

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Программа производственной практики (по профилю специальности)
ПП	Факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Квалификация выпускника
специалист по землеустройству

Екатеринбург, 2023

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Рассмотрено:	Предметно-цикловая комиссия	Сопегина В.Т.	
Согласовано:	Директор ООО «Компания ПЛАНЕТА»	Строев Д.А.	

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения от 18.05.2022 N 339(далее – ФГОС, ФГОС СПО).

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»

Разработчик:

кандидат биологических наук, доцент, заведующий кафедрой
землеустройства Гусев Алексей Сергеевич

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Программу составил (а)

(Подпись)

Гусев А.С.
(Ф.И.О)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики	4
1.1. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем и продолжительность	4
2. Цель и задачи производственной практики	4
2. Результаты практики	5
3. Структура и содержание производственной практики	8
4. Условия организации и проведения производственной практики	12
4.1. Общие требования к организации производственной практики	12
4.2. Место проведения практик(и) и требования к минимальному материально-техническому обеспечению	12
4.3. Требования к материально-технической базе, необходимой для проведения практики	13
4.4. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности	13
5. Контроль и оценка результатов производственной практики	13
6. Информационное обеспечение практики	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Место производственной практики в структуре основной

профессиональной образовательной программы

Программа производственной практики является частью ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Программа учебной практики является частью ОП по специальности СПО 21.02.19 «Землеустройство».

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)	Сроки проведения
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	324/9	6 семестр
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	324/9	8 семестр

1.2 Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики является комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта работы по специальности.

Задачи производственной практики:

- формирование у студента общих и профессиональных компетенций;
- приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности по специальности.

Виды профессиональной деятельности:

- подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям;
- проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является освоение следующих компетенций:

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.3.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4.	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК 1.6.	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Виды деятельности	Виды работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (недель)
<p>ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям</p>	<p>Полевые инженерно – геодезические работы</p> <p>Обработка результатов инженерно-геодезических изысканий. Составление планово-картографического материала с применением современного прикладного программного обеспечения.</p> <p>Кадастровая съемка Составление межевого плана</p>	<p>МДК.01.01 Полевые геодезические работы и топографические съемки Тема 1.1. Геодезические приборы и системы Тема 1.2. Методы угловых измерений Тема 1.3. Нивелирование Тема 1.4. Спутниковые навигационные системы Тема 1.5. Методы топографических съемок Тема 1.6. Оценка качества инженерно – геодезических изысканий</p> <p>МДК.01.02 Камеральные работы по инженерно-геодезическим изысканиям Тема 2.1. Организация камеральной обработки материалов инженерно-геодезических работ Тема 2.2. Государственная геодезическая сеть. Уравнивание геодезических сетей Тема 2.3. Геодезические сети специального назначения. Тема 2.4. Инженерно – топографические планы Тема 2.5. Фотограмметрия Тема 2.6. Государственные фонды пространственных данных</p> <p>МДК.01.03 Выполнение кадастровых съемок и оформление их результатов Тема 3.1. Кадастровая съемка Тема 3.2. Кадастровая деятельность Тема 3.3. Оформление результатов кадастровых работ</p>	<p style="text-align: center;">324/9</p>

<p>ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости</p>	<p>Проведение натуральных обследований конструкций Формирование отчетной документации по определению износа конструкций Контроль работ по инвентаризации зданий, строений, жилых помещений</p> <p>Территориальное зонирование и планирование Составление отчета об оценке</p> <p>Проведение обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения. Подготовка и оформление технического плана на объект недвижимости</p>	<p>МДК 02.01 Техническая инвентаризация объектов недвижимости Тема 1.1. Общие сведения об обследовании технического состояния зданий и сооружений Тема 1.2. Оценка технического состояния несущих конструкций Тема 1.3 Определение физического износа Тема 1.4. Основные положения о техническом учете и инвентаризации объектов недвижимости</p> <p>МДК 02.02 Градостроительная оценка территории поселений Тема 2.1. Градостроительная деятельность Тема 2.2. Методика градостроительной оценки территории района (поселения, муниципального образования) Тема 2.3. Определение стоимости объекта недвижимости</p> <p>МДК 02.03 Кадастровые работы в отношении объектов капитального строительства и оформление их результатов Тема 3.1. Кадастровые работы в отношении объектов капитального строительства Тема 3.2. Составление поэтажных планов зданий и сооружений Тема 3.3. Подготовка технического плана и акта обследования на объект капитального строительства для осуществления кадастрового учета</p>	<p>324/9</p>
--	---	---	--------------

	<p>Сбор исходных данных по району работ, формирование рабочего набора Создание схемы современного использования территории района Подготовка картографического материала к печати</p>	<p>МДК 02.04. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности Тема 4.1. Понятие и структура географических информационных систем (ГИС). Тема 4.2. ГИС MapInfo Professional Тема 4.3. Информационная система обеспечения градостроительной деятельности</p>	
--	--	--	--

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Общие требования к организации производственной практики

Прохождение производственной практики осуществляется в соответствии с учебным планом по специальности 21.02.19 «Землеустройство» и календарным графиком, утвержденным ректором университета.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от университета и проводит собрание перед началом практики в группе. На собрании следует обратить внимание студентов на рациональное использование времени, отводимого на практику, на отношение к труду в период практики, напомнить студентам, что в период развития рыночных отношений повышаются требования к образованности и уровню подготовки работников, усложняются знания, умения и навыки, необходимые специалистам.

В процессе прохождения производственной практики проводится контроль выполнения заданий со стороны руководителя практики, что подтверждается подписью в дневнике по прохождению практики. Контроль за ходом практики осуществляют руководители практик.

Перед прохождением практики обучающиеся обеспечиваются соответствующими методическими рекомендациями.

4.2. Место проведения практик(и) и требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Практика проводится в условиях производства, т. е. на предприятиях и в организациях по профилю данной специальности или в структурных подразделениях Университета и имеет своей целью изучить отдельные виды работ по профилю специальности в условиях производства.

Базами производственной практики являются организации любой формы собственности и характера координации, при наличии квалифицированного персонала.

4.3. Требования к материально-технической базе, необходимой для проведения практики

<p>Стационарная практика: Лаборатория геодезии № 4321 620075,(г.Екатеринбург, ул.Тургенева 23, литер А).</p>	<p>Доска аудиторная, столы аудиторные, рабочее место преподавателя, посадочные места по числу студентов, переносное мультимедийное оборудование, учебные плакаты. Геодезическое оборудование: Теодолиты 32ТКП Рейки геодезические 3м. Штативы геодезические Нивелиры Тахеометр Лазерный дальномер Карты учебные Калькуляторы инженерные Линейки</p>
<p>Выездная практика:</p>	<p>По договору с предприятиями</p>

4.4. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По результатам практики руководителями практики от организации и/или от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций.

Формой отчетности обучающегося по практике является *дневник практики* и письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к

отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Студент в один из последних дней практики защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет (зачет) по практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке..	-точность соблюдения общих принципов разбивочных работ; -точность измерения углов; -точность определения координат границ земельных участков; -точность определения площадей землепользования, площадей участков;	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	-правильность последовательности разбивки проектных точек, вычисления разбивочных элементов, составления разбивочного чертежа при выполнении разбивочных работ; - правильность определения площади участка по измеренным на плане прямоугольным координатам его вершин.	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	-грамотность и скорость чтения топографических и тематических карт и планов в соответствии с условными знаками и условными изображениями; -точность определения номенклатуры листа топографической карты заданного масштаба; полнота и последовательность	Дифференцированный зачет по производственной практике

	<p>выполнения чертежных работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -детальность и точность выполнения графических материалов; -правильность выполнения надписей на топографических планах, вычерчивания условных знаков карт и планов; -полнота изображения явлений и объектов на тематической карте. 	
<p>ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование кадастровую информацию в профессиональной деятельности; - выявление территориальных проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений - формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра 	<p>Дифференцирован-ный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости</p>	<ul style="list-style-type: none"> -полнота анализа пространственных данных; -грамотность отображения пространственных данных при решении расчетных задач, подготовке и принятия решений; -своевременность доведения необходимых и достаточных пространственных данных до пользователей; 	<p>Дифференцирован-ный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -правильность применения географической информационной системы для сбора, ввода, хранения, картографического моделирования и образного представления геопространственной информации, тематическом картографировании; -последовательность подготовки к работе приборов и оборудования, применяемых при съемках местности; -правильность выполнения основных поверок и юстировок геодезических приборов 	<p>Дифференцирован-ный зачет по производственной практике</p>

<p>ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.</p>	<p>-грамотность использования государственных геодезических сетейиинныхсетей при составлении геодезических чертежей, карт и планов, решения геодезических задач; -системность и соблюдение принципов перехода геодезических сетей от общего к частному при производстве картографо-геодезических работ.</p>	<p>Дифференцирован-ный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости</p>	<p>- знать технологию проведения технической инвентаризации объектов недвижимости</p>	<p>Дифференцирован-ный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения</p>	<p>- формирование сведений об объекте недвижимости; - выполнение работы по подготовке документов; -владение правовыми основами отношений; -подбор аналогичных объектов</p>	<p>Дифференцирован-ный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств</p>	<p>- формирование технического плана различных объектов недвижимости</p>	<p>Дифференцирован-ный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения</p>	<p>-правильность применения географической информационной системы для сбора, ввода, хранения, картографического моделирования и образного представления геопространственной информации, тематическом картографировании</p>	<p>Дифференцирован-ный зачет по производственной практике</p>

Отчетная документация по окончании практики представляются в деканат факультета СПО с заключением и подписью руководителя практики (на предприятии) и заверенные печатью предприятия. Подготовка к экзамену квалификационному по специальности проводится параллельно с прохождением производственной практики в соответствии с перечнем вопросов, выданных студентам практики.

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК

(перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

1. Вострокнутов, А. Л. Основы топографии : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01708-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514129>
2. Макаров, К. Н. Инженерная геодезия : учебник для среднего профессионального образования / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89564-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513528>
3. Управление территориями. Крупные города : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, И. А. Рождественской, Н. Н. Мусиновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12123-0. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:
<https://urait.ru/bcode/518149>

4. Землянухина, И. В. (сост.). Оценка недвижимого имущества. Практикум : учебно-методическое пособие для СПО / И. В. Землянухина (сост.) ; Составитель И. В. Землянухина И. В.. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-9084-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184124>
5. Поликарпов, А. М. Техническая инвентаризация объектов недвижимости : учебное-методическое пособие / А. М. Поликарпов. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-9227-0877-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86434.html>

Дополнительные источники

1. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для СПО / С. Е. Прокофьев, А. И. Галкин, С. Г. Еремин, Н. Л. Красюкова ; под ред. С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sobstvennostyu-434329>
2. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для СПО / Н. В. Васильева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-zemlepolzovaniya-i-zemleustroystva-442220>
3. Чекмарев, А. А. Черчение. Справочник : учеб. пособие для СПО / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — 9-е изд., испр. и доп. — М. :

Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/cherchenie-spravochnik-438940>

4. Цены и ценообразование : учебник и практикум для СПО / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под ред. Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 437 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/ceny-i-senoobrazovanie-433876>
5. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование : учеб. пособие для СПО / И. В. Липсиц. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 160 с. Ссылка на и нформационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/ceny-i-senoobrazovanie-431974>

Интернет-ресурсы, библиотеки:

1. электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
2. электронный каталог Web ИРБИС;
3. электронные библиотечные системы: ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>., ООО «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - Режим доступа; ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»; ООО «Ай Пи Эр Медиа».
4. доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».
5. Справочная правовая система «Консультант Плюс»
6. Научная поисковая система - ScienceTechnology
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/ac