

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Программа учебной практики
УП	Факультет среднего профессионального образования

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Для специальности 35.02.15 Кинология
(базовая подготовка)

Екатеринбург 2022

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал:	<i>Преподаватель</i>	<i>Корепанова Л.В.</i>	<i>Протокол №8 от 10.03.2022 УМС ФБТУПИ</i>
Утвердил:	<i>Декан</i>	<i>Сопегина В.Г.</i>	<i>10.03.2022</i>
Работодатель:	<i>ИП Лисовец А.Н. ЦД «Собачья Академия»</i>	<i>Лисовец А.Н.</i>	<i>14.03.2022</i>



Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «07» мая 2014 г. №454.

и программ профессиональных модулей и ВПД:

- ПМ 01 Содержание собак и уход за ними
- ПМ 02 Разведение и селекция собак
- ПМ 04 Испытания и соревнования собак

Организация – разработчик программы учебной практики: ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы практики	4
2. Результаты практики	8
3. Структура и содержание практики	9
4. Условия проведения практики	14
5. Контроль и оценка результатов практики	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной практики является частью ППСЗ по специальности СПО 35.02.15 Кинология в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- ПМ 01 Содержание собак и уход за ними
- ПМ 02 Разведение и селекция собак
- ПМ 04 Испытания и соревнования собак

1.2 Цели и задачи учебной практики

Задачей учебной практики по специальности 35.02.15 Кинология является освоение видов профессиональной деятельности: содержание собак и уход за ними, разведение и селекция собак, подготовка и проведение испытаний и соревнований собак, т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

Вид профессиональной деятельности:

ПМ.01 Содержание собак и уход за ними

иметь практический опыт:

- содержания, кормления собак и ухода за ними;

уметь:

- использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними;
- составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам;
- проводить стрижку и тримминг декоративных собак; определять по внешним признакам состояние здоровья собаки;
- оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях;
- осуществлять уход за больными собаками;

- соблюдать меры личной гигиены;
- организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных;
- отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак;

знать:

- требования стандартов к качеству основных кормов и кормовых средств для собак;
- нормы кормления и принципы составления рационов для различных пород собак и возрастных групп;
- ветеринарно-санитарные требования к условиям содержания собак; правила ухода за больной собакой;
- правила оказания первой помощи животным;
- методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в помещении для собак;
- основные сведения о болезнях собак, в том числе общих для человека и животного;
- методы профилактики заболеваний собак;
- основные профилактические и противоэпизоотические мероприятия в собаководстве.

Вид профессиональной деятельности:

ПМ. 02 Разведение и селекция собак

иметь практический опыт:

- отбора производителей по результатам бонитировки;
 - определения периода, благоприятного для вязки;
 - вязки собак;
 - содержания производителей;
 - выращивания щенков;
- оформления документов о происхождении собак;

уметь:

- анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам;
- подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств;
- определять сук в эструсе (охоте);
- организовывать кормление производителей и уход за ними;
- применять специальную технику вязки;
- разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе;
- оформлять документы о происхождении собак;

знать:

- методы селекции собак;

- особенности применения инбридинга и гетерозиса;
- пороодообразовательный процесс;
- методы отбора, подбора собак для селекционно-племенной работы;
- требования к качествам собак производителей;
- признаки половой охоты собак;
- технику вязки собак;
- особенности роста и развития щенков разных пород.

Вид профессиональной деятельности:

ПМ. 04 Испытания и соревнования собак:

иметь практический опыт:

- экспертизы и бонитировки собак;

уметь:

- организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак;
- эффективно оценивать собак по результатам испытаний;

знать:

- историю собаководства;
- особенности служебного, декоративного, охотничьего, спортивного собаководства;
- основные кинологические организации;
- классификацию пород собак в системе Международной кинологической федерации нормативные документы Российской кинологической федерации (РКФ);
- стандарты основных пород собак;
- нормативы испытаний и соревнований;
- состав и обязанности членов экспертной комиссии;
- требования экспертизы к экстерьеру и конституции собак, шерстяному покрову, окрасу, движению собак.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение следующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.
ПК 1.2	Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.
ПК 1.3	Проводить выгул собак.
ПК 1.4	Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.
ПК 1.5.	Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.
ПК 2.1.	Планировать опытно-селекционную работу.
ПК 2.2.	Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.
ПК 2.3.	Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса
ПК 2.4.	Применять технику и различные методы разведения собак.
ПК 2.5.	Ухаживать за молодняком.
ПК 4.1	Организовывать и проводить испытания собак
ПК 4.2	Организовывать и проводить соревнования собак.
ПК 4.3	Проводить экспертизу и бонитировку собак.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)	Сроки проведения
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5	ПМ.01 Содержание собак и уход за ними	72/2	1-2 семестр
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5.	ПМ. 02 Разведение и селекция собак	108/3	1-3 семестр
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	ПМ.04 Испытания и соревнования собак	72/2	2-3 семестр

3.2. Содержание учебной практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (недель)
<p>ПМ.01 Содержание собак и уход за ними</p>	<p>уход за собаками; кормление собак; выгул собак; участие в проведении противоэпизоотических мероприятий; выполнение лечебных назначений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проведение ухода за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря; - проведение кормление собак с учетом возраста, видов служб; - проводить выгул собак; -под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий; -выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов; 	<p>МДК 01.01. Методы содержания собак и ухода за ними Введение. Типы конституции. Груминг. Основные правила содержания собак. Классификация собак по использованию человеком и особенности содержания, ухода. Щенные суки. Содержание щенков. Здоровье собак. Перевозка собак на транспорте. Социализация собак. МДК 01.02. Кормление собак Оценка химического состава и питательности кормов. Классификация кормов. Кормление собак с учетом возраста и физиологической нагрузки. Кормление при заболеваниях обмена веществ и пищеварительного тракта.</p>	<p>72/2</p>

<p>ПМ. 02 Разведение и селекция собак</p>	<p>отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств; уход за молодняком.</p>	<p>Планировать опытно-селекционную работу.</p> <p>Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.</p> <p>Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.</p> <p>Применять технику и различные методы разведения собак.</p> <p>Ухаживать за молодняком.</p>	<p>МДК 02.01. Техника и методы разведения Учение о природе. Конституция, экстерьер и интерьер собаки. Отбор и подбор животных. Методы разведения. Физиология размножения. Методы и способы осеменения. Оплодотворение, имплантация и развитие эмбриона и плода. Содержание беременных сук. Паталогия беременности. Роды. Помощь при нормальных родах. Паталогия родов и послеродового периода. Родительское поведение. Периоды развития щенков. Стерилизация кобелей и сук.</p> <p>МДК 02.02. Биотехнологические основы в кинологии Общая генетика и биотехнология. Частная генетика. Составление и анализ родословных.</p>	<p>108/3</p>
<p>ПМ.04 Испытания и соревнования собак</p>	<p>Проведение экспертизы и бонитировки</p>	<p>Организовывать и проводить испытания собак.</p> <p>Организовывать и проводить соревнования собак.</p> <p>Проводить экспертизу и бонитировку собак.</p>	<p>МДК.04.01. Теоретические и практические основы организации и проведения испытаний и соревнований. Особенности служебного, декоративного, охотничьего и спортивного собаководства. Правила организации и проведения испытаний и соревнований. Тестирование рабочих качеств</p>	<p>72/2</p>

			<p>служебных собак. Международные правила испытаний собак. МДК.04.02«Экспертиза и бонитировка собак» Нормативные документы Российской кинологической федерации. Экспертиза и бонитировка. Экстерьер собаки. Работа со стандартами пород.</p>	
--	--	--	---	--

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Место проведения практик(и)

Учебная практика проводится в структурных подразделениях университета (в учебно-производственных мастерских, лабораториях), в организациях (предприятиях), соответствующих направлениям подготовки (профилю, специальности)

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Оборудование учебной практики:

Полигон «Питомник» - ЦРЖ, 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского д. 112 –а	Помещение с разными видами сельскохозяйственных и домашних животных. Наборы инструментов для ухода за животными, различные виды с/х и мелких домашних животных, клетки, вольеры, места приготовления пищи.
Полигон «учебно-дрессировочная площадка» 620061, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Главная, д. 176 Литер А	Площадка со спортивными снарядами для занятий с собаками: бум, барьер, качели, подиум.
Полигон «Выставочный ринг» 620061, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Главная, д. 176 Литер А	Ровная площадка. Место для осмотра и описания животных в стойке и движениях.
620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 42 Литер Е, Е1, Е2, Ауд. № 5216	Оборудование и программное обеспечения для реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: компьютеры, видеокамеры, микрофоны, сеть Интернет, виртуальная обучающая среда Moodle, программы видеоконференцсвязи.
Календарный план кинологических мероприятий	http://rkf.org.ru/shows/international/2018.html http://rkf.org.ru/shows/international/2019.html http://rkf.org.ru/shows/other/2018.html http://rkf.org.ru/shows/other/2019.html http://rkf.org.ru/shows/competitions/competitions.html
	График обновляется каждый год

4.3. Информационное обеспечение практик: перечень учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гриценко, В.В. Курс теории дрессировки собак [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Гриценко. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 364 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109610>. — Загл. с экрана.
2. Гриценко, В.В. Техника дрессировки собак: навыки послушания [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Гриценко. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург :

- Лань, 2018. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101851>. — Загл. с экрана.
3. Семенченко, С.В. Службное собаководство. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Семенченко, А.С. Дегтярь. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 100 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103144>. — Загл. с экрана.
 4. Декоративное собаководство [Электронный ресурс] / А.А. Стекольников [и др.] ; под общ. ред. Г.Г. Щербакова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 532 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102597>. — Загл. с экрана.
 5. Муралинов К.К. Кинология, фелинология [Электронный ресурс]: учебник/ Муралинов К.К.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Нур-Принт, 2015.— 515 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67062.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 6. Чечина, О. Н. Сельскохозяйственная биотехнология : учеб. пособие для СПО / О. Н. Чечина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/selskohozyaystvennaya-biotehnologiya-430414>

Дополнительные источники:

1. Журнал Ветеринария.
2. Журнал Зоотехния.
3. Журнал Кормление сельскохозяйственных животных и кормопроизводство.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы библиотеки: <http://www.urgau.ru/ebs>

Информационные технологии применяются для:

- сбора, хранения, систематизации и выдачи учебной и научной информации;
- обработки текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовки, конструирования и презентация итогов учебной деятельности;
- самостоятельного поиска дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных.

Информационные справочные системы применяются для решения различного рода познавательных и практико-ориентированных задач.

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Печатные и (или) электронные ресурсы для лиц с ОВЗ

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;
- в форме электронного документа (версия для слабовидящих);
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: <http://sosbs.ru/>
Для обучающихся с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования общекультурных и профессиональных компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от уровня учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельную работу обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

При подготовке учебных занятий широко используется программный продукт Microsoft Office (Word).

Для разработки презентаций - программный продукт Microsoft Office (Power Point).

Программное обеспечение:

- Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» и Электронный периодический справочник «ГАРАНТ-Максимум» (Договор №47993 от 01 октября 2011 года, обновление еженедельно в течение действия договора); -
- Лицензия на право использования программы контроля сертифицированной версии ОС Windows XP Professional (XP Check 3.1) и Базовый пакет для сертифицированной ОС ОС Windows XP

Professional (Договор № 09921373/13 от 11 июня 2013 года, лицензия бессрочная).

4.4. Общие требования к организации учебной практики

Прохождение учебной практики осуществляется в соответствии с учебным планом по специальности 35.02.15 Кинология и календарным графиком, утвержденными ректором университета.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от университета.

Учебная практика может осуществляться на основе договоров между образовательным учреждением и предприятиями (организациями), в соответствии с которыми последние предоставляют места для прохождения практики.

Организационное собрание проводится с целью ознакомления обучающихся с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

Перед прохождением практики обучающиеся обеспечиваются соответствующими методическими рекомендациями.

4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется: аттестационный лист (Приложение 3), содержащий сведения об уровне освоения обучающимися

профессиональных компетенций, а также характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Формой отчетности студента по учебной практике является письменный **отчет о выполнении работ и приложений** к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Студент защищает отчет по практике в следующую за практикой сессию. По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет (зачет) по практике. Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы (приложение 1):

- титульный лист;
- содержание;
- практическая часть;
- приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над **отчетом по учебной практике** должна позволить руководителю оценить уровень развития общих компетенций выпускника, а также профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС СПО по конкретной специальности, или рабочей программой профессионального модуля.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов,

выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективное использование необходимых средств; – эффективное использование необходимых инструментов; 	Зачет по учебной практике.
ПК 1.2 Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективная оценка кормов; – оценка подбора кормов с учетом возраста, породы и видов служб; – составление рациона собак всех возрастов и пород 	Зачет по учебной практике.
ПК 1.3 Проводить выгул собак.	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное распределение времени по выгулу собак разных возрастов и пород; – Использование инструментария для выгула собак; 	Зачет по учебной практике.
ПК 1.4 Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.	<ul style="list-style-type: none"> – Эффективное использование средств и инструментов при проведении противоэпизоотических мероприятий; – Выполнение всех требований ветеринарных специалистов. Подбор действий по решению проблемы	Зачет по учебной практике.
ПК 1.5 Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.	Проведение лечебных и профилактических ветеринарных действий	Зачет по учебной практике.
ПК 2.1 Планировать опытно-селекционную работу	<ul style="list-style-type: none"> – эффективная оценка собак по результатам тестирования на допуск к племенному разведению; точность и грамотность оформление племенной документации 	Зачет по учебной практике.
ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки	– эффективная оценка собак по результатам бонитировки;	Зачет по учебной практике.

для улучшения рабочих и породных качеств.	<ul style="list-style-type: none"> – оценка качества отобранных собак; – точность и грамотность оформление племенной документации 	
ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса	<ul style="list-style-type: none"> – отбор производителей по желательным рабочим качествам; – обоснование применения аутбридинга или инбридинга при чистопородном разведении; - точность и грамотность оформление племенной документации 	Зачет по учебной практике.
ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснование выбора и применения техники и различных методов разведения собак для решения профессиональных задач; - точность и грамотность оформление племенной документации 	Зачет по учебной практике.
ПК 2.5. Ухаживать за молодняком	эффективный подбор метода уходи за молодняком, в зависимости от возраста и породы собаки	Зачет по учебной практике.
ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – участие в организации и проведении испытаний собак; точность и грамотность оформление документации плановых показателей. 	Зачет по учебной практике.
ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; - участие в организации и проведении соревнований собак; - точность и грамотность оформление документации 	Зачет по учебной практике.
ПК 4.3 Проводить экспертизу и бонитировку собак	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – эффективная оценка собак по процедуре и экспертизе; точность и грамотность оформление документации 	Зачет по учебной практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность

профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	- оценка выступлений с сообщениями/презентация на занятиях по результатам самостоятельной работы;
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки производства продукции растениеводства	наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной практике
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области агрономии	Оценка практических работ на моделирование и решение нестандартных ситуаций
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке рефератов, докладов, наблюдение с использованием информационных технологий
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Наблюдение за выполнением работы в глобальных и локальных информационных сетях
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	наблюдение за ролью обучающихся в группе;
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; защита творческих проектных работ

повышение квалификации.		
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности	анализ инноваций в области разработки агротехнологий различной интенсивности.	наблюдение за участием на учебно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ УРАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО Уральский ГАУ)
Факультет среднего профессионального образования**

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ _____
35.02.15 Кинология

Студента (ки) гр. _____

(Фамилия, И.О.)

Руководитель практики

(Фамилия, И.О.)

Оценка _____

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Уральский ГАУ)
Факультет СПО**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента _____
Ф.И.О.
35.02.15 Кинология

Памятка по заполнению Дневника прохождения практики

1. Дневник прохождения практики (далее дневник) является документом, необходимым для прохождения аттестации по программе профессионального модуля(ПМ).
2. В пункт 1 дневника заносится информация о прохождении всех видов практики(учебной, производственной), входящих в программу ПМ согласно рабочему учебному плану на протяжении срока освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).
 - 2.1 наименование ПМ (полное название в соответствии с ФГОС);
 - 2.2 место прохождения практики(полное название предприятия(организации) места прохождения практики)
 - 2.3 дата начала и окончания практики;
3. В пункт 2. заносится информация:
 - 3.1. дата выполнения определенного вида работ;
 - 3.2 подразделение предприятия (отдел, цех, лаборатория и т. д.), в котором осуществляется указанный вид работ;
 - 3.3 краткое описание содержания выполненной работы в данном подразделении;
 - 3.4 количество часов, затраченных на выполнение данного вида работ;
 - 3.5. подпись представителя работодателя, контролирующего выполнение обучающимся работ при прохождении практики.
4. Если программой ПМ предусмотрены оба вида практик, то в первой строке таблицы делается запись «Учебная практика», а в строке, следующей за последней записью по учебной практике, делается запись «Производственная практика» и все последующие строки таблицы заполняются аналогично.
5. По окончании практики дневник сдается руководителю практики колледжа.
6. По результатам прохождения практики обучающийся составляет Отчет о прохождении практики (далее- отчет).
7. Структура отчета:
 - 7.1. титульный лист;
 - 7.2. содержание (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);
 - 7.3. введение (цель и задачи практики, объект (изучаемая часть предприятия, вида деятельности, программное обеспечение и т. д.)), предмет (содержание сущности и особенности всех видов деятельности предприятия(организации), особенности программного продукта, и. д.);
 - 7.4. содержательная часть (в соответствии с заданием по практике);
 - 7.5. заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, получение новых знаний, умений, практического опыта, пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);
 - 7.6. список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами использования научного аппарата);
 - 7.7. приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую студент подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются);
8. Все разделы отчета должны иметь логическую связь между собой.
9. Общий объем отчета должен быть в пределах 10-15 страниц машинописного текста.
10. Отчёт должен быть оформлен согласно правилам оформления текстовых документов СТО и сдан руководителю практики от учебного заведения

Профессиональный модуль ПМ.

Учебная практика Сроки прохождения практики с « » _____ 20 ____ г. по « » _____ 20 ____ г.

дата	мероприятие	Краткое описание выполненной работы	Количество часов	Подпись руководителя

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по итогам прохождения учебной практики

(ФИО обучающегося)
обучающийся первого курса по профессии/специальности СПО
35.02.15 Кинология

прошел производственную практику по профессиональному модулю
П.М. 1 Содержание собак и уход за ними
в объеме 72 часа
в период с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. на предприятии/в организации

наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ООО/предпр.
1		Изучение инструкции по охране труда и техники безопасности		
2	ПК 1.1.	Уход за собаками		
3	ПК 1.2.	Кормление собак		
4	ПК 1.3.	Выгул собак		
5	ПК 1.4.	Участие в проведении противоэпизоотических мероприятий		
6	ПК 1.5.	Выполнение лечебных назначений		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			

3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

Замечания и
рекомендации _____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике) _____

(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

(подпись)

(ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

(подпись)

(ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен _____

(ФИО обучающегося)

(подпись)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по итогам прохождения учебной практики

(ФИО обучающегося)

обучающийся второго курса по профессии/специальности СПО

35.02.15 Кинология

прошел производственную практику по профессиональному модулю

П.М. 2 Разведение и селекция собак

в объеме 108 часов

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. на предприятии/в организации

наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ООО/предпр.
1		Изучение инструкции по охране труда и техники безопасности		
2	ПК 2.1.	Планирование опытно-селекционной работы		
3	ПК 2.2.	Отбор собак по результатам бонитировки		
4	ПК 2.3	Закрепление желаемых рабочих и породных качеств в последующих поколениях, в том числе с применение инбридинга и гетерозиса		
5	ПК 2.4	Применение техники и различных методов разведения собак		
6	ПК 2.5.	Уход за молодняком		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

Замечания и
рекомендации

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике)

(по пятибалльной шкале)

Руководитель учебной/производственной практики от образовательной организации

(подпись)

(ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

(подпись)

(ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен

(ФИО обучающегося)

(подпись)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по итогам прохождения учебной практики

(ФИО обучающегося)

обучающийся _____ курса по профессии/специальности СПО

35.02.15 Кинология

прошел производственную практику по профессиональному модулю

П.М. 4 Испытания и соревнования собак

в объеме 72 часа

в период с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. на предприятии/в организации

наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ООО/предпр.
1		Изучение инструкции по охране труда и техники безопасности		
2	ПК 4.1.	Организовывать и проводить испытания собак.		
3	ПК 4.2.	Организовывать и проводить соревнования собак.		
4	ПК 4.3.	Проводить экспертизу и бонитировку собак.		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать			

	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

Замечания и
рекомендации _____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике) _____

(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

(подпись)

(ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

(подпись)

(ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен _____

(подпись)

(ФИО обучающегося)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

Лист изменений

на 2024 год приема
в образовательную программу 35.02.15 Кинология

Заседание ученого совета факультета биотехнологий и пищевой инженерии утвердило необходимость актуализации рабочих программ среднего профессионального образования направления подготовки 35.02.15 Кинология в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ №464 от 03 июля 2024 года.

№	Внесенный изменения
	<p>Внесена корректировка в формулировку ОК01-09. Принимать их следует в редакции:</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> <p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>

Все изменения рассмотрены и одобрены на Ученом совете факультета биотехнологий и пищевой инженерии от 27.08.2024 протокол №8

Дополнения внесла:

Руководитель образовательной программы



Т.В. Корепанова