

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Методические рекомендации по учебной практике: Научно-исследовательская работа
2021	Кафедра бухгалтерского учета и аудита

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Направление подготовки
38.04.01. Экономика

Направленность (профиль) программы
«Финансовое консультирование»

Уровень подготовки
Магистратура

Форма обучения
очная, очно-заочная

Екатеринбург 2021 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>
Разработал:	<i>Зав.кафедрой, к.э.н., доцент Старший преподаватель</i>	<i>Кот Е.М./ [Подпись] Пильникова И.Ф./ [Подпись]</i>
Согласовали:	<i>Председатель учебно-методической комиссии института экономики, финансов и менеджмента</i>	<i>Пильникова И.Ф./ [Подпись]</i>
Утвердил:	<i>Директор института экономики, финансов и менеджмента</i>	<i>Руцицкая О.А./ [Подпись]</i>

Содержание

Введение

1. Общие положения

2. Структура и оформление отчета по практике

3. Содержание практики

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение
практики

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Приложение 4

Приложение 5

Приложение 6

Введение

Согласно федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация (степень) «Магистр») в период обучения магистрантов, с целью более углубленного изучения специальных дисциплин, на предприятиях, в государственных организациях и структурах, а также в компаниях и фирмах различных форм собственности сферы АПК должны быть организованы практики.

Прохождение практики является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистров в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по профилю «Экономика и контроль в АПК» направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация (степень) «Магистр») в ФГБОУ ВО Уральского ГАУ (далее – Университет).

Практика магистрантов является составной частью образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденными учебным планом, рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения навыков профессиональной работы, углубления и закрепления компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

1. Общие положения

В результате прохождения учебной практики: научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся должен освоить следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследований в экономике

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- классификацию видов исследовательской работы;
- отечественную и зарубежную литературу, особенно последних лет издания по теме исследования;
- общенаучные и специальные методы исследования, в том числе обработки наблюдаемых и экспериментальных данных;
- методы решения задач по теме исследования;
- пакеты прикладных программ для проведения исследования и оформления полученных результатов;

уметь:

- использовать профессиональную терминологию в области тематики поставленной проблемы; читать и профессионально пересказывать содержание статей или разделов специальной литературы;
- составлять обзоры специальной литературы;

- собирать и обрабатывать данные с использованием информационных технологий;
- использовать современные пакеты программных продуктов для решения задач и оптимизации процессов;
- анализировать и делать выводы по результатам исследований;
- оформлять отчеты и презентации по проделанным исследованиям или готовить результаты к публикации;

владеть:

- методами обработки данных наблюдений и экспериментальных данных;
- способами описания экономических систем по теме исследования;
- навыками работы с пакетами прикладных программ для решения задач

2. Структура и оформление отчета по практике

Отчет должен иметь следующую структуру:

- Содержание
- Введение
- Основная часть (текст отчета, текст статьи)
- Заключение (выводы об исследовании)
- Список использованных источников

–

Содержание

В содержании отражается структура отчета и количественное содержание страниц по каждому разделу.

Введение

Во введении отражается ход дальнейшего изложения, раскрывающий логику изложения прилагаемых материалов, цели и задачи, поставленные перед практикантом. Составляется, как правило, после прохождения практики и утверждения в окончательной форме всех документов, включаемых в отчет.

Основная часть - ОТЧЕТ (текст отчета)

Данная часть отчета об учебной практике: научно-исследовательской работе составляется по итогам прохождения практики до момента представления отчета к защите. В основной части практики должна быть, подготовленная к публикации статья по выбранной теме исследования.

Заключение

Выводы и предложения по практике

Список, использованных источников

Оформление отчета

Материалы для написания отчета по прохождению практики собираются во время практики. В течение недели после окончания практики магистрант должен оформить отчет и предоставить его руководителю-преподавателю от университета.

Отчет по практике выполняется в компьютерном варианте. Текст печатается через полуторный интервал, шрифт Times New Roman, начертание обычное, размер 14. Поля: – левое 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм. Каждый новый абзац необходимо начинать с красной строки с отступом 1,25 мм. Нумерация

страниц работы проставляется внизу по центру и должна быть сквозной: первой страницей является титульный лист, второй – содержание, на которых номер страницы не ставится, но в общее количество страниц они включаются. Рисунки и таблицы, расположенные на отдельных страницах, а также список литературы и приложение включаются в общую нумерацию. Нумерация страниц начинается со второй страницы введения.

Заголовки глав печатаются с новой страницы, шрифт Times New Roman, начертание жирное, размер 14, заглавными буквами по центру. Пункты и подпункты печатаются от предыдущего текста через 2 интервала, шрифт Times New Roman, начертание жирное по ширине с абзацного отступа 1,25.

Каждая глава заканчивается общим выводом.

Цифровой материал, помещенный в отчет, рекомендуется оформлять в виде таблицы. При формировании таблицы отражаются все линии. Названия таблиц должны быть краткими и полностью отражать содержание таблицы. Их следует помещать над таблицей с абзацного отступа 1,25. Перед названием таблицы слева помещают слово «Таблица» с порядковым номером через тире (без знака №). Таблицы должны нумероваться последовательно. Таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте. Название таблицы и текст в таблице печатаются через полуторный интервал, шрифт Times New Roman, начертание обычное, размер 14. Если возникает необходимость переноса таблицы на следующую страницу работы, то наименование граф не следует повторять. В этом случае следует нумеровать графы и повторить только их нумерацию на следующей странице. Название таблицы не повторяют, над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием номера.

При отсутствии данных в графах следует ставить прочерк (тире). Дробные числа должны приводиться в виде десятичных дробей. Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел по всей графе были расположены один под другим. В одной графе должно быть соблюдено одинаковое количество десятичных знаков для всех величин. Не рекомендуется сводить в таблицу лишь одну строку, из которой используются два-три числа. Не допускается в таблице рядом с числовыми значениями величин писать: более, не более, менее, не менее, в пределах и другие ограничительные слова. Они должны быть помещены рядом с наименованием соответствующего параметра или показателя после единицы измерения.

Текст отчета должен излагаться от третьего лица, в котором не допускается употребление местоимения «я». Таких терминов как «в настоящее время», «в этом году», «в прошлом году» следует избегать; целесообразнее указывать год и месяц. Работа должна быть написана логично, хорошим литературным языком, иметь правильно оформленный научный аппарат.

Полностью заверченный отчет прошивается, брошюруется, либо иным образом скрепляется для предоставления руководителю практики.

К отчету по практике прикладываются следующие документы:

Отчет включает в себя:

- Титульный лист (Приложение 1)
- Индивидуальный план – график (Приложение 2)
- Дневник прохождения практики (Приложение 3)
- Индивидуальное задание (Приложение 4)
- Выписка из журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда и вводного инструктажа по пожарной безопасности
- Шкала оценивания отчета по практике (заполняет преподаватель) (Приложение 5)
- Протокол защиты практики (заполняет преподаватель) (Приложение 6)

4. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1) Учебная литература

Основная литература:

1. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467229>
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468947>
3. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472413>

Дополнительная литература:

1. Рой, О. М. Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467963>
2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472343>
3. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470465>

3) Электронные библиотечные системы:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР)
- электронный каталог Web ИРБИС – Режим доступа: http://79.172.38.17/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=ru&C21COM=F&I21DBN=FOND&P21DBN=FOND
- «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.
- «IPRbooks» - режим доступа: <http://iprbookshop.ru>;
- «РУКОНТ» - режим доступа: <http://lib.rucont.ru>;
- «Юрайт» - режим доступа <http://biblio-online.ru>;
- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».

4) профессиональные базы данных (в том числе международные):

- официальный сайт Россельхознадзора - <http://www.fsvps.ru/fsvps>
- официальный интернет – портал Минсельхоз России - <http://www.mcx.ru/>
- федеральный портал Российское образование - <http://www.edu.ru/>
- единая база данных «Scopus» - <http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

Образец оформления титульного листа

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования

Уральский государственный аграрный университет
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И МЕНЕДЖМЕНТА
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АУДИТА

ОТЧЕТ

**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., курс/направление, программа)

Руководители практики:

от университета _____
(Ф.И.О., должность, звание)

Екатеринбург 20__ г.

Примерный план прохождения практики

Индивидуальный план график

Тема	Количество дней	Дата
	1	07.08.20_
	2	08.08.20_
и т.д.		

Руководитель практики от предприятия _____
(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от университета _____
(Ф.И.О., должность, звание, подпись)

Образец заполнения дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики

Дата	Виды выполненных работ	Подпись (печать) руководителя практики
07.08 20__ г.		

ФГБОУ ВО Уральский государственный аграрный университет
Института экономики, финансов и менеджмента
Кафедра бухгалтерского учета и аудита

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Магистрант _____

(Ф.И.О. полностью)

_____ курс, направление подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Финансовое консультирование» Институт экономики, финансов и менеджмента, кафедра бухгалтерского учета и аудита

Время прохождения практики на основании приказа ректора ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

№ _____ от " ____ " 201 ____ г. с " _____ " по " _____ " 201 ____ г.

- закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения;
- провести сбор, обработку информации по выбранной тематике
- подготовить материал исследования для публикации

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Программа практики.
2. Методические указания о прохождении практики.

Руководитель практики от университета: _____
(Ф.И.О., должность, звание, подпись)

Задание принял: _____
(Ф.И.О., подпись магистранта)

Оценочный лист отчета учебной практики: научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

студента _____

1. Оценка руководителя практики от университета

Оцениваемые параметры	Уровень		
	Пороговый (удовлетворительно)	Базовый (хорошо)	Повышенный (отлично)
1. Оценивание сформированности компетенций:			
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия			
ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике			
2. Оценивание оформления и содержания отчета			
Сформированность компетенции _____ (по пятибалльной шкале)			

2. Оценка защиты отчета по практике

Оцениваемые параметры	Уровень		
	Пороговый (удовлетворительно)	Базовый (хорошо)	Повышенный (отлично)
Оценивание защиты отчета (зачет с оценкой)			

3. Оценка руководителя практики от организации по сформированности компетенций (из характеристики руководителя от организации) _____

(по пятибалльной шкале)

Итоговая оценка выставляется на основании результатов: оценки руководителя практики от университета, оценки защиты отчета по практике, руководителя практики от организации.

Сформированность компетенции _____

Оценка (прописью) _____

Члены комиссии _____

С результатами оценивания учебной практики ознакомлен(а) _____

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Институт экономики финансов и менеджмента
Кафедра «Бухгалтерского учета и аудита»

ПРОТОКОЛ № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Защиты отчета по учебной практики: научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Место прохождения практики _____

Студент (ка) _____
(ФИО)

Присутствовали:

Вопросы:

1. _____

2. _____

Итоги прохождения
практики: _____

Подписи: _____

