.Содержание практики

Производственная практика: научно-исследовательская работа направлена на получение навыков научно-исследовательской работы, в соответствии с заданием руководителя научно-исследовательской работы. Во время выполнения научно-исследовательской работы студент обязан - выявлять проблемы по выбранной теме выпускной квалификационной работе и находить методы, способы и технологии их решения на основе аналитической оценки и подготовки соответствующих предложений.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации **Б3.01 (Д) «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ»**

1. Цель и задачи

Цель и задачи государственной итоговой аттестации: установление качества подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО), а также оценки результатов сформированности компетенций.

2.Место в структуре ОП:

Итоговая аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

3. Формируемые компетенции:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях;

ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;

ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово-обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Профессиональные компетенции

Проектно-экономическая:



ПК-1 Способен проводить финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг;

ПК-2 Способен разрабатывать финансовый план для клиента и целевого инвестиционного портфеля

Организационно-управленческая:

ПК-3 Способен разрабатывать методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования;

ПК-4 Способен создавать и развивать организационную структуру по финансовому консультированию.

4. Вид и форма государственной итоговой аттестации:

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ФТД.01 «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: ознакомление с основами психологии общения посредством использования как традиционных, так и инновационных технологий обучения, включая репродуктивные методы обучения интерактивные методы обучения, вырабатывать стратегию действий.

Задачи изучения дисциплины: - осуществить профессиональное ориентирование и профессиональную подготовку по избранной специальности;
- освоение реальной действительности во всем её многообразии (многообразия человеческих отношений, включение в систему этих отношений).

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина ФТД. 01 «Профессиональная адаптация лиц с ограниченными возможностями» относится к факультативным дисциплинам

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: УК-6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: - теоретические основы и закономерности общения в коллективе,

- особенности различных стилей общения, способы самообразования.

уметь: - толерантно воспринимать людей с различиями в социальной, этнической, конфессиональной и культурной сферах;

- управлять своим психологическим состоянием в условиях общения;

- диагностировать коммуникативные способности

владеть: - навыками самопознания, саморазвития;

- навыками организации взаимодействия в команде.

4. Содержание дисциплины

Сущность, функции, стили общения. Структура общения. Методы диагностики коммуникативных способностей. Особенности профессионального взаимодействия. Становление личности в профессии. Психология профессиональной деятельности. Креативность и интеллект. Креативность в разных сферах жизни человека. Развитие креативных качеств.



Аннотация рабочей программы дисциплины

ФТД.02 «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА ОРГАНИЗАЦИЙ И ЧАСТНЫХ ЛИЦ»**1. Цель и задачи дисциплины**

Цель дисциплины: сформировать знания, умения и практические навыки в области организации и осуществления государственной поддержки организаций и частных лиц.

Задачи изучения дисциплины: - изучить роль организаций и частных лиц в экономической стратегии государств мира;

– изучить политику и инструменты государственной поддержки организаций и частных лиц в развитых странах мира;

– изучить политику и инструменты государственной поддержки организаций и частных лиц в Российской Федерации;

– изучить принципы организации финансовых отношений, ориентированных на осуществление государственной поддержки организаций и частных лиц в агропромышленном комплексе Российской Федерации и стран Западной Европы;

–изучить основы функционирования финансовой политики агропромышленного комплекса в Российской Федерации, направленной на государственную поддержку организаций и частных лиц;

–изучить основные проблемы современных финансово-бюджетных систем в агропромышленном комплексе, препятствующие осуществлению государственной поддержки организаций и частных лиц.

2.Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина ФТД. 02 «Государственная поддержка организаций и частных лиц» относится к факультативным дисциплинам

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучаемого следующих компетенций: ОПК-4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: порядок разработки организационно-управленческих решений в экономической сфере;

уметь: контролировать результаты выполнения принимаемых экономических и организационно-управленческих решений;

владеть: навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых экономических и организационно-управленческих решений в сфере экономики.

4.Содержание дисциплины

Роль организаций и частных лиц в экономической стратегии государств мира; политика и инструменты государственной поддержки организаций и частных лиц в развитых странах мира; политика и инструменты государственной поддержки организаций и частных лиц в Российской Федерации; принципы организации финансовых отношений, ориентированных на осуществление государственной поддержки организаций и частных лиц в агропромышленном комплексе Российской Федерации и стран Западной Европы; основы функционирования финансовой политики агропромышленного комплекса в Российской Федерации, направленной на государственную поддержку организаций и частных лиц; основные проблемы современных финансово-бюджетных систем в агропромышленном комплексе, препятствующие осуществлению государственной поддержки организаций и частных лиц.