ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 79D55A00D6AF6A8D455F25921CA5378E
Владелец: Ломовцева Наталья Викторовна
Действителен: с 31.03.2023 до 30.06.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения

Для специальности

19.02.12 «Технология продуктов питания животного происхождения»

(базовая подготовка)

	Должность	*ФИО*	*Дата* *№ протокола*
Разработал:	***Преподаватель***	***Укроженко Д.С.***	
Согласовал:	***Декан***	***Сопегина В.Т.***	
Утвердил:	***Предметно-цикловая комиссия***		

Екатеринбург 2023

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Уральский государственный аграрный университет»

Разработал: преподаватель, Укроженко Д.С., преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программмы учебной дисциплины 4
2. Структура и содержание профессионального модуля 7
3. Условия реализации программы дисциплины 12
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 14

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАМММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения (базовая подготовка).

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности обеспечение деятельности структурного подразделения и соответствующие ему профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Планировать основные показатели производственного процесса;

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями;

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива;

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива;

ПК 3.5. Вести учётно-отчётную документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Иметь практический опыт	планирования работы структурного подразделения; оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации; принятия управленческих решений; расчета потребности производства в сырье, материалах и таре; инструктажа и обучения персонала на рабочих местах; обеспечения безопасных условий труда на производстве; разработки мероприятий с целью устранения рисков или снижения их до допустимого уровня и повышения безопасности выпускаемой продукции; участия в планировании основных показателей производства; группировки и анализа информации; расчета показателей производительности труда; расчета экономического эффекта от внедрения мероприятий НОТ; расчета суммы прибыли, процента рентабельности; расчета показателей использования производственной мощности, основных и оборотных средств; ведения утвержденной учетно-отчетной документации; проверки товарного оформления и хранения продукции; оформления документов на отпущенную продукцию; составления отчетов по расходу сырья, вспомогательных материалов, упаковки и тары; учета брака и анализа причин образования дефектов продукции.

Уметь	рассчитывать выход продукции в ассортименте; рассчитывать экономические показатели структурного подразделения организации; планировать работы исполнителям в соответствии с установленными должностными инструкциями работников; оформлять планы работы по установленной форме; проверять планы на конкретность, достижимость, проверяемость; применять методики контроля качества сырья, вспомогательных, упаковочных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при производстве продуктов животного происхождения; правильно оформлять учетно-отчетную документацию; составлять отчеты по расходу сырья, материалов и тары; рассчитывать потребности производства в сырье, вспомогательных, упаковочных материалах и таре; проводить инструктаж и обучение персонала на рабочих местах; организовывать бесперебойную ритмичную работу на производственном объекте; обеспечивать безопасные условия труда на производстве; использовать различные методы контроля работы исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.); сопоставлять результаты работы исполнителей установленным стандартам деятельности; осуществлять анализ и оценивать работу исполнителей по результатам сопоставления; принятия управленческого решения по повышению результативности работы предприятия и подразделения; правильно оформлять учетно-отчетную документацию; проверять операции по товарному оформлению и хранению продукции; проверять правильность оформления документов на отпущенную продукцию; составлять отчеты по расходу сырья, материалов и тары; вести учет брака и анализ причин образования дефектов продукции; определять потребности в рабочей силе; проводить инструктаж и обучение персонала на рабочих местах; учитывать рабочее время и контролировать выполнение производственных плановых заданий.
Знать	принципы и формы организации производственного процесса; методики расчета выхода продукции; структуру издержек производства и пути снижения затрат; методики расчета экономических показателей; принципы и виды планирования работы бригады (команды); основные приемы организации работы исполнителей; способы и показатели оценки качества работ, выполняемых членами бригады (команды); правила и принципы разработки должностных обязанностей, графиков работы и табеля учета рабочего времени; способы и показатели оценки качества работ, выполняемых членами бригады (команды); учет и отчетность в производстве продуктов животного происхождения; основы производственного учета; материальный баланс сырья, вспомогательных, упаковочных материалов и тары; нормы времени и выработки по технологическим операциям.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа; самостоятельной работы обучающегося 66 часов.

1.3 Особенности реализации учебной дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Дисциплина реализуется с применением электронной информационно – образовательной среды вуза.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Все го	В том числе					
					Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	Раздел 1. Обеспечение деятельности структурного подразделения	**144**		**144**	26	-	66	4	**-**	**72**
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	**72**								**72**
	Промежуточная аттестация	**4**								
	Всего:	**220**		**144**	**26**	**-**	**66**	**4**		**72**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Обеспечение деятельности структурного подразделения			
МДК. 03.01 Организация работы структурного подразделения			
Тема 1.1. Методика расчета выхода продукции	**Содержание**		
	1. Нормирование выхода продукции	*4*	*2,3*
	2. Факторы, влияющие на выход готовой продукции из сырья животного происхождения		*2,3*
	3. Методика расчета выхода продуктов животного происхождения		*2,3*
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 1. Расчет выхода продукции в ассортименте предприятия по выработке продукции из сырья животного происхождения	*4*	*2,3*
Тема 1.2. Формы документов, порядок их заполнения	**Содержание**		
	1. Формы документов, порядок их заполнения	*4*	*2,3*
	2. Учет расхода сырья, брака и отходов в производстве продуктов животного происхождения		*2,3*
	3. Учет готовой продукции		*2,3*
	4. Учет выполненных работ		*2,3*
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 2. Составление отчета о расходе сырья на выработку продуктов животного происхождения	*4*	*2,3*
	Практическое занятие № 3. Оформление документов на различные операции с сырьем, полуфабрикатами и готовой продукцией	*4*	*2,3*
Тема 1.3. Основные приемы организации работы исполнителей	**Содержание**		
	1. Бригадная форма организации труда	*4*	*2,3*
	2. Основные приемы организации работы исполнителей		*2,3*
	3. Управление бригадами. Планирование и учет работы бригад		*2,3*

	4. Специальная оценка условий труда и производства		***2,3***
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 4. Анализ расхода сырья и вспомогательных материалов	***4***	***2,3***
	Практическое занятие № 5. Планирование технологического процесса производства продуктов животного происхождения	***4***	***2,3***
	Практическое занятие № 6. Организация работы коллектива исполнителей	***4***	***2,3***
Тема 1.4. Организация работы основных структурных подразделений (цеха, участки)	**Содержание**		
	1. Принцип работы линии производства продуктов животного происхождения	***4***	***2,3***
	2. Обслуживание производственной линии. Обслуживание рабочего места.		***2,3***
	3. Механизация и автоматизация производственного процесса		***2,3***
	4. Организация вспомогательных процессов производства: ремонтное, складское, транспортное отделения		***2,3***
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.5. Порядок оформления табеля учета рабочего времени	**Содержание**		
	1. Режимы труда и отдыха работников на производстве продуктов питания животного происхождения	***2***	***2,3***
	2. Графики выхода на работу, виды графиков		***2,3***
	3. Порядок оформления табеля учета рабочего времени		***2,3***
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 7. Определение численности работников производства с учетом производственной программы	***6***	***2,3***
	Практическое занятие № 8. Ведение табеля учета рабочего времени работников	***4***	***2,3***
Тема 1.6. Методика расчета заработной платы	**Содержание**		
	1. Сущность оплаты труда	***2***	***2,3***
	2. Методика расчета заработной платы		***2,3***
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 9. Расчет заработной платы работающих на производстве	***6***	***2,3***
Тема 1.7. Структура издержек производства и пути снижения затрат	**Содержание**		
	1. Структура издержек производства	***2***	***2,3***
	2. Пути снижения затрат		***2,3***
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Практическое занятие № 10. Составление калькуляции на различные виды изделий	***6***	***2,3***
Тема 1.8. Методики расчета экономических показателей	**Содержание**		
	1. Расчет стоимости основных фондов	***2***	***2,3***
	2. Расчет объема товарной продукции		***2,3***
	3. Расчет цены на продукцию		***2,3***
	4. Расчет прибыли и рентабельности изделия на единицу продукции		***2,3***
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 11. Расчет экономических показателей структурного подразделения организации	***6***	
Тема 1.9. Контроль за деятельностью структурного подразделения	**Содержание**		
	1. Контроль качества и количества сырья, вспомогательных, упаковочных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при выработке продуктов питания животного происхождения	***2***	***2,3***
	2. Контроль технологических операций по хранению готовой продукции, товарному оформлению, отпуску		***2,3***
	3. Контроль производственных стоков и выбросов на предприятиях по производству продуктов питания животного происхождения		***2,3***
	4. Контроль работы всех видов технологического оборудования по производству продуктов питания животного происхождения		***2,3***
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	***-***	
Производственная практика раздела 1. Обеспечение деятельности структурного подразделения **Виды работ:** 1. Ознакомление с производственной деятельностью предприятия и его организационно-правовым обеспечением; 2. Планирование объема производства и расчет выхода продуктов животного происхождения в ассортименте; 3. Расчет основных экономических показателей структурного подразделения организации; 4. Анализ деятельности структурного подразделения; 5. Организация производства и расчет уровня оснащенности различных цехов и производственных помещений; 6. Организация рабочих мест в производственных цехах; 7. Заполнение табеля учета рабочего времени работающих сотрудников; 8. Составление графика выхода на работу; 9. Ознакомление с организацией расчета заработной платы; 10. Распределение обязанностей между работниками структурного подразделения и организация их выполнения;		***72***	

11. Осуществление контроля за ходом выполнения работ и оценка результатов деятельности исполнителей; 12. Оформление документов на различные операции с сырьем, полуфабрикатами и готовой продукцией (накладные и др.); 13. Ведение учетно–отчетной документации по движению сырья, вспомогательных материалов, готовой продукции.		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендуется применять методические указания для самостоятельной работы (оценочные средства, тематика и т.д.).

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении 1.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Лаборатория компьютеризации профессиональной деятельности Кабинет оснащен аудиторной доской, столами, стульями или лавками, рабочим местом для преподавателя, рабочими местами, оснащенными компьютерами с выходом в интернет. Программное обеспечение: - Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalizatiom get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 17E0-180227-123942-623-1585, срок с 21.02.2018 до 13.03.2020 г. - 1 С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (рег. № 800908077); Сельское хозяйство (рег. № 10380733).Лицензия бессрочная. Лицензионный договор 000287682/ЛД-12 от 15 марта 2012.	Кабинет социально-экономических дисциплин № 4416 (620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А)
Оборудование и программное обеспечения для реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: компьютеры, видеокамеры, микрофоны,сеть Интернет, виртуальная обучающая среда Moodle, программы видеоконференцсвязи.	Кабинет социально-экономических дисциплин № 4416 (620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А)
Кабинет для дистанционного обучения Кабинет оснащен аудиторной доской, столами, стульями или лавками, рабочим местом для преподавателя, рабочими местами, оснащенными компьютерами (компьютер-ноутбук, оснащенный веб-камерой и микрофоном) с выходом в интернет. Программное обеспечение: - Операционная система Microsoft WinHome 10 RUS Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Офисный пакет Microsoft Office 2016. Лицензия 66734667 от 12.04.2016. - Антивирус Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. Лицензионный сертификат 17E0-180227-123942-623-1585.	620075, г. Екатеринбург, ул. Тургенева 23, литер А, ауд. 4417

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы:

Основная литература

1. Управление структурным подразделением организации (предприя-тия) и малым предприятием : учебное пособие для СПО / состави-тели Л. Д. Котлярова, Е. А. Наянова. — пос. Караваево : КГСХА, 2017. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная систе-ма. — URL: https://e.lanbook.com/book/133691.
2. Оплетаева, Н. А. Управление структурным подразделением организации : учебное пособие дл СПО / Н. А. Оплетаева. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-89764-817-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126621.
3. Егоров, В. П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — 3-е изд, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 372 с. — ISBN 978-5-507-45999-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292970.
4. Латфуллин, Г. Р. Теория организации : учебник для среднего профессионального образования / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8984-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507473.
5. Куприянов, Ю. В. Основы теории управления : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15270-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520445.

Дополнительная литература

1. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Профессиональное образова-ние). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // Образова-тельная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514107.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы библиотеки: http://www.urgau.ru/ebsa)

Интернет-ресурсы, библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронный каталог Web ИРБИС;

– электронные библиотечные системы:
– ЭБС «Лань» – Режим доступа: http://e.lanbook.com
– ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: https://biblio-online.ru;
– ЭБС IPRbooks- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
– ЭБС «Руконт» – Режим доступа: http://lib.rucont.ru
- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ», «Polpred.com».

б) Справочная правовая система «Консультант Плюс».в)

Научная поисковая система – ScienceTehnology.

г) Официальный сайт ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - http://www.specagro.ru/#/.

д) Система ЭИОС на платформе Moodle.

Печатные и (или) электронные ресурсы для лиц с ОВЗ

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;
- в форме электронного документа (версия для слабовидящих);
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: http://sosbs.ru/

Для обучающихся с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимисяиндивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля[1]	Критерии оценки	Методы оценки

[1] Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

ПК 3.1 Планировать основные показатели производственного процесса.	точность и грамотность планирования основных показателей производства структурного подразделения организации (положения о подразделениях и должностные инструкции; обоснованность выбора режима труда и отдыха в соответствии с графиком работы; правильность расчета оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации.	Текущий и итоговый контроль в форме: устного опроса; экспертное наблюдение за выполнением тестовых заданий; защиты выполненных в ходе практики работ; прохождение производственной практики; экзамен
ПК 3.2 Планировать выполнение работ исполнителями.	правильность расчета выпуска продукции в ассортименте продуктов питания животного происхождения; точность ведения сырья и расходных материалов в соответствие с первичной документацией; правильность расчета сырья; обоснованность осуществления контроля соблюдения технологических процессов, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и сырья; обоснованность принятия управленческих решений.	
ПК 3.3 Организовывать работу трудового коллектива.	точность и грамотность организации работы по сборникам рецептур и технологическим картам; обоснованность выбора выпуска продукции; грамотность разработки нормативно-технологической документации; грамотность составления рецептуры разных видов продукции	
ПК 3.4 Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива.	эффективность контроля за результатами выполнения работ исполнителями; объективная оценка результатов работы трудового коллектива; правильность расчета показателей эффективной деятельности структурного подразделения (бригады), согласно утвержденной методике.	
ПК 3.5 Вести учётно-отчётную документацию.	Знание правил первичного документооборота учета и отчетности; правильность ведения утвержденной учетно-отчетной документации в соответствии с эталоном; точность заполнения реквизитов учетно-отчетной документации.	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; оптимальность определения этапов решения задачи; адекватность определения потребности в информации; эффективность поиска; адекватность определения источников нужных ресурсов; разработка детального плана	Текущий и итоговый контроль в форме: устного опроса; выполнения тестовых заданий; защиты выполненных в ходе практики работ;

	действий; правильность оценки рисков на каждом шагу; точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана	результативное прохождение производственной практик; проверка дневника; экзамен.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; адекватность применения информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; оптимальность планирования профессиональной деятельности	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; толерантность поведения в рабочем коллективе	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	понимание значимости своей профессии; планирование трудоустройства в соответствии с выбранной профессией; высокая мотивация к выполнению	

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	профессиональной деятельности; участие в конференциях, профессиональных конкурсах и других профессионально значимых мероприятиях	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	умение использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья; адекватно понимать социальную роль физической культуры в развитии личности и подготовки ее к профессиональной деятельности; регулярные занятия различными физическими упражнениями; совершенствование уровня физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы; адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; точно, адекватно ситуации обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	

Приложение1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения
для специальности
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения
(базовая подготовка)

Квалификация – техник-технолог

Форма обучения – очная

Екатеринбург 2023

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения (базовая подготовка) и рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Уральский государственный аграрный университет»

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств 4
1.1. **Область применения** 4
1.1.3. Освоение умений и усвоение знаний 6
1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ 9
1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля ... 9
1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ 9
1.3. Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных мероприятий 9
2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства 14
2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий 14
3 Контроль приобретения практического опыта 21
4 Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний 22
4.1 Задания для оценки освоения умений по ПМ.4 22
4.2. Задания для оценки освоения знаний по ПМ.4 22
Тематика курсовых работ МДК.04.01 22
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 25
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 27
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 30

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения (базовая подготовка).

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1.1.1. Освоение профессиональных компетенций (ПК)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Планировать основные показатели производственного процесса.	- обоснованность планирования основных показателей деятельности организации; - применение в практической ситуации экономических методов планирования и расчета основных показателей деятельности организации; - грамотный выбор наиболее эффективных плановых показателей.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	-обоснованный выбор составления рациональных планов работы исполнителей, - демонстрация навыков планирования работ в соответствии с установленными целями, задачами и функциями организации (подразделения) и должностными инструкциями работников; - правильность оформления планов работы по установленной форме; - выбор эффективной мотивации труда исполнителей.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.	-грамотное изложение стандартных профессиональных задач с соблюдением необходимых правил и норм при организации работы; - рациональный выбор способов и методов организации труда исполнителей; - демонстрация правильной последовательности выполнение действий по организации выполнения работ исполнителями.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива.	- обоснование организации работы коллектива в соответствии с планами работы, должностными инструкциями; - демонстрация навыков определения состава и количества необходимых ресурсов для выполнения работы и плановых заданий исполнителями; - грамотная оценка результата труда в соответствии с разработанными критериями.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ПК 3.5. Вести учётно-отчётную документацию.	- правильность оформления утвержденной документации в соответствии с нормативными требованиями	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный)

		опрос Практические занятия (практическая работа)

1.1.2. Приобретение в ходе освоения профессионального модуля практического опыта

Иметь практический опыт

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца.

1.1.3. Освоение умений и усвоение знаний:

Коды	**Наименования**	**Показатели оценки результата**	**задания для проверки**
Иметь практический опыт:			
ПО 1	участия в планировании и анализе производствен-ных показателей органи- зации растениеводства и животноводства;	знает основы организации произ-водства и переработки продукции растениеводства и животноводства; умеет планировать работу испол-нителей; умеет инструктировать и контро-лировать исполнителей на всех стадиях работ;	Производственная практика
ПО 2	участия в управлении пер-вичным трудовым коллек-тивом;	умеет инструктировать и контро-лировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; знает структуру организации ру-ководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями;	Производственная практика

ПО 3	ведения документации установленного образца.	- знает правила первичного документооборота, учета и отчетности.	Производственная практика
Уметь:			
У 1	рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства;	- знает основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;	ПП, Экзамен
У 2	планировать работу исполнителей;	- знает методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	ПП, Экзамен
У 3	инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;	- знает основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;	ПП, Экзамен
У 4	подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;	- знает виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;	ПП, Экзамен
У 5	оценивать качество выполняемых работ	- знает методы оценивания качества выполняемых работ;	ПП, Экзамен
Знать:			
З 1	основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;	умеет рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства; имеет практический опыт участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства;	Экзамен, ДФК
З 2	структуру организации руководимого подразделения;	- имеет практический опыт участия в управлении первичным трудовым коллективом; - умеет планировать работу исполнителей;	Экзамен, ДФК
З 3	характер взаимодействия с другими подразделениями;	- умеет инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - имеет практический опыт участия в управлении первичным трудовым коллективом;	Экзамен, ДФК
З 4	функциональные обязанности работников и руководителей;	- работа с нормативными документами	Экзамен, ДФК
З 5	основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;	- умеет рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства;	Экзамен, ДФК

З 6	методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	- умеет планировать работу исполнителей;	Экзамен, ДФК
З 7	виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;	- умеет подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;	Экзамен, ДФК
З 8	методы оценивания качества выполняемых работ;	- умеет оценивать качество выполняемых работ	Экзамен, ДФК
З 9	правила первичного документооборота, учета и отчетности.	- имеет практический опыт ведения документации установленного образца.	Экзамен, ДФК

1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля

Элемент модуля, профессиональный модуль	**Форма промежуточной аттестации**
ПП.04 Производственная практика	Дифференцированный зачет
ПМ.4	**Экзамен (квалификационный)**

1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности: Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции осуществляется на экзамене (квалификационном). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК.04.01 и производственной практике**.**

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения комплексного задания.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен)на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Результаты освоения профессионального модуля заносятся в протокол экзамена (квалификационного). Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении защиты курсовой работы по МДК.04.01, и зачета по производственной практике.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Курсовая работа по МДК.04.01 является письменной и подлежит защите.

Оценка за зачёт по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике). (*Приложение 1*).

Оценка за производственную практику выставляется на основании предоставления данных

аттестационного листа и выполненных заданий по практике (с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с учётом всего этого выводится среднеарифметическая оценка.

1.3. Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных мероприятий

Реализация профессионального модуля ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства предполагает наличие учебного кабинета: лаборатория технологий хранения и переработки сельскохозяйственной продукции

Кабинет социально-экономических дисциплин №4417 (ул. Тургенева, д.23)	Доска аудиторная, столы, стулья или лавки, рабочееместо для преподавателя, плакаты, таблицы, схемы

Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестациимодуля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Доклад, сообщение, презентация	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений в соответствии с заданиями
Решение практических задач	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и	Комплект разноуровневых задач и заданий для практических работ Практические работы на практике по видам деятельности

	диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	
Индивидуальное собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанныес изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Отчет по практике	Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебных и производственных, НИР. Отчеты по учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого студента в написании отчета. Отчеты по производственным и НИР готовятся индивидуально. Цель отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчеты студентов по практикам позволяют кафедре создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в образовательный процесс.	Отчет

Все запланированные контрольные, самостоятельные работы по модулюобязательны для выполнения.

В соответствии с принципами технологии групповой работы при оценивании электронной презентации выставляется одна оценка всем участникам микрогруппы. **Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Самостоятельная работа обучающихся** – проводится в целях овладения знаниями иформирования умений. Для овладения знаниями обучающимися могут быть использованыследующие разновидности самостоятельной работы: изучение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет); составление планатекста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа. Для формирования умений обучающиеся осуществляют: решение задач иупражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется впределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия.

В качестве организационных форм контроля используются внеаудиторная самостоятельная работа, индивидуальное собеседование.

Оценивание самостоятельной работы обучающегося (устный опрос)

Оценка	Критерии
«Отлично»	Содержание ответа соответствует теме задания. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные заданием. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.),отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождено адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем ответа укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений

«Хорошо»	Содержание ответа в основном соответствует темезадания. Продемонстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.),отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождено адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем ответа незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы. Есть 1-2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений
«Удовлетворительно»	Содержание ответа в значительной части соответствует теме задания. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25-30%). Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий итерминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в ответе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Ответ плохо структурирован, нарушена заданная логика. Части ответа разорваны логически, нет связок между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем ответа в существенной степени (на 25-30%) отклоняется от заданных рамок. Текст ответа примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3-5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления

«Неудовлетворительно»	1) Содержание ответа не соответствует теме задания или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок - практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Продемонстрировано крайне слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны. Ответ представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Текст ответа представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, с обилием помарок и исправлений

2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства

2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий:

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

для проведения экзамена (квалификационного)

Задание №1

1. Дать определение состава и назначения сельскохозяйственных угодий. Охарактеризовать классификацию земельного фонда. Рассчитать эффективность агротехнических мероприятий залежей, используя данные таблицы.
2. Закономерности развития и организации сельскохозяйственного производства таких как естественно- исторические технические и технологические, организационные, экономические и социальные, экологические.
3. Рассчитать эффективность агротехнических мероприятий залежей. Используйте данные таблицы.

Таблица 1. Издержки на производство озимой пшеницы в расчете на 10га

Наименование затрат	Ед.измерен.	Количество	Стоимость вруб.1ц,(1Л)	Всего руб.
Семена озимой пшеницы	Цент.	18	290	
Удобрения	Цент.	5	580	
Дизельное топливо	литров	1500	36	
Зарплата механизаторов	Руб.	-	-	10000
Амортизация основных средств	Руб.	-	-	10000
Прочие расходы	Руб.	-	-	5000
Итого				

На 10 га будет получена урожайность озимых 35ц/га. Какова будет эффективность, если реализационная цена 1т пшеницы 7000 руб./т.?

Задание № 2

1. Принципы создания и функционирование с/х кооперативов.
2. Понятие и квалификация средств производства. Дайте пояснения, что входит в производственные фонды?
3. Рассчитать эффективность использования земель. Дать характеристику таким показателям эффективности использования земли : натуральным (урожайность с/х культур, выход кормовых единиц, производство животноводческой продукции с 1га) и стоимостным (выход валовой продукции на 100га, выручка от реализации продукции на 100га, прибыль и чистый доход на 100га).

Для расчета эффективности использования земли составим следующую таблицу.

Таблица 1. Расчета эффективности земли в натуральных и стоимостных показателях.

Наименование	Натуральные показатели.	Цена реализации	Стоимостные показатели
	К- во произвед. продукции ц.	За 1т, руб.	Руб.
Произведено на 100 га сельхозугодий:			
В т.ч. зерна	3000	7000	
молока	200	30000	
Прироста живой массы КРС	10	150000	
Валовой продукции всего:	3210	-	
Выручка составит всего:	-	-	

Исходя из цены реализации посчитайте стоимостные показатели, заполните соответствующий столбец . А также посчитать прибыль на всю валовую продукцию исходя из того, что издержки составили 700 000руб.

Задание № 3

1. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью.
2. Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использование.
3. Составить оборот стада племенной птицы. Посадка цыплят осуществлена в конце января текущего года, в корпус 21*108м поголовьем 10000гол.Норма отхода до перевода во взрослое стадо 4%.Посчитать сколько голов суточных цыплят приходится на 1м^2 пола и сколько будет переведено во взрослое стадо. В каком возрасте рем. молодняк переводится на площадку родительского стада? В каком возрасте птица переводится во взрослое стадо и когда появится первое яйцо? Изобразить графически на схеме.

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
Площадка									
Рем.молод-няка									
Пл-ка род. стада									

Задание № 4

1. Акционерное общество, структура их управления.
2. Общие вопросы организации животноводства.
3. Определить обеспеченность сельскохозяйственного предприятия основными фондами сельхоз. назначения. Обеспеченность сельхоз.предприятия основными фондами характеризуют два показателя фондооснащенность и фондообеспеченность, необходимов таблице сделать расчет этих показателей и сделать соответствующий вывод.

Показатели	2015г	2016г.
Основные производственные фонды с.-х. назначения тыс.руб.	103206	110855
Площадь сельхоз. угодий, га	2100	2100
Среднегодовая численность работников, занятых в с.-х. производстве, чел.	140	143
Фондооснащенность (приходится основных произв.фондов на 100 га с.-х. угодий) тыс. руб.		
Фондовооруженность (приходится основных фондов с.-х. назначения на одного работника) тыс. руб.		

Задание № 5

1. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств. Принципы их организации.
2. Рынок основных средств .Эффективность их использования.
3. Определить эффективность использования основных средств в животноводстве. Все расчеты произвести с заполнением пустых граф в прилагаемой таблице .Сделать соответствующие выводы.

Показатели	2015г	2016г
Основные производственные фонды животноводства тыс.руб.	36120	38810
Стоимость валовой продукции, всего тыс. руб.	28381	32045
Фондоотдача руб.		
Фондоемкость, руб.		
Прибыль тыс.руб.	700	815
Норма прибыли(отношен. прибыли к осн.произв.фондам) %		

Задание № 6

1. Собственность на землю, предоставление земель на пользование, владение и аренду.
2. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства и их использование.
3. Определите эффективность использования оборотных средств. Такие показатели как материалоотдача , материалоемкость, нормы прибыли и сроки окупаемости оборотных фондов отражают экономическую эффективность их использования. Сделайте расчет этих показателей на примере одного изживотноводческих предприятий и данные занесите в таблицу, в пустые графы. Сделайте выводы.

Таблица. Расчет эффективности использования оборотных производственных фондов.

Показатели	2015г.	2016г.
Производственные оборотные фонды,тыс.руб.	27383	30184
Стоимость валовой продукции, всего тыс.руб.	28381	32045
Прибыль, тыс.руб.	1652	2011
Материалоотдача, всего руб.		
Метериалоемкость. Руб.		
Норма прибыли (отношениеприбыли к велич.произ.об.ф.)		
Окупаемость фондов(отнош.стоимости пр.ф.к прибыли)		

Задание № 7

1. Экологические требования к процессам землепользования. Организация противоэрозионных мероприятий.
2. Организация производства молока на ферме.
3. Сделайте расчет определения потребности сельхоз. предприятия в оборотных средствах. Полученные данные занесите в таблицу. Показателями определяющими потребность предприятия в оборотных средствах являются материалонасыщенность (отношение стоимости производств. Фондов к площади сельхозугодий) и материаловооруженность .

Таблица обеспеченности с.-х. предприятия оборотными фондами

Показатели	2015г.	2016г.
Производственые оборотные фонды, тыс.руб.	82976	88777
Площадь сельхоз. угодий, га	2100	2100
Среднегодовая численность работников, чел.	140	143
Материалонасыщенность в расчете на 100 га. С.-х. угодий тыс. руб.		
Материалоемкость в расчете на одного работника тыс. руб.		

Полученные данные проанализируйте по годам и сделайте выводы.

Задание № 8

1. Организация материально-технической базы. Системы с/х машин.
2. Организация кормопроизводства.
3. Оптимальный микроклимат животноводческих помещений, указать основные параметры.

В ответе на данный вопрос расскажите, что вы понимаете под словосочетанием оптимальный микроклимат? Расскажите о влиянии таких газов,как: аммиак, углекислый газ, сероводород, концентрация которых превысит допустимые нормы (какие?) на состояние здоровья животных и птицы? Как влияет повышенная запыленность животноводческих помещений на организм животного и с.-х. птицы. Как влияет повышенная или пониженная температура на продуктивность животных и птицы. Как в современных корпусах для животных и птицы осуществляется регулировка микроклимата? Какова допустимая скорость воздуха в помещении для животных и птицы? Какие процессы происходят в подстилке при повышении ее влажности и чем это грозит для животных и птицы? Что вы понимаете под воздухообменом животноводческих помещений?

Задание № 9

1. Организационно-экономической основы строительства производственных зданий и сооружений в животноводстве.
2. Организация выращивания молодняка КРС.
3. Описать рабочее место оператора машинного доения или оператора-птицевода. Составить график перечня выполняемых в течение рабочего дня работ, с указанием времени начала и окончания рабочего дня. Какое оборудование они используют для выполнения производственного задания? Как оборудовано рабочее место с точки зрения зоогигиены, техники безопасности. Рассказать должностные обязанности оператора машинного доения или оператора –птицевода.

Наименование работ	Начало,час	Продолжит.час.	Окончание,час
Подготовительное время.			

Задание № 10

1. Определение потребностей в оборотных средствах.
2. Организация выращивания свиней.
3. Определение уровня производительности труда.

Дайте определение, что подразумевается под производительностью труда. Производительность труда (Пт) в сельском хозяйстве характеризуется следующимипоказателями:

1.Обьем валовой продукции в натуральном или или денежном выражении(ВП) в расчете на единицу рабочего времени: Пт=Вп/Т;

2. Обьем валовой продукции на одного среднегодового работника (Р): ПТ=ВП/Р;

3.Трудоемкость продукции (Тсм)-Затраты рабочего времени Т (чел.час) на единицу продукции: Тсм=Т/ВП.

Посчитайте трудоемкость продукции, если стоимость валовой продукции составит 14729,7 тыс.руб; затраты труда 45,9 тыс.чел.час. А также уровень среднегодовой производительности ,при среднегодовой численности работников- 73,3 тыс.чел.

Задание № 11

1. Организация учета земель и контроль их использования.
2. Организация выращивания мяса птицы.

Дайте развернутый ответ по данному вопросу, начиная с посадки суточных цыплят и кончая вывозом в цех убоя. Какие должны быть соблюдены технологические параметры икакой должен быть микроклимат помещений при этом? Какими кормами происходит кормление птицы? Произведите расчеты, сколько будет посажено цыплят в корпус 21*108м. с плотностью посадки 24 гол.на 1м2 пола. Сохранность поголовья за период выращивания составит 90%. Сколько голов будет сдано в цех убоя и каким весом, если среднесуточный привес составил 52гр., при сроке выращивания 40 дней?

3. Указать оптимальные условия содержания животных и птицы на ферме.

Задание № 12

1. Система животноводства.
2. Организация переработки продукции животноводства.
3. Определение трудоемкости продукции.

При определении производительности труда часто используется обратный выработке показатель- трудоемкость. Трудоемкость определяется затратами рабочего времени на единицу продукции , чел.час./ц. И определяется по формуле:

Ттр.= Т/ВП ;

Где, Т- Затраты рабочего времени чел.час ; ВП- оббьем валовой продукции ц. Выработка – это оббьем продукции, произведенной в единицу рабочего времени, либоприходящийся на одного работника в определенный период (час, смену, месяц, год).Обьем произведенной продукции может измеряться в натуральном или денежномвыражении. Выработка с читается по следующей формуле:

ПТг=ВП/Р; где;

ПТг- выработка на одного среднегодового работника; Р- среднегодовое количество работников.

Задача. Сельхоз. предприятие произвело 294,3 тыс.тонн молока на сумму 6675,4 тыс.рублей ,затраты труда на производство молока составили 4085,6 чел./час. На предприятии 250 среднегодовых работников. Посчитайте производительность труда в стоимостном выражении. Трудоемкость на производство 1 т. молока чел./час. А также выработку на одного среднегодового работника.

Задание № 13

1. Экономическая роль, состав и источники формирования оборотных средств.
2. Что такое бизнес-план предприятия?
3. Произведите расчет потребности в энергетических кормовых единицах для коровы с удоем в 4000кг. молока в год . при потребности в 64.4 ц. енергокормовых единиц в год.

Состав корма для коров с удоем 4000кг. молока

Удой в год	Сено, %	Силос %	Сенаж, %	Корм. свекла. %	Конц . корма, %	Зел. корма. %
4000	12	18	10	4	32	24
Приходится ЭКЕ за счет:	7,7					

Исходя из состава годового рациона находим сколько ЭКЕ приходится за счет отдельных кормов в год. При этом общая потребность в энергетических кормовых единицах 64,4ц. берется за 100%. Тогда ЭКЕ за счет сена составит:

64,4-100%

x=64,4*12,2/100=7,7 ЭКЕ за счет сена,Х-
12,2 которую заносим в таблицу.
Произвести аналогичные расчеты для других кормов, данные занести в таблицу.Какие существуют каналы реализации сельхоз. продукции предприятиями?

Задание № 14

1. Что такое перспективный план
2. Организация реализации продукции сельского хозяйства предприятиями..

3.Составить оборот стада племенной птицы. Посадка цыплят осуществлена в конце февраля текущего года, в корпус 21*108м поголовьем 16000гол.Норма отхода до перевода во взрослое стадо 4%.Посчитать сколько голов суточных цыплят приходится на 1М2 пола и сколько будет переведено во взрослое стадо. В каком возрасте рем. молодняк переводится на площадку родительского стада? В каком возрасте птица переводится во взрослое стадо и когда появится первое яйцо? Изобразить графически на схеме. Подсчитать сколько яйца получим за 1-ю неделю, если процент яйценоскости составит5%.

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
Площадка									
Рем. молод-няка									
Пл-ка род.стада									

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА
Количество заданий – 14 Заданиеов (в расчете на каждого студента)Время выполнения каждого задания: 45 минут.
Оборудование: годовой отчет, калькулятор, плакаты

Критерии оценки
Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания (*обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием; планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания; коррекция подготовленного продукта перед сдачей).*

Подготовленный продукт/осуществленный процесс:
«**отлично**» - студент свободно, с глубоким знанием материала правильно выбирает и реализовывает управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства, знает основные технологии хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, уверенно отвечает на дополнительные вопросы.
«**хорошо**» - студент достаточно убедительно, с несущественными ошибками в теоретической подготовке и достаточно освоенными умениями правильно выбирает и реализовывает управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства, знает основные технологии хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, но допускает

небольшие погрешности в составлении документа и достаточно убедительно отвечает на поставленные вопросы.

«**удовлетворительно**» - студент недостаточно уверенно, с существенными ошибками в теоретической подготовке и плохо освоенными умениями выбирает и реализовывает управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, допускает значительные погрешности в составлении документа, неуверенно отвечает на дополнительно заданные вопросы. С затруднениями, может при необходимости составить и заполнить необходимые документы

«**неудовлетворительно**» - студент имеет очень слабое представление о предмете и недостаточно или вообще не освоил знания и умения. Допускает существенные ошибки при выборе и реализации управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства, знает основные технологии хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, на большинство заданных вопросов отвечает неверно и неуверенно, не может справиться с решением подобной задачи.

3 Контроль приобретения практического опыта

Требования к практическому опыту	Коды и наименование формируемых профессиональных, общих компетенций, умений	Виды и объем работ на учебной и/или производственной практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполняемых работ
1	2	3	4
Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства,	ПК 3.1. Планировать основные показатели производственного процесса.	Все виды предприятий животноводческой продукции	Аттестационный лист о прохождении практики
	ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	Все виды предприятий животноводческой продукции	
	ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.	Все виды предприятий животноводческой продукции	
	ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива.	Все виды предприятий животноводческой продукции	
	ПК 3.5. Вести учётно-отчётную документацию.	Все виды предприятий животноводческой продукции	

4 Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний

4.1 Задания для оценки освоения умений по ПМ03

Перечень работ для производственной практики

1. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с работой предприятия. Изучение нормативной документации
2. расчет основных производственных показателей в области растениеводства и животноводства;
3. планирование работы исполнителей;
4. инструктирование и контролирование исполнителей на всех стадиях работ;
5. подбор и осуществление мероприятий по мотивации и стимулированию персонала;
6. оценка качества выполняемых работ

ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегосяпреподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала учебной дисциплины.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечиваетсясоблюдение следующих требований:

для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких

выпускников (далее - индивидуальные особенности).

проведение мероприятия по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем); предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости); обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; дублирование необходимой зрительной и звуковой информации для обучающего звуковыми материалами (аудиофайлами или др.), материалами с текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера в зависимости от потребностей обучающегося;

предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по итогам прохождения производственной практики

_____
(ФИО обучающегося)

_____

обучающийся_____курса по профессии/специальности СПО 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения в объеме часов в период с «__»_____20_____г. по «__»_____20_____г. на предприятии/в организации

_____
наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

_____

Виды и качество выполнения работ
в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ОО/предпр.
1	ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства		
2	ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями		
3	ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.		
4	ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.		
5	ПК 3.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

_____

_____

_____

Замечания и рекомендации_____

_____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике)_____
(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

_____ _____
(подпись) (ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

_____ _____
(подпись) (ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен

_____ _____
(подпись) (ФИО должность)

«_____»_____20___г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства

ФИО, обучающийся __ курса по специальности *19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения* освоил(а) программу профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения в объеме_часов.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	**Формы промежуточной аттестации**	**Оценка**
МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации	Курсовая работа	
ПП.04	-	
Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю		
Коды проверяемых компетенций	**Показатели оценки результата**	**Оценка (да / нет)**
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства	
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями	
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.	
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	
ПК 3.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	

Дата «_____»_____20____г.

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Председатель комиссии:_____(_____)

Члены комиссии:_____(_____)
_____
(_____)
_____
(_____)